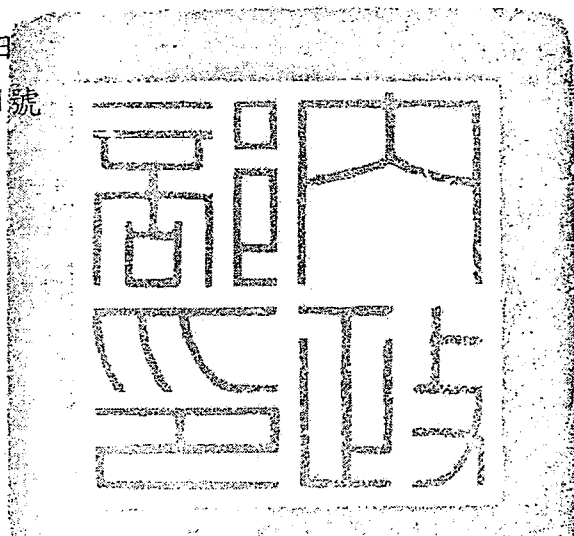


內政部 令

發文日期：中華民國 100 年 12 月 19 日

發文字號：台內營字第 1000810561 號



依建築師法第四條第一項第二款規定，經公立醫院證明有精神病者，不得充任建築師；已充任建築師者，撤銷或廢止其建築師證書。其執行方式，應經公立醫院相關專科醫師認定，因罹患精神疾病或身心狀況違常致不能執行建築師業務者，方有該款規定之適用，自即日生效。

部長 江宜樺

A1
—
五
四
二

依建築師法第四條第一項第二款規定，經公立醫院證明有精神病者，不得充任建築師；已充任建築師者，撤銷或廢止其建築師證書。其執行方式，應經公立醫院相關專科醫師認定，因罹患精神疾病或身心狀況違常致不能執行建築師業務者，方有該款規定之適用，自即日生效。

A1
—
五四二

依建築師法第四條第一項第二款規定，經公立醫院證明有精神病者，不得充任建築師；已充任建築師者，撤銷或廢止其建築師證書。其執行方式，應經公立醫院相關專科醫師認定，因罹患精神疾病或身心狀況違常致不能執行建築師業務者，方有該款規定之適用，自即日生效。

臺北市建築管理處 函

11052
台北市基隆路2段51號13樓

地址：臺北市市府路1號低南區1樓
承辦人：楊松錦
電話：1999(外縣市02-27208889)轉8382
傳真：(02)27203922

受文者：台北市建築師公會

發文日期：中華民國100年12月22日
發文字號：北市都建施字第10004080500號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：如主旨

主旨：函轉內政部核釋建築工程完竣後未領得使用執照以前建築物所有權如有移轉，申請使用執照應檢附相關權利移轉證明之原則，請轉知 貴會會員知照。

說明：

- 一、依內政部100年12月8日台內營字第1000809994號令（如附件）辦理。
- 二、本案納入本局100年內政部建築法令彙編第113號，目錄第二組，編號第009號。
- 三、本市建築管理處網站網址：www.dba.tcg.gov.tw。

正本：台北市建築開發商業同業公會、中華民國建築師公會全國聯合會、臺灣省建築師公會、台北市建築師公會、中華民國營造工程工業同業公會全國聯合會、臺灣區綜合營造工程工業同業公會

副本：

處長 王榮進

A1
—
五
四
三
函轉內政部核釋建築工程完竣後未領得使用執照以前建築物所有權如有移轉，申請使用執照應檢附相關權利移轉證明之原則，請轉知 貴會會員知照。

A1
—
五
四
三

函轉內政部核釋建築工程完竣後未領得使用執照以前建築物所有權如有移轉，申請使用執照應檢附相關權利移轉證明之原則，請轉知貴會會員知照。



內政部營建署

有關建築工程完竣後未領得使用執照以前建築物所有權如有移轉，使用執照之申請人資格疑義

建築管理組

發布日期：2011-12-08

內政部100.12.8台內營字第1000809994號令

建築工程完竣，須以其主要結構、室內隔間、主要設備已依設計圖樣施工完竣為要件，申請使用執照應由起造人會同承造人及監造人申請核發之，惟建築工程完竣後未領得使用執照以前建築物所有權如有移轉者，得由承受人憑取得權利證明文件申請使用執照，其相關權利移轉證明依下列原則辦理：

- 一、已領有建造執照之土地與其上建築物併同拍賣，拍定人得單憑法院權移轉證明書（包括土地及建築完竣之建築物）申請使用執照。
- 二、起造人領得建造執照於申請使用執照前因故死亡，原起造人之合法繼承人得提出原起造人之死亡證明文件申請使用執照。
- 三、起造人或建築物所有權讓與人就不動產標的物及價金意思表示合致成立之債權契約及不動產所有權變動之書面契約為建築物權利移轉之要件事實，承受人得憑已領有建造執照之土地使用權利及其上建築物原起造人起造範圍同意讓與及繼受名冊，申請發給使用執照。
- 四、建築法第二十六條第二項規定：「建築物起造人、或設計人，或監造人、或承造人如有侵害他人財產，或肇致危險或傷害他人時，應視其情形，分別依法負其責任。」承受人取得使用執照後，與原起造人或讓與人間如有爭執，因屬私權糾紛，應循司法途徑解決。

最後更新日期：2011-12-08

內政部營建署版權所有 © 2011 All Rights Reserved.

內政部建築研究所 書函

機關地址：231 新北市新店區北新路3段200號13樓

承辦單位：工程技術組

聯絡人：曹源暉

聯絡電話：(02) 89127890 轉 310

傳真電話：(02) 89127830

電子信箱：yhtsao@abri.gov.tw

受文者：中華民國全國建築師公會

發文日期：中華民國 100 年 12 月 19 日

發文字號：建研工字第 10000088431 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：無

附件：如主旨（請至本所附件下載區下載 http://www.abri.gov.tw/od_down/）

主旨：「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」，業經本所於 100 年 12 月 19 日以建研工字第 10000088431 號令訂定發布，茲檢送發布令（含附件）1 份，請查照。

說明：

- 一、「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」英譯名稱為「Architecture and Building Research Institute, MOI Operation Directions on Rewarding the Private Sector for Intelligent Building Improvement」。
- 二、檢附「法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表」1 份。

正本：行政院公報編印中心（請刊登公報）

副本：教育部、臺北市政府、新北市政府、臺中市政府、臺南市政府、高雄市政府、全國 17 縣市政府、內政部法規委員會、會計處、營建署、中華民國全國建築師公會、中華民國電機技師公會全國聯合會、中華民國冷凍空調技師公會全國聯合會、中華民國建築開發商業同業公會全國聯合會、中華民國室內設計裝修同業公會全國聯合會、財團法人台灣建築中心、本所秘書室、工程技術組、環境控制組（均含附件）

內政部建築研究所

A1
—
五
四
四
函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點

內政部 100 年 12 月 8 日台內會字第 1000234412 號函核定

內政部建築研究所 100 年 12 月 19 日建研工字第 1000008843 號令發布

- 一、內政部建築研究所（以下簡稱本所）執行行政院九十九年十二月十六日院臺建字第〇九九〇一〇七〇〇四號函核定「智慧綠建築推動方案」，辦理獎勵或補助既有建築物智慧綠建築改善，為推動智慧建築示範應用案例與示範社區建置計畫，特訂定本要點。
- 二、本要點適用期間為中華民國一百零一年一月一日至一百零一年十二月三十一日。
- 三、本要點適用範圍為已領得使用執照之下列建築物：
 - （一）已立案之各級私立學校。
 - （二）已立案之私立老人福利機構、私立兒童及少年福利機構或私立身心障礙福利機構。
 - （三）依公寓大廈管理條例成立管理委員會並向主管機關報備，供住宅使用之建築物。
 - （四）私有辦公類、商場或百貨公司等建築物。
- 四、每一申請案依據申請人所提改善計畫工程經費核給獎勵金額，最高不得超過該建築物智慧化改善工程經費之百分之四十五及新臺幣三百萬元；最低不得低於新臺幣五十萬元。
前項工程經費得包含設計監造、硬體建設及展示設施架設費用；不包括後續維護費用。
- 五、申請獎勵單位應於中華民國一百零一年一月三十一日以前，備妥申請書及改善計畫圖說向本所委託單位提出申請（格式如附件一），收件截止期限以郵戳為憑，逾期不受理。同一申請單位以申請一案為限，未獲入選或資料不齊者恕不退件；經審核同意獎勵者，應依核定內容及期限完成竣工驗收。
- 六、申請獎勵案件，依下列規定進行選取並給予獎勵：
 - （一）具備下列條件者，優先選取：
 1. 符合智慧建築標章之各項評估指標之基礎性基準。
 2. 符合智慧建築標章功能性評估指標群之安全防災、健康舒適、

A1
|
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

A1
|
五
四
四
函轉內政部建築研究所一〇〇〇〇〇〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇〇〇〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

貼心便利、節能管理等內容之一。

(二) 對推動智慧化居住空間政策具重大教育示範作用者。

(三) 對推動既有建築物智慧化改善政策具宣導示範作用者。

(四) 申請單位改善需求高，且具高度配合意願及工程發包與執行能力者。

七、申請獎勵單位依建築物智慧化需求，得參照智慧建築標章之評估指標內涵進行改善（智慧化改善項目簡介如附件二）。

八、為辦理申請案件之審查，本所委託單位得邀請相關專家學者、機關代表，就下列事項進行審查：

(一) 申請改善項目及獎勵經費。

(二) 改善方法及內容。

(三) 執行期程及預期成效。

(四) 其他相關配合事項。

九、受獎勵單位依核定內容及期限完成竣工驗收後，應檢附完工報告（格式如附件三）及請款文件（格式如附件四）向本所委託單位提出申請撥款；完工報告及請款文件之著作財產權歸屬本所。

十、受獎勵單位應於完工查核前，依導覽解說牌設計圖說與規範（格式如附件五），製作導覽解說牌，並應於獎勵款撥付日後二年內配合本所辦理示範展示活動。

十一、經審核同意獎勵，並有下列情形之一者，喪失獎勵資格：

(一) 未依核定內容及期限完工並報驗。

(二) 經驗收不合格，且未依指定改善日期辦理完成。

(三) 未能配合辦理示範展示活動，經本所要求限期履行，屆期仍未履行。

(四) 經查使用本所獎勵款之工程項目有重複申請獎勵或補助情形（同時向其他機關單位申請者亦包含在內）或違反其他法令規定。

十二、對本獎勵款之運用考核，經發現成效不佳、未依獎勵用途支用或虛報、浮報等情事時，除應繳回該部分之獎勵經費外，得依情節輕重對該獎勵單位停止獎勵一年至五年。

附件一

內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業申請書

收件編號（申請單位免填）：_____

一、申請單位基本資料					
單位名稱及申請人 ^{註一}			姓 名		
單位地址			聯絡電話		
改善建物名稱 ^{註二}			傳真號碼		
建物座落地址			行動電話		
			電子郵件		
建物使用性質 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 辦公服務類 <input type="checkbox"/> 住宿類 <input type="checkbox"/> 衛生福利更生類 <input type="checkbox"/> 商業類—旅館 <input type="checkbox"/> 商業類 <input type="checkbox"/> 休閒文教類 <input type="checkbox"/> 公共集會類 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
建物竣工日期	民國__年__月	建物樓層數	地上__層 地下__層	總樓地板面積	_____m ²
三、申請構想概述（請就智慧化需求及構想作簡單描述）					
三、申請金額					
(一)總工程金額 _____ 元整(總工程金額須與工程經費預估金額一致)					
(二)申請獎勵金額 _____ 元整(最高不得超過該建築物智慧化改善總工程經費之百分之四十五及新臺幣三百萬元；最低不得低於新臺幣五十萬元)					
四、用印欄					
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div>			<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%;"></div>		
請蓋申請單位關防			請蓋申請人印鑑		

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

五、檢附文件	
(一) 申請建物使用執照影本或既有合法建築物證明文件(紙本乙份)	(請填寫使用執照字號)
(二) 申請建物所有權狀或使用同意書(紙本乙份) 註三	<p><input type="checkbox"/> 私立學校 註四</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申請人如為土地及建築物所有權人，須檢附文件：待改善建築物之所有權狀及地籍謄本影本。 2. 申請人如為使用人，須檢附文件：待改善建築物之所有權狀及地籍謄本影本及該土地及建物所有權人同意書。 <p><input type="checkbox"/> 私立老人福利機構、私立兒童及少年福利機構或私立身心障礙福利機構</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申請人如為土地及建築物所有權人，須檢附文件：待改善建築物之所有權狀及地籍謄本影本。 2. 申請人如為使用人，須檢附文件：待改善建築物之所有權狀及地籍謄本影本及該土地及建物所有權人同意書。 <p><input type="checkbox"/> 公寓大廈，檢附文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 公寓大廈管理委員組織報備證明核准文件。 2. 依公寓大廈管理條例第三十一條規定之區分所有權人會議決議同意書，或經授權之管理委員會會議決議同意書及授權文件(會議決議須包括同意申請本獎勵案及施作改善工程) 註五。 3. 規約(該公寓大廈無訂定者免附)。 <p><input type="checkbox"/> 私有辦公類、商場或百貨公司等建築物 註六</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申請人如為土地及建築物所有權人，須檢附文件：待改善建築物之所有權狀及地籍謄本影本。 2. 申請人如為使用人，須檢附文件：待改善建築物之所有權狀及地籍謄本影本及該土地及建物所有權人同意書。
(三) 工程計畫書(書面資料五份，三份正本，二份副本，光碟電子檔二份)	包括智慧化設計構想及目的、改善地點、項目、改善工程面積、工程經費預估 註七、工程進度圖及申請獎勵費用、配置說明、現況照片(附設計平面圖、剖面圖、細部大樣圖)、效益評估說明，及其他相關配合事項等文件。
(四) 注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 檢附文件(一份)，除土地或建物所有權人同意書需每頁簽名用印外，其餘證明文件如為影本，僅需於第一頁蓋上申請單位大小章並簽名即可；寫字困難者除蓋章外請加蓋指印。 2. 工程計畫書(五份)，須分開裝訂成冊。 3. 申請人提出申請時，請繳交(一)～(三)文件 4. 改善工程完工請發文提出報核，並填具繳交附件後提出報核申請。

填表說明：

- 註一：學校申請人為校長或其代理人。機關行號申請人為負責人。公寓大廈申請人為管理委員會主任委員。各類申請人除簽名或用印外，均需加蓋申請單位關防。
- 註二：申請單位如有多幢建築物需改善，僅須填寫一份申請書，並於工程計畫書中清楚敘明改善標的。
- 註三：地籍謄本請向申請改善建物所在地之地政單位申請，請勿檢附「地籍圖謄本」或「建物謄本」以免資料不全影響申請資格。
- 註四：學校類土地如為租用（例：向臺糖租借土地），但無法獲得同意書，則可視租賃契約是否有明文規定同意租用人進行相關改善措施，並檢附租賃契約影本代替土地所有權人同意書。
- 註五：公寓大廈管理委員組織檢附資料若為決議同意書或住戶授權文件，需於文件中清楚明列「住戶同意授權管理委員會及主任委員申請本獎勵案」及「本案若入選並獲得補助，住戶同意授權管理委員會及主任委員撥用社區經費配合本案後續工程施作」等決議事項後，由申請人親筆簽名並加蓋管理委員會印章。
- 註六：申請單位所在地若為科學工業園區，可用與科管局之租賃契約代替土地所有權人同意書。
- 註七：本改善工程案如有同時向其他機關申請補（捐）助情形，應列明全部經費內容，及向各機關申請補（捐）助之項目及金額（請注意：使用本所獎勵款之工程項目不得同時向其他機關單位申請獎勵或補助）。

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第100008431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第100008431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

附件二

智慧化改善項目簡介

面對大自然周期性的地球暖化與氣候變遷問題，人們開始改變居住空間的規劃設計理念與能源使用觀念，如何有智慧的與環境共生共存，乃成為建築規劃與設計時的重要考慮因素，而兼顧人性化需求的智慧建築，將成為二十一世紀新建築規劃設計的主流。然而現存既有建築物在興建之初多未考慮到智慧建築的概念，因此我們須對這些既有建築物進行重新規劃與改善，以期改善後能達到「安全、健康、舒適、貼心、便利、節能、永續」等智慧建築評估指標意義。建築物智慧化係從人體工學、物理環境、作業型態及管理措施進行整合，將建築物內之電氣、電信、給排水、空調、防災、防盜及輸送等設備系統與空間使用之運轉、維護管理予以自動化與智慧化，使建築物之功能與品質提升，以達到改善建築物耗能、節省人力成本支出、提供便利安全生活環境等目的。本計畫建議之改善項目分述如下：

(一) 資訊通信

資訊及通信系統機能的規劃、設計、建置與維運，必須確保系統的可靠性、安全性、使用的方便性及未來的擴充性，並充分應用先進的技術來實現。此外，智慧建築之資訊及通信系統亦須具備良好的人機介面，除能讓使用者順利操作使用之外，更需以使用者為中心，貼近使用者的需求，以創造更舒適便利的智慧化空間。基於上述之目的，可進行符合資訊及通信指標項目之改善，例如：數位交換、數位式區域行動通信、行動通信共構、衛星通信、區域網路、視訊會議、公共廣播、公共天線及有線電視以及公共資訊顯示等項目。

(二) 綜合佈線

綜合佈線系統是建築物或建築群內訊息網路的基礎傳輸通道，對於智慧建築而言，就如同體內之神經系統。智慧建築利用基礎佈線設施做為連結資通信、視訊、監控服務系統的共通平臺，將建物內或建

物群間之語音、數據、圖像、監控、火災警報與能源管理等系統予以整合，除可減少設施的安裝與佈線空間，並降低日後的更動改修費用外，亦能提升對設備的管理維護品質，更重要的是能較輕易的以便宜的成本及可靠的技術擴充日後新型的系統。所以建築智慧化，通常須先行建構綜合佈線系統，完成基礎設施佈線平臺以供後續智慧服務之導入。基於上述之目的，可進行符合綜合佈線指標項目之改善，例如：提供電信基礎服務、提供寬頻接取服務、符合規範之佈線各子系統設計、符合評量基準之線纜/配線器材及配線系統應用等項目。

（三）系統整合

系統整合主要是在解決系統間的互聯性與互操作性問題，其牽涉之層面包括：建築物內的各類設備與子系統間的整合，以及通訊協定、系統平臺、應用軟體及建築環境、施工配合、組織管理和人員配備等各方面的整合問題。過去建築物內所建置的各類自動化服務之子系統雖可執行各自功能，但往往因系統太多，造成管理上的不便，且由於各子系統各自獨立，訊息無法進行溝通，使得設備資源重複建置，形成浪費。因此，系統整合之目的是達到提高整體管理效率與綜合服務能力，降低建築物的營運成本，且能提高在建築物內發生突發事件之控制與處理能力，將災害損失減少到最低限度。基於上述之目的，可進行符合系統整合指標項目之改善，例如：提供空調、照明、動力、消防系統之整合服務、設置人機介面管理權限、設置系統備援機制、採用整合技術資料保存等項目。

（四）設施管理

智慧建築之營運需有良好的設施管理才能確保各系統的正常運轉並發揮其智慧化的成效。其所可能涵蓋之系統設施包括：資訊通信、防災保全、環境控制、電源設備、建築設備監控、系統整合及綜合佈線與設施管理等系統之整合連動。設施管理之意義即是運用高科技將有限資源及建築空間進行綜合開發利用，以提供安全、健康、便利、舒適、節能之使用環境，並有效地節省建築物營運時所衍生之費

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

用，達到保護環境及降低資源消耗之目標。基於上述之目的，可進行符合設施管理指標項目之改善，例如：訂定各項設施設備使用管理規範、管理規約、提供設施管理整合作業系統、訂定年度管理維護計畫與規範等項目。

（五）安全防災

建築物除了要能滿足其使用機能外，最重要的是要確保建築物可以防範各種災害，使建築物本身隨時維持其使用機能並且能保障使用者的生命財產安全，避免造成任何傷亡或損失。然而在建築物的生命週期中，必然會遭受各種天然災害或人為蓄意入侵或破壞，安全防災系統的先進落後與優劣好壞也直接影響著智慧建築的等級與人員的生命財產安全，因此如何以各種自動化系統事先防範或防止各種災害的發生及擴大，以確保使用者的生命財產安全，成為建築物智慧化改善時不可或缺的項目。基於上述之目的，可進行符合安全防災指標項目之改善，例如：建立防火系統、防震抗風系統、防水系統、防盜防破壞系統、防有害氣體系統、緊急求救系統等項目。

（六）健康舒適

隨著電腦科技的進步，人們的工作與生活型態也隨之改變，長時間待在室內的生活工作型態，已成為大多數現代人的生活模式，健康、舒適、符合人體工學的工作空間，為智慧建築規劃設計的基本考量事項。因此，智慧建築的健康舒適項目，需更進一步的協助室內空間使用者，主動感知室內外環境的變化，提供兼顧健康舒適與節約能源的最適化環境品質，如空調、照明等設備之整合性規劃與應用，以提供並滿足使用者對建築空間健康性與舒適性的需求。基於上述之目的，可進行符合健康舒適指標項目之改善，例如：建立生理監測系統、個人健康管理系統、健康照護系統、健康資訊系統、視環境、音環境、冷熱空調環境等項目。

（七）貼心便利

隨著國人對生活品質要求的提升，其對建築物之使用需求，亦由滿足建築物的基本使用機能，進而要求建築物能進一步提供使用者一個便利貼心之日常生活環境。本項目主要是期望透過高科技技術與設備應用，提供較一般建築物更高品質之生活空間服務功能，使日常生活空間得以更臻於美質適意（AMENITY）之環境，並增進室內空間使用者主觀感受及提升便利舒適程度，亦希望能透過生活服務系統，提供良好之資訊通信能力及個人化系統服務，進一步滿足室內空間活動之效益。

（八）節能管理

根據臺電資料顯示，建築物日常耗能以空調與照明佔最大比例，尤以空調耗能影響最為嚴重，臺灣夏天平均建築空調耗電，可佔總尖峰用電的三分之一。早期建築設計大都缺乏環境共生概念，室內環境的舒適性多仰賴電機設備來達成，造成建物耗費大量能源。為達成節能永續目標，應考量臺灣本土氣候條件，妥為規劃能源管理與效能提升系統，方能達到節能效果。因此，在既有建築物智慧化改善過程中，導入建築物智慧化設計與設備系統管理，可藉此降低室內設備負荷，並達節能永續之效益，進而提升建築物智慧化功能，減低環境衝擊。基於上述之目的，可進行符合節能永續指標項目之改善，例如：節能管理、效能提升等項目。

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第1000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧
化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日建研工字第1000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

附件三

內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業

完工報告

受獎勵建築物之照片

工程名稱：

單位名稱：

中 華 民 國 年 月 日

備註：申請階段免附，受獎勵單位應於改善工程完工後製作，含書面申
請資料三份及其電子檔光碟二份（含 WORD 及 PDF 檔）。

目 錄

壹、前言

一、緣起

二、目的

三、基本資料

四、建築環境

貳、本次建築物智慧化改善工程內容

一、現況問題說明

二、改善工程之項目與內容（含改善設計圖說）

三、工程進度圖

四、改善工程經費

參、改善過程照片（包括改善前、中、後）

肆、效益評估說明

伍、其他相關配合事項

陸、改善工程契約文件

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第1000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

附件四

內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業

請款文件

受獎勵單位名稱

中 華 民 國 年 月 日

備註：申請階段免附，受獎勵單位應於改善工程完工並通過查核後製作。

A1
—
五
四
四
函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第1000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

目 錄

- 壹、改善工程金額分配表
- 貳、改善工程經費明細表
- 參、改善工程請款內容
- 肆、驗收紀錄(正本)
- 伍、工程結算證明清單
- 陸、竣工圖
- 柒、請款領據

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第1000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

貳、改善工程經費明細表(參考格式)

項次	項 目	單位	數 量	單 價	複 價	內政部建築研究所獎勵款	自籌款
壹	改善工程項目(一)						
貳	改善工程項目(二)						
參	改善工程項目(三)						
肆	工程保險及勞工安全衛生費						
伍	利潤及管理費						
陸	加值營業稅						
	總工程款						
	內政部建築研究所獎勵款						
	自籌款						

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第100008431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第100008431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

A1
—
五四四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇〇〇〇〇〇年十二月十九日建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧
化改善作業要點」業於一〇〇〇〇〇〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

項次	項 目	單位	數 量	單 價	複 價
壹	改善工程項目(一)				
1					
2					
3					
4					
	合 計				
	內政部建築研究所獎勵款				
	自籌款				
貳	改善工程項目(二)				
1					
2					
3					
4					
	合 計				
	內政部建築研究所獎勵款				
	自籌款				
參	改善工程項目(三)				
1					
2					
3					
	合 計				
	內政部建築研究所獎勵款				
	自籌款				

參、改善工程請款內容

一、受獎勵單位：_____

二、完工日期：中華民國_____年_____月_____日

核定改善工程項目 (需填寫與申請書相同之項目)	核定改善工程獎勵款金額	補充說明 (若無可略)

三、檢附資料注意事項：

1. 請領獎勵款時應開立與核定金額相同之收據。
2. 獎勵金額於驗收合格後，依核定金額一次付款。
3. 經費支出之發票、收據，其貨品品名應填寫一般完整名稱，切勿填列公司代號或簡稱。

四、檢附資料：

1. 改善工程付款收據或發票（以正本為主，自籌款部分得用影本）。
2. 申請獎勵工程施工前、中、後實體相片。
3. 當地建築主管機關核發雜項執照使用執照影本（免申請雜項執照者可免附）

上述收據及相片資料，請參照六、改善工程付款收據黏存單及七、改善工程照片黏存單紙張黏貼。

申請人保證上列資料與附件均屬正確，並保證不侵害他人之專利權、智慧財產權及其他法定權益，否則願付一切責任。

申請單位：_____（請蓋大小章）

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第100008231號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧
化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第100008231號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

五、查核情形：（以下欄內資料由執行單位填具，受獎勵單位請勿填寫）

[illegible]

A1—五四四
函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧
化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

六、改善工程付款收據黏存單

(一) 獎勵款：

請依 貴單位請款程序辦理相關發票或單據之核銷，並將黏貼憑證連同發票

正本一併提送至內政部建築研究所委託單位辦理請款事宜，如下所示：

本黏存單為參考格式，請以各單位現行黏存單格式辦理

裝訂線

支出憑證粘存單

案號：

年 月 日

		金 額						本件憑證附件共 張	
一百零一年度內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業獎勵款		百 萬	十 萬	萬	仟	佰	拾	元	支出傳票第 號
會 計		審 核		程 序					
<p>憑 據</p> <p>新臺幣 萬 仟 佰 拾 元正</p> <p>上項金額係</p> <p>特立此為據</p> <p>受獎勵單位名稱：_____ 台照</p> <p>立據人</p>									

(欄位不足請自行影印本單使用)

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

(二) 自筹款：

請依 貴單位請款程序辦理相關發票或單據之核銷，並將黏貼憑證連同發票正本（或影本）一併提送至內政部建築研究所委託單位辦理請款事宜，如下所示：
（如為影本，請蓋與正本相符章）

本黏存單為參考格式，請以各單位現行黏存單格式辦理

單 存 粘 證 憑 出 支

案號：

年 月 日

		金 額						本件憑證附件共 張
一百零一年度內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業自籌款	百 萬	十 萬	萬	仟	佰	拾	元	支出傳票第 號
會 計 審 核 程 序								
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="width: 40%;"> <p style="font-size: 1.2em; margin-bottom: 10px;">憑 據</p> <p>新臺幣 萬 仟 佰 拾 元正</p> <p>上項金額係</p> <p>特立此為據</p> </div> <div style="width: 55%; margin-top: 20px;"> <p>受獎勵單位名稱：_____台照</p> <p style="margin-top: 40px;">立據人</p> </div> </div>								

(欄位不足請自行影印本單使用)

七、改善工程照片黏存單

請依照照片格式自行調整列高及欄位，以清晰為主。

申請項目	施工前	施工中	施工後

註一、以施工前中後順序張貼。

註二、欄位不足請自行影印本單使用。

本人保證以上資料均屬正確，否則願負一切責任。

申請人：_____（請蓋大小章）

A1—五四四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第1000088831號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧
 化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088831號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

A1
—
五
四
四

肆、驗收紀錄(正本，由受獎勵單位填寫)

以「貴單位格式為主，若無驗收紀錄相關書表，請參照下列格式辦理。」

受獎勵單位：

☐全部/☐部分

日期：

地點：

案號及契約號	廠 商 名 稱	
標的名稱及數量摘要	驗收批次	
履 約 期 限		
完成履約日期	履約有無逾期	
契 約 金 額	總工程款	契約變更或加減價次數
[驗收經過]：		
[驗收結果]：		
<input type="checkbox"/> 與契約、圖說、貨樣規定相符。		
<input type="checkbox"/> 與契約、圖說、貨樣規定不符及其情形：		
[改善、拆除、重作、退貨、換貨之期限]：		
[備註]：		
記錄	承包廠商	會驗人員(無者免)
(簽章)	(簽章)	(簽章)
協驗人員(無者免)	監驗人員	主驗人員
(簽章)	(未達公告金額而無者免) (簽章)	(簽章)

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

伍、工程結算證明清單（由受獎勵單位填寫）

以貴單位格式為主，若無工程結算證明清單相關書表，請參照下列格式辦理。

受獎勵單位：_____

填發日期： 年 月 日 發文字號： 字第 號

案號及契約號		廠 商 名 稱				
標的名稱及數量摘要						
履 約 期 限		履 約 地 點				
開 工 日 期		預定竣工日期		不(免)計入工期天數		
實際竣工日期		開始驗收日期		驗收完畢/驗收合格日期		
履約逾期總天數		不計違約金天數		應計違約金天數		
逾期違約金		其他違約金				
契 約 金 額						
增 減 價 款	次別 類別	第 一 次		第 二 次		合 計
		金 額	簽准日期或核准文號	金 額	簽准日期或核准文號	
		增加金額				
	減少金額					
驗 收 扣 款		(不包括逾期違約金及其他違約金)				
結 算 總 價 (金額中文大寫)						
驗 收 意 見						
會驗人員(無者免)		協驗人員(無者免)		監驗人員		
				(未達查核金額者免)		
(簽章)		(簽章)		(簽章)		
承辦人員		主驗人員				
(簽章)		(簽章)				
		(機關印信)				

A1
—
五
四
四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日建研工字第1000088881號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧
化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088881號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

陸、竣工圖

柒、請款領據

以貴單位格式為主，若無相關書表，請參照下列格式辦理。

本單位_____茲收到內政部建築研究所
(統一編號：77120616) 辦理一百零一年度內政部建築研究所
獎勵民間建築物智慧化改善作業 (改善工程名稱) 工程獎
勵款新臺幣_____元整。

受獎勵單位 (請用印)：

統一編號：

代表人：

地址：

電話：

匯款銀行：

匯款帳號：

帳戶名稱：

A1
—
五
四
四

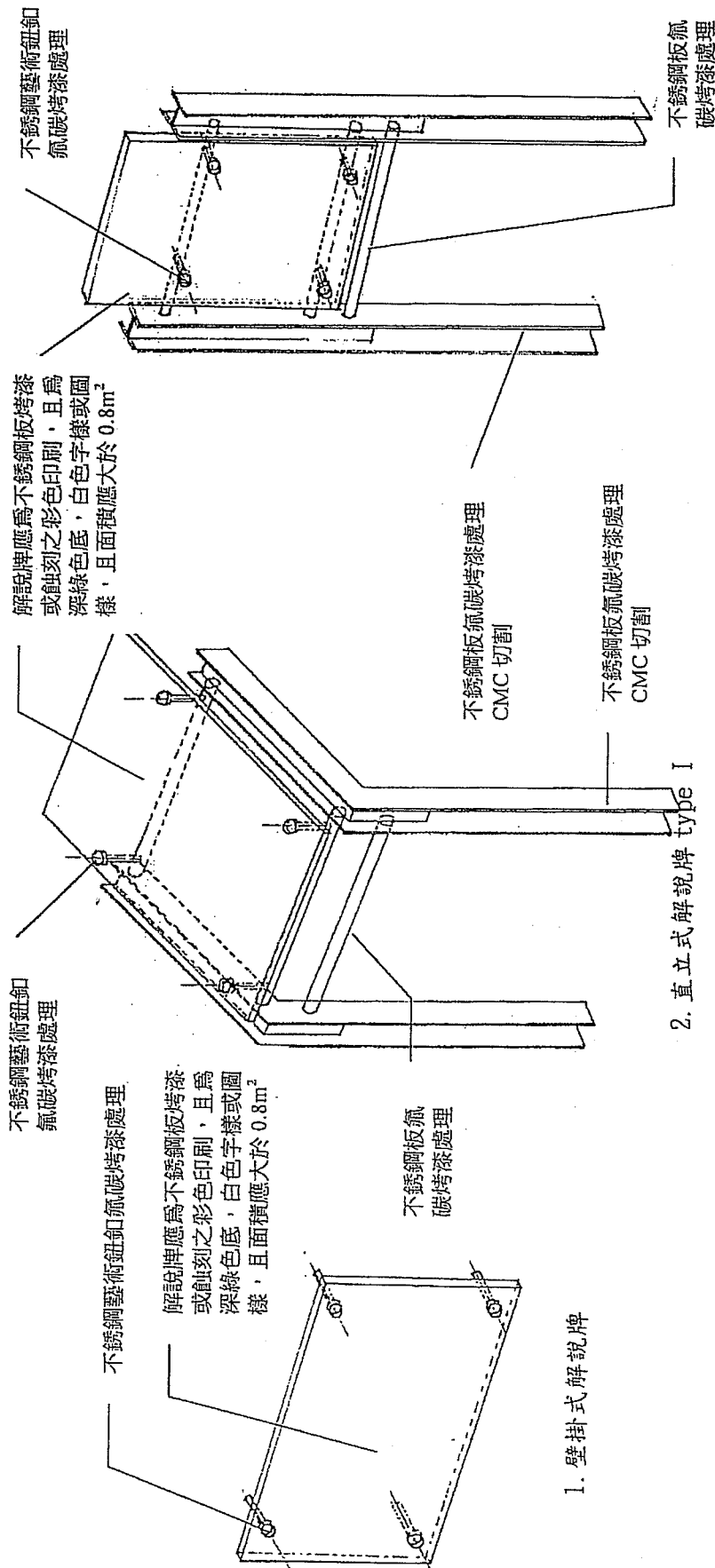
函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第1000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

A1—五四四

函轉內政部建築研究所一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號函告「內政部建築研究所獎勵民間建築物智慧化改善作業要點」業於一〇〇〇年十二月十九日以建研工字第10000088431號令訂定發布，請查照轉知貴會會員。

附件五

導覽解說牌設計圖說與規範



備註：一、導覽解說牌之圖文內容統一由智慧建築服務團隊提供。
二、室內採壁掛式解說牌時，不鏽鋼板可改採用厚質壓克力板。

臺北市政府都市發展局 函

地址：11008 台北市信義區市府路1號低南區2樓

承辦人：孫君瑋

電話：1999(外縣市27208889)轉8367

傳真：(02)2759-5769

110

臺北市基隆路二段51號13樓

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國100年12月29日

發文字號：北市都建字第10082584000號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：函轉內政部函為申請徵收之土地如屬經依地籍清理條例第11條規定及依祭祀公業第51條規定，交由直轄市或縣（市）主管機關代為標售而尚未標售者，應由需用土地人於申請徵收前將土地擬辦理徵收之情形告知直轄市、縣（市）代為標售機關，並於土地徵收清冊備考欄註明案，請查照轉知所屬會員。

說明：

- 一、依內政部100年12月7日台內地字第1000218005號函辦理。
- 二、本案納入本局100年內政部建管法令函釋彙編第116號，目錄第一組編號第075號。
- 三、網路網址：www.dba.tcg.gov.tw。

正本：臺北市建築師公會、臺灣省建築師公會臺北市聯絡處、臺北市建築開發商業同業公會

副本：

局長 丁育屏

建築管理處處長王榮進決行

A1
—
五
四
五

（市）主轉內政部函為申請徵收之土地如屬經依地籍清理條例第十一條規定及依祭祀公業第五十一條規定，交由直轄市或縣（市）代為標售機關，並於土地徵收清冊備考欄註明案，請查照轉知所屬會員。

內政部 函

地址：100臺北市徐州路5號

聯絡人：鄭思宜

電話：(02)23565244

傳真：(02)23566315

電子信箱：moi5493@moi.gov.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國100年12月7日

發文字號：台內地字第1000218005號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無

主旨：申請徵收之土地如屬經依地籍清理條例第11條規定及依祭祀公業條例第51條規定，交由直轄市或縣（市）主管機關代為標售而尚未標售者，應由需用土地人於申請徵收前將土地擬辦理徵收之情形告知直轄市、縣（市）代為標售機關，並於土地徵收清冊備考欄註明，請查照。

正本：行政院農業委員會、行政院環保署、行政院衛生署、行政院國家科學委員會、交通部、經濟部、國防部、財政部、教育部、臺灣省政府、福建省政府、各直轄市政府、各縣（市）政府

副本：全國政府機關電子公布欄、本部電子公布欄、本部總務司、地政司【地用科】

A1
—
五
四
五
函轉內政部函為申請徵收之土地如屬經依地籍清理條例第十一條規定及依祭祀公業條例第五十一條規定，交由直轄市或縣（市）主管機關代為標售而尚未標售者，應由需用土地人於申請徵收前將土地擬辦理徵收之情形告知直轄市、縣（市）代為標售機關，並於土地徵收清冊備考欄註明，請查照轉知所屬會員。

臺北市府都市發展局 函

A1
—
五
四
六

函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會會員。

110

北市基隆路2段51號13樓

地址：臺北市信義區市府路一號南區

承辦人：吳欣潞

電話：1999(外縣市02-27208889)轉8369

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國101年1月2日

發文字號：北市都建字第10017507200號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：詳主旨

主旨：函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會會員。

說明：

- 一、依交通部民用航空局100年12月23日助航字第1000040079號函辦理。
- 二、本案納入本局100年內政部建管法令函釋彙編第118號，目錄第一組編號第076號。
- 三、網路網址：www.dba.tcg.gov.tw。

正本：臺北市建築師公會、臺灣省建築師公會臺北市聯絡處、臺北市建築開發商業同業公會

副本：臺北市政府秘書處機要組（請刊登公報）（含附件）

局長 丁有屏

建築管理處處長王榮進決行

09-07A

航空障礙物標誌與障礙燈設置標準

中華民國九十七年五月十四日交通部交航字第 0 九七 0 0 八五 0 二七號、內政部台內營字第 0 九七 0 八一九九 0 二號令會銜訂定發布

第一條 本標準依民用航空法第三十三條之一第二項規定訂定之。

第二條 建築物或其他設施(以下簡稱物體)含附屬物在內之整體高度超過所在地表或水面六十公尺者，應設置航空障礙物標誌及障礙燈。

物體高度未超過所在地表或水面六十公尺，有下列情形之一者，亦應設置航空障礙物標誌及障礙燈：

- 一、除航空器外，經交通部民用航空局（以下簡稱民航局）核准存在於機場活動區之物體。
- 二、鄰近機場跑道或航空器離到場航道之施工吊具、施工中或繫留空中之物體。
- 三、橫跨河流、山谷且位於小型航空器目視走廊之架空纜線及支撐塔架。

第三條 航空障礙物標誌應以標示或標記之方式為之。
標示係於物體表面塗漆或以具同等效果方式，標明物體之顏色記號。
物體無法依前項規定標示時，應採用標記。
標示及標記相關規定依附件一辦理。

第四條 下列物體得免設置航空障礙物標誌：
一、不含雜項工作物之建築物。
二、高度未超過所在地表或水面一百五十公尺並於日間使用 A 型中亮度障礙燈者。
三、於日間使用高亮度障礙燈者。

第五條 障礙燈依亮度等級區分為低亮度、中亮度及高亮度障礙燈。
障礙燈類型及特性依附件二規定。

第六條 低亮度障礙燈之類型及適用設置之物體規定如下：
一、A 型及 B 型低亮度障礙燈，設置於第二條第二項之固定物體，並於夜間使用。
二、C 型低亮度障礙燈，設置於機場內活動之車輛及除航空器以外之其他移動物體之頂部。
三、D 型低亮度障礙燈，設置於機場地面導引車。

第七條 中亮度障礙燈設置於高度超過所在地表或水面六十公尺之物體；其適用時間如下：

- 一、A 型中亮度障礙燈，於日間及夜間使用。

- 二、B 型中亮度障礙燈，於夜間使用。
 - 三、C 型中亮度障礙燈，於夜間使用。
- 設置於同一物體之 A 型及 B 型中亮度障礙燈應同步閃光。

第 八 條 高亮度障礙燈之類型及適用設置之物體規定如下：

- 一、A 型高亮度障礙燈，設置於高度超過所在地表或水面一百五十公尺之物體。
 - 二、B 型高亮度障礙燈，設置於架空纜線之支撐塔架。
- 除第十二條之情形外，高亮度障礙燈應二十四小時運作；設置於同一物體之 A 型高亮度障礙燈並應同步閃光。

第 九 條 障礙燈應設置於物體最高處。但因物體結構功能特殊無法於物體最高處設置時，得設置於結構物最高處下方一點五公尺至三公公尺處。

第 十 條 前條設置於物體最高處之障礙燈（以下簡稱頂裝燈）使用高亮度或中亮度障礙燈時，應依下列規定於頂裝燈與所在地表或水面間加裝中間層燈：

- 一、頂裝燈為 A 型中亮度障礙燈，物體高度超過所在地表或水面一百零五公尺時，中間層燈應以不超過一百零五公尺之相等間距設置。
 - 二、頂裝燈為 B 型中亮度障礙燈，物體高度超過所在地表或水面六十公尺時，中間層燈應以 B 型低亮度障礙燈及 B 型中亮度障礙燈以不超過五十二公尺之相等間距依序設置。
 - 三、頂裝燈為 C 型中亮度障礙燈，物體高度超過所在地表或水面六十公尺時，中間層燈應以不超過五十二公尺之相等間距設置。
 - 四、頂裝燈為 A 型高亮度障礙燈，中間層燈應以不超過一百零五公尺之相等間距設置，最底層燈應高於所在地表或水面七十五公尺。
- 中間層燈之設置組合應符合附件二規定。

第十一條 障礙燈之設置，應確保航空器由任何方向接近時，其操作人員得以辨識一盞以上之燈光。

第十二條 障礙燈使用於夜間有對周圍環境造成重大影響或使航空器操作人員產生目眩之虞時，得採用雙組障礙燈系統；其組合應符合下列各款及第十條中間層燈設置之規定：

- 一、日間採 A 型中亮度、夜間採 B 型中亮度。
- 二、日間採 A 型中亮度、夜間採 C 型中亮度。
- 三、日間採 A 型高亮度、夜間採 B 型中亮度。
- 四、日間採 A 型高亮度、夜間採 C 型中亮度。

第十三條 廣播或通訊塔、骨架式高架遊樂設施及架空纜線之支撐塔架等骨架結構物，其所有桁架表面，應依附件一規定予以標示。
非屬塔狀或柱狀之高架遊樂設施，應以鮮明顏色標示，不限制其圖案型式。

A1
—
五
四
六

函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會

AI
|
五
四
六
函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會。

第十四條 橫跨河流、山谷且位於小型航空器目視走廊之架空纜線，其支撐塔架應設置障礙燈並以油漆標示；其纜線應設置球狀標記，無法於纜線上設置球狀標記時，應依下列規定之一辦理：

一、於纜線鄰近處加裝一條專供標記設置使用之等高纜線。

二、於其支撐塔架設置 B 型高亮度障礙燈。

三、採報經民航局核准之替代方式辦理。

前項障礙燈設置方式及各層閃光之時間間隔應符合附件二規定。

第一項以外其他區域高度超過所在地表或水面高度六十公尺之架空纜線支撐塔架應設置障礙燈並以油漆標示；其纜線得免設置球狀標記。

第十五條 架空纜線支撐塔架使用太陽能燈具為障礙燈者，於其亮度無法達到規定亮度等級時，得以市面所能提供最高亮度等級之太陽能燈具產品替代之。

第十六條 繫留空中之物體應於頂部、中間位置、底部及距離物體底部四點六公尺處各設置一盞以上相同亮度之障礙燈，使航空器由任何方向接近時，其操作人員得以辨識；該障礙燈之亮度等級應依第六條至第八條及第十二條規定。

繫留空中之物體，其纜線應依附件一規定設置旗狀標記。

第十七條 風力發電機支撐結構物應使用 A 型中亮度障礙燈，其設置應符合下列規定：

一、設置於發電機支撐結構物之頂部。

二、水平方向設置間距應不超過九百公尺且位於最角落或最外圍之發電機支撐結構物應予設置。

三、使航空器由任何方向接近時，其操作人員得以辨識。

四、各障礙燈應同步閃光。

風力發電機支撐結構物得免設置航空障礙物標誌及中間層燈。

第十八條 摩天輪應於圓環形結構物主體邊緣選擇相等間距之四點及結構物中心點，各設置一盞以上相同亮度之障礙燈，使航空器由任何方向接近時，其操作人員得以辨識；該障礙燈之亮度等級應依第六條至第八條及第十二條規定。

摩天輪於夜間停止使用時，應將設有障礙燈之部分旋轉至頂端。

其他類型之高架遊樂設施，應依整體結構物最高點突出所在地表或水面之高度設置頂裝燈、中間層燈。

第十九條 本標準自發布日施行。

附件一

一、標示之圖案型式分為棋盤圖案、雙色交替色帶及單色圖案。其適用之物體及應採用之顏色與其他相關要求，詳表 1-1 至表 1-4 及圖 1-1。

表 1-1 棋盤圖案

應標示之物體及特性	1.表面完整之物體。 2.各邊垂直面投影之垂直邊及水平邊均 ≥ 4.5 公尺之物體。 3.圖案樣式詳圖 1-1。
顏色	交替之橘/白或紅/白
方格邊長(L)	$1.5 \text{ 公尺} \leq L \leq 3 \text{ 公尺}$
要求	1.物體角隅採較深之顏色。 2.顏色應與背景呈明顯對比，否則應採用其他可呈現明顯對比之顏色。 3.受限於物體之尺寸或形狀時，方格邊長可採 ≤ 1.5 公尺。 4.物體頂部如無法標示為棋盤圖案時，得採橘色或紅色之單色圖案。 5.球形物體頂部，可依頂部形狀標示成不等邊之方格。

表 1-2 雙色交替色帶

應標示之物體及特性	1.表面完整且一垂直邊或水平邊 > 1.5 公尺，另一水平邊或垂直邊 < 4.5 公尺之物體。 2.為骨架結構物且一垂直邊或水平邊 > 1.5 公尺之物體。 3.圖案詳圖 1-1。
顏色	橘/白或紅/白。
色帶寬度	1.1/7 之長邊長度或 30 公尺，取較小值。 2.決定色帶寬度公式，詳表 1-3。
要求	1.物體兩端應採較深之顏色且色帶應與物體垂直軸正交。 2.顏色應與背景呈明顯對比，否則應採用其他可呈現明顯對比之顏色。 3.色帶寬度應相等並與結構物高度成正比。 4.物體頂端有覆蓋物時，上端色帶應將其包括在內。 5.物體頂部如有立桿、天線或骨架式附屬物時，決定物體高度及色帶寬度應包括頂部附屬物。

A1
—
五
四
六
函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會

表 1-3 色帶寬度

物體長邊長度(L)	色帶寬度
1.5 公尺 $<L \leq 210$ 公尺	$L/7$
210 公尺 $<L \leq 270$ 公尺	$L/9$
270 公尺 $<L \leq 330$ 公尺	$L/11$
330 公尺 $<L \leq 390$ 公尺	$L/13$
390 公尺 $<L \leq 450$ 公尺	$L/15$
450 公尺 $<L \leq 510$ 公尺	$L/17$
510 公尺 $<L \leq 570$ 公尺	$L/19$
570 公尺 $<L \leq 630$ 公尺	$L/21$

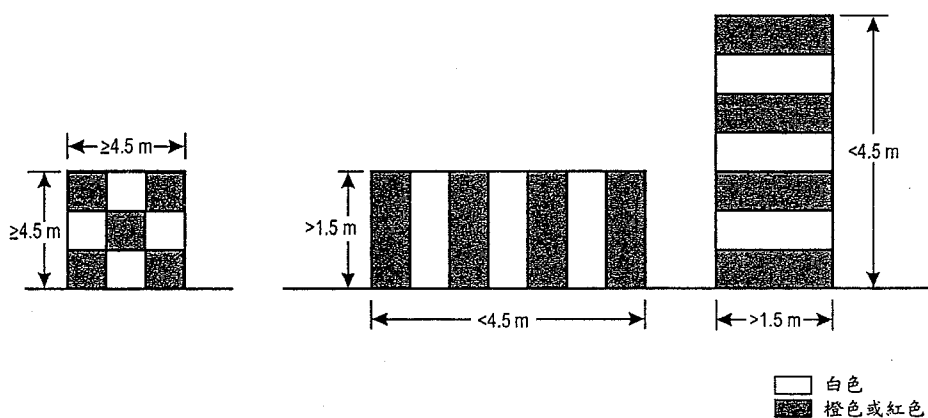


圖 1-1 棋盤圖案及雙色交替色帶

表 1-4 單色圖案

物體及特性	1.各邊垂直面投影之垂直邊及水平邊均 <1.5 公尺。 2.機場內移動車輛。
顏色	1.橘色或紅色。 2.機場之緊急車輛應為紅色或黃綠色，勤務車輛應為黃色。
要求	如橘色或紅色無法與背景呈明顯對比時，可採用其他可呈現明顯對比之顏色。

二、標記分為球狀標記及旗狀標記，其應採用之形狀、尺寸、設置方式、顏色及其他相關要求，詳表 2-1 及表 2-2。

表 2-1 球狀標記

形狀	球狀。
尺寸(直徑 D)	$D \geq 60$ 公分
設置方式	1. 高度不得低於最高架空纜線。 2. 標記間距，或標記與支撐架空纜線塔架之間距(S)，與標記直徑(D)關係： · 當 $D=60$ 公分，應採 $S \leq 30$ 公尺。 · 當 $D=80$ 公分，應採 $S \leq 35$ 公尺。 · 當 $D \geq 130$ 公分，應採 $S \leq 40$ 公尺。 3. 當最高架空纜線有多條時，標記可分配於各線，以平均分配線上荷重及抗風阻力。
圖案及顏色	1. 球狀標記為單色圖案。 2. 設置時採交替之白/紅或白/橘色，兩端應為深色標記。 3. 標記少於四個時，所有標記應採紅色或橘色。
要求	1. 標記應使得物體在晴空下，於空中 ≥ 1000 公尺及地面 ≥ 300 公尺之距離或任何方向接近之航空器，均可明確辨識之。 2. 顏色應與背景呈明顯對比，否則應採用其他可呈現明顯對比之顏色。
說明	通常使用於架空纜線。

表 2-2 旗狀標記

型狀	長方形。
邊長(L)	1. 固定物體或繫留空中物體之纜線，採 $L \geq 0.6$ 公尺。 2. 移動車輛，採 $L \geq 0.9$ 公尺。
設置方式	1. 應沿物體頂部或最高處邊緣設置。 2. 當用於寬廣物體、繫留空中物體之纜線或密集之物體群時，應以間距 ≤ 15 公尺設置。
圖案及顏色	1. 固定物體或繫留空中物體之纜線採橘色之單色圖案，或由橘/白或紅/白色兩個三角形所組成之長方形。 2. 移動車輛採交替之橘/白或紅/白色棋盤圖案，且棋盤方格 ≥ 0.3 公尺。
要求	1. 顏色應與背景呈明顯對比，否則應採用其他可呈現明顯對比之顏色。 2. 旗狀標記應有相當勁度，使得能在靜風中不致下垂。 3. 旗杆高度應能使旗狀標記不致接近鄰近地面、物體表面或植物。

A1
—
五
四
六
函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案(如附件)，請查照轉知貴會

會員。A1—五四六 函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案(如附件)，請查照轉知貴會。

附件二

一、障礙燈類型及特性詳表 1-1。

表 1-1 障礙燈特性

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
燈光類型	顏色	信號類型/ (閃燈頻率)	障礙燈之最大亮度 (cd)	在特定背景亮度下 障礙燈之最大亮度 (cd)	障礙燈之最大亮度 (cd)	垂直光束 擴散角 (度)	-10° (±5)	-1° (±5)	±0° (±5)	+6°	+10°
低亮度, A 型 (固定障礙物)	紅	穩定燈光	—	10, 最小值	10, 最小值	10°	—	—	—	10, 最小值 (±7)	10, 最小值 (±7)
低亮度, B 型 (固定障礙物)	紅	穩定燈光	—	32, 最小值	32, 最小值	10°	—	—	—	32, 最小值 (±7)	32, 最小值 (±7)
低亮度, C 型 (移動障礙物)	黃/藍 (註 1)	閃爍燈光 (60~90fpm)	—	40, 最小值 (±2) 400, 最大值	40, 最小值 (±2) 400, 最大值	12° (±8)	—	—	—	—	—
低亮度, D 型 (機場地面導引車)	黃	閃爍燈光 (60~90fpm)	—	200, 最小值 (±2) 400, 最大值	200, 最小值 (±2) 400, 最大值	12° (±9)	—	—	—	—	—
中亮度, A 型	白	閃爍燈光 (20~60fpm)	20000 (±2) ±25%	20000 (±2) ±25%	2000 (±2) ±25%	3° 最小值	3%, 最大值 75%, 最小值	50%, 最小值 75%, 最大值	100%, 最小值	—	—
中亮度, B 型	紅	閃爍燈光 (20~60fpm)	—	—	2000 (±2) ±25%	3° 最小值	—	50%, 最小值 75%, 最大值	100%, 最小值	—	—
中亮度, C 型	紅	穩定燈光	—	—	2000 (±2) ±25%	3° 最小值	—	50%, 最小值 75%, 最大值	100%, 最小值	—	—
高亮度, A 型	白	閃爍燈光 (40~60fpm)	200000 (±2) ±25%	20000 (±2) ±25%	2000 (±2) ±25%	3°~7°	3%, 最大值 75%, 最小值	50%, 最小值 75%, 最大值	100%, 最小值	—	—
高亮度, B 型	白	閃爍燈光 (40~60fpm)	100000 (±2) ±25%	20000 (±2) ±25%	2000 (±2) ±25%	3°~7°	3%, 最大值 75%, 最小值	50%, 最小值 75%, 最大值	100%, 最小值	—	—

說明: fpm: 每分鐘閃燈次數。

註: 1. 機場消防車輛及救護車應為紅色閃光燈, 緊急或與保安有關之車輛應為藍色閃光燈, 其他車輛應為黃色閃光燈, 非屬機場作業單位之緊急支援車輛不在此限。

2. 為有效亮度, 以 ICAO 標準測定。

3. 光束擴散角, 定義為光束在兩投射方向所包含之扇形面內, 當其亮度等於相對應第 4、5 及 6 欄位內燈光亮度下限值之 50% 時之角度, 且光束型式不需要對稱於最大亮度之仰角。

4. 垂直仰角以水平面為基準點, 向上為正, 向下為負。

5. 本欄位所指之燈光亮度百分比, 為相對應第 4、5 及 6 欄位內最大亮度之百分比。

6. 本欄位所指之燈光亮度百分比, 為相對應第 4、5 及 6 欄位內燈光亮度下限值之百分比。

7. 除本欄位所指之燈光亮度外, 燈光亮度應能確保在 ±0°~50° 垂直仰角內, 能提供其顯示功能。

8. 最大亮度應設定在垂直仰角 ±2.5°。

9. 最大亮度應設定在垂直仰角 ±17°。

二、障礙燈之設置組合(含中間層燈)，應如圖 2-1 至圖 2-8 所示。

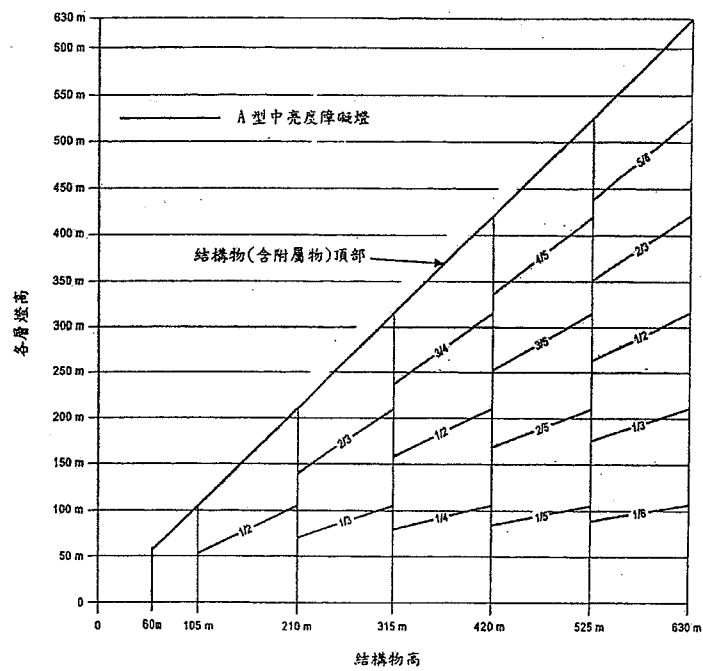


圖 2-1 A 型中亮度障礙燈系統

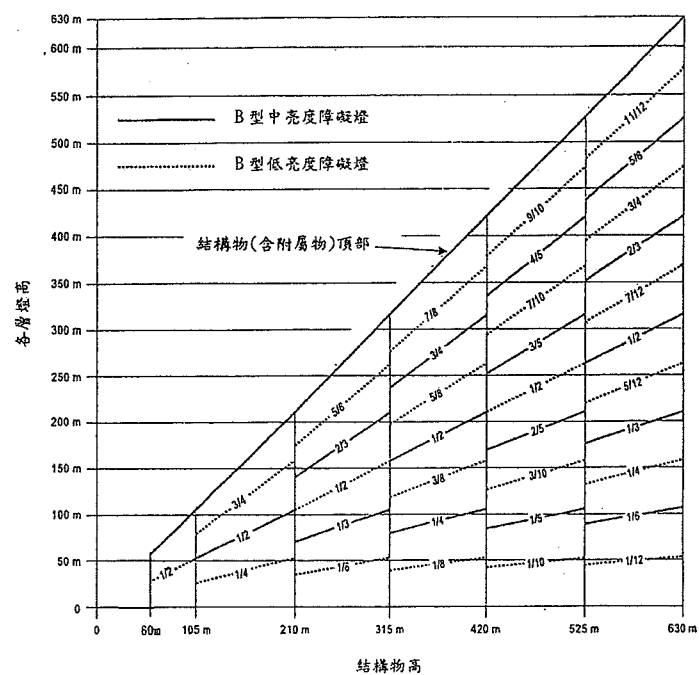


圖 2-2 B 型中亮度障礙燈系統

A1—五四六 函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會會員。

A1 | 五 四 六
函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會會員。

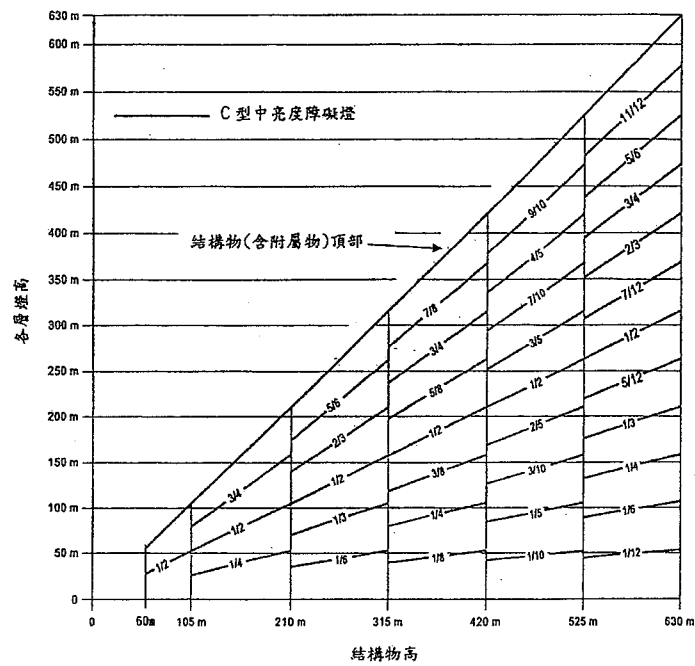


圖 2-3 C 型中亮度障礙燈系統

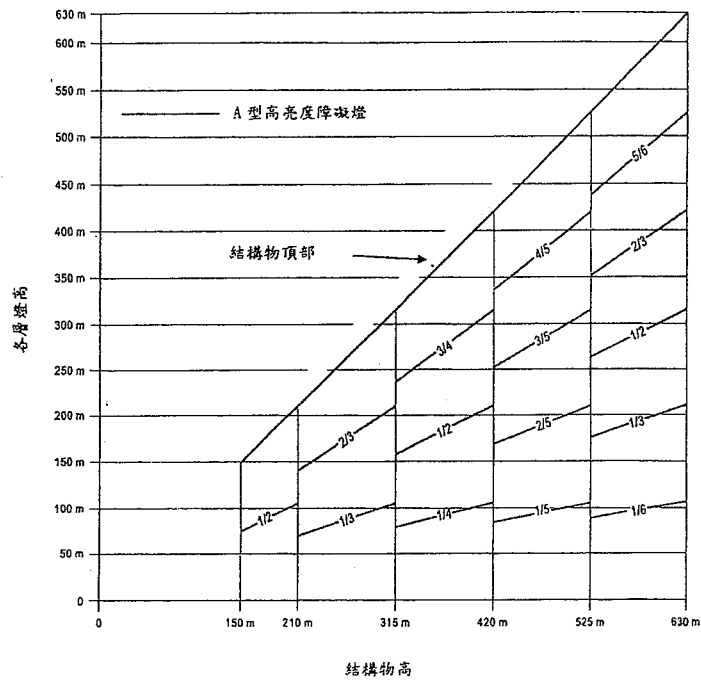
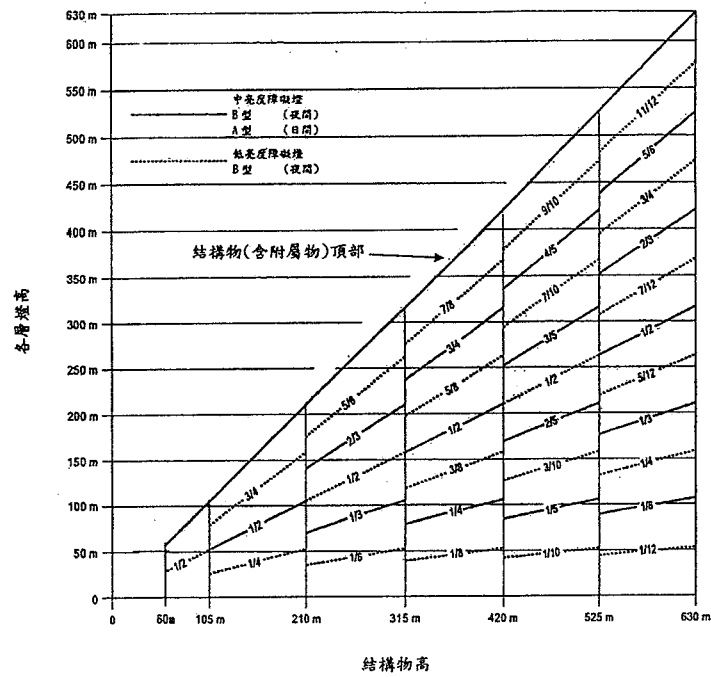


圖 2-4 A 型高亮度障礙燈系統



A1—五四六

函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會會員。

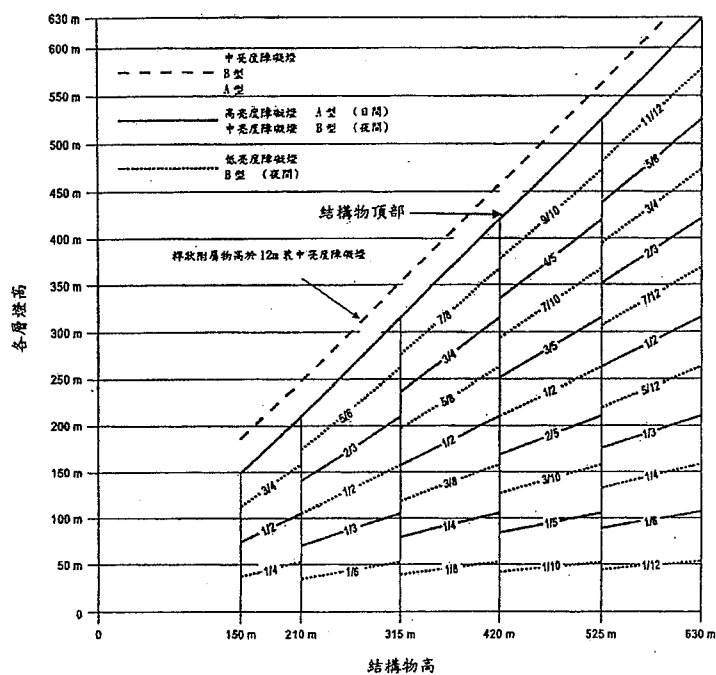
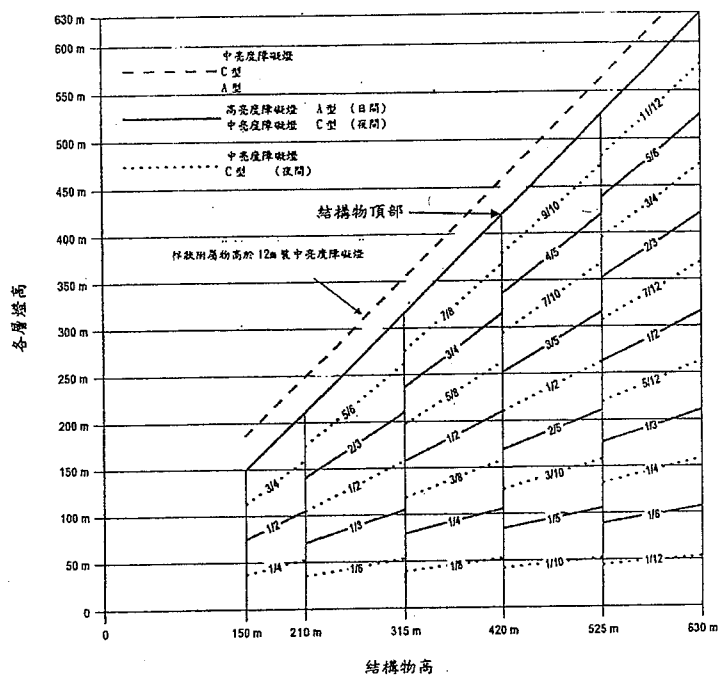


圖 2-7 A 型高亮度/B 型中亮度雙組障礙燈系統



三、B 型高亮度障礙燈之設置方式，應符合表 3-1 之規定。

表 3-1 高亮度障礙燈設置方式

燈具距離所在地表 或水面之高度	最大亮度光束 水平以上之仰角不得低於
>151 公尺	0°
122 公尺～151 公尺	1°
92 公尺～122 公尺	2°
<92 公尺	3°

四、架空纜線之支撐塔架於日間設置 B 型高亮度障礙燈時；其障礙燈應分三層予以設置，設置方式如下：

(一)塔架頂端為頂層。

(二)架空纜線下垂點(最低點)與塔架等高處為底層。

(三)在頂層與底層之中間點處為中間層。

各層燈光應依序閃爍，順序為中間層→頂層→底層，且各層閃光之時間間隔應符合表 4-1 之規定。

表 4-1 三層 B 型高亮度燈閃光間隔

閃光間隔	間隔時間與週期時間之比 ^註
中間層→頂層	1/13
頂層→底層	2/13
底層→中間層	10/13

註：中間層閃光→頂層閃光→底層閃光→中間層閃光為一週期。

A1
—
五
四
六
函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會

A1
—
五
四
六

函轉交通部民用航空局「航空障礙物標誌與障礙燈設置標準」之審查相關事宜乙案（如附件），請查照轉知貴會會員。

內政部 函

地址：10556 臺北市松山區八德路2段342號
(營建署)

聯絡人：郭建志

聯絡電話：02-87712702

電子郵件：bm960809@cpami.gov.tw

傳真：02-87712709

受文者：臺北市政府

發文日期：中華民國101年1月10日

發文字號：內授營建管字第1010800175號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無

主旨：關於建築物使用類組及變更使用辦法於100年9月1日修正
發布（同年10月1日施行）後，建築物為同一使用類組之使
用項目更動之處理方式乙案，復請查照。

說明：

- 一、復本部營建署按陳貴府100年12月23日基府都建貳字第100
0191709號函。
- 二、按建築法（下稱本法）第73條第2項及第3項規定：「（第
2項）建築物應依核定之使用類組使用，其有變更使用類
組或有第9條建造行為以外主要構造、防火區劃、防火避難
設施、消防設備、停車空間及其他與原核定使用不合之變
更者，應申請變更使用執照。但建築物在一定規模以下之
使用變更，不在此限。（第3項）前項一定規模以下之免
辦理變更使用執照相關規定，由直轄市、縣（市）主管建
築機關定之。」至違反上開規定，未經核准變更使用擅自
使用建築物者，應依同法第91條第1項第1款規定處理。
- 三、復按民國93年9月14日建築物使用類組及變更使用辦法（

A1
—
五
四
七

關於建築物使用類組及變更使用辦法於一〇〇九年九月一日修正發布（同年十月一日施行）後，建築物為同一使用類組之使用項目更動之處理方式乙案，復請查照。

A1
—
五
四
七

關於建築物使用類組及變更使用辦法於一〇〇九年九月一日修正發布（同年十月一日施行）後，建築物為同一使用類組之使用項目更動之處理方式乙案，復請查照。

下稱本辦法）修正發布之第10條規定：「建築物為同一使用類組之使用項目更動，除A、B二類之同組使用項目更動，其室內裝修變更且面積達300平方公尺以上者外，應檢附使用項目更動申報書（如附表四）及下列文件，報請該管主管建築機關登載於使用執照或發給核准更動使用文件：一、建築物之原使用執照影本。二、建築物權利證明文件。三、使用項目更動表。四、更動範圍圖說。」。考量本法第73條第4項授權本辦法訂定建築物變更使用條件及程序等規定，未包括同一使用類組之使用項目更動事項，又未申請更動者，無涉使用類組之變更，亦無構成違反同法第91條第1項規定之要件，為避免執行爭議，本部爰於100年9月1日修正發布本辦法，刪除上開條文規定。是自本辦法修正發布之施行日期（即100年10月1日）生效後，建築物為同一使用類組使用項目間之更動，無涉本法第73條第2項前段所稱「變更使用類組」情事，自無庸申請變更使用執照；惟該使用項目之更動如涉有「建造行為以外主要構造、防火區劃、防火避難設施、消防設備、停車空間及其他與原核定使用不合之變更」或室內裝修行為，則應分別依本辦法第8條、建築物室內裝修管理辦法相關規定辦理。

四、至本辦法修正發布後，貴府如欲受理人民申報同一使用類組之使用項目更動事項，在不違反地方制度法第30條第1項規定前提下，得於貴市建築管理自治條例或相關自治規則中研訂適宜規定憑辦。

正本：基隆市政府

副本：臺北市政府、新北市政府、臺中市政府、臺南市政府、高雄市政府、臺灣14縣（

市)政府(基隆市政府除外)、金門縣政府、福建省連江縣政府、本部營建署(資訊室)(請刊登網站)、營建署(建築管理組)

2012/02/10
交 15 擬 12 章

A1
—
五
四
七

關於建築物使用類組及變更使用辦法於一〇〇九年九月一日修正發布(同年十月一日施行)後,建築物為同一使用類組之使用項目更動之處理方式乙案,復請查照。

A1
—
五
四
七

關於建築物使用類組及變更使用辦法於一〇〇〇年九月一日修正發布（同年十月一日施行）後，建築物為同一使用類組之使用項目更動之處理方式乙案，復請查照。

臺北市政府 函

11052
臺北市基隆路2段51號13樓

地址：臺北市信義區市府路1號南區1樓
承辦人：洪崇嚴
電話：1999(外縣市請撥02-27208889)轉8400
傳真：27595772
電子信箱：1412@dba2.tcg.gov.tw

受文者：台北市建築師公會

發文日期：中華民國100年12月30日
發文字號：府都建字第10064417401號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：如主旨

主旨：檢送本府100年12月30日府都建字第10064417400號令影本，
請查照。

說明：

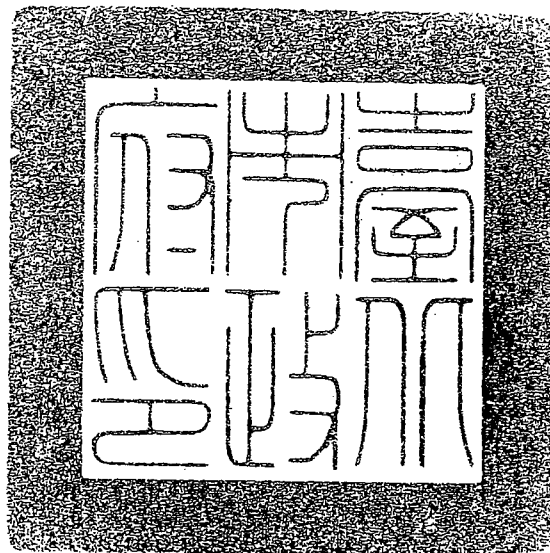
- 一、有關「臺北市高氯離子混凝土建築物鑑定費用補助實施方案」業經本府100年12月30日府都建字第10064417400號令發布，並自該發布日實施。
- 二、本案納入本府都市發展局100年建管法令函釋彙編第072號，目錄第三組編號第022號。
- 三、網路網址：www.dba.tcg.gov.tw。

正本：台北市大地技師公會、台北市結構工程工業技師公會、台北市土木技師公會、台北市建築師公會、台灣省大地工程技師公會、中華民國結構工程技師公會全國聯合會、中華民國土木技師公會全國聯合會、中華民國建築師公會全國聯合會
副本：臺北市議會、臺北市政府法規委員會、臺北市政府訴願審議委員會（均含附件）

市長郝龍斌

臺北市府 令

發文日期：中華民國100年12月30日
發文字號：府都建字第10064417400號



訂定「臺北市高氯離子混凝土建築物鑑定費用補助實施方案」，並自發布日起實施。

附「臺北市高氯離子混凝土建築物鑑定費用補助實施方案」。

市長 郝龍斌

臺北市高氯離子混凝土建築物鑑定費用補助實施方案

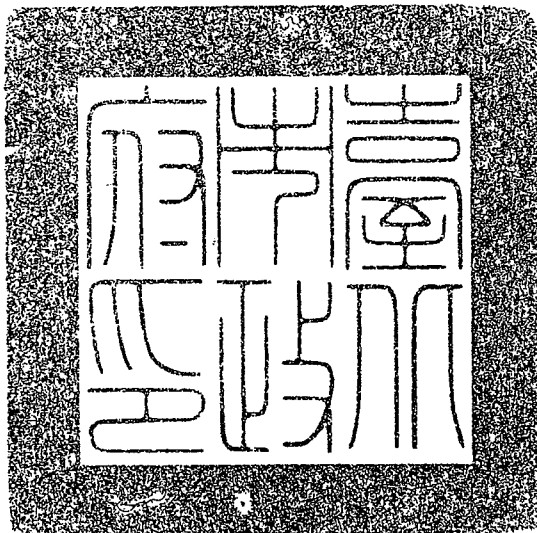
- 一、為積極協助臺北市已部分鑑定並於本方案發布前已公告列管為高氯離子混凝土建築物之案件，辦理全幢（棟）建築物鑑定，以為後續善後處理之依據，訂定本方案。
- 二、本方案之主管機關為臺北市政府，執行機關為臺北市建築管理處（以下簡稱建管處）。
- 三、補助對象：同幢（棟）建築物業已部分鑑定並經公告列管為高氯離子混凝土建築物之案件，其建築物所有權人依「臺北市高氯離子混凝土建築物善後處理自治條例」第二條、第四條至第六條規定委託鑑定機關（構）完成全幢（棟）建築物之鑑定，鑑定結果為「須拆除重建」或「可加勁補強或防蝕處理」之案件，予以委託鑑定之建築物所有權人鑑定費用補助。
- 四、補助標準：委託鑑定戶數達整幢（棟）建築物戶數百分之七十五以上，或委託鑑定區分所有權比例達整幢（棟）建築物區分所有權百分之七十五以上者，得依下列方式補助鑑定費用：
 - （一）於本方案發布施行日起一年內提出申請者，補助鑑定費用百分之六十，惟每戶最高補助新臺幣壹萬伍仟元整。
 - （二）於本方案發布施行日起二年內提出申請者，補助鑑定費用百分之五十，惟每戶最高補助新臺幣壹萬貳仟伍佰元整。
 - （三）於本方案發布施行日起三年內提出申請者，補助鑑定費用百分之四十，惟每戶最高補助新臺幣壹萬元整。
 - （四）超過本方案發布施行日起三年內未提出申請者，不予補助鑑定費用。
- 五、申請及撥款程序：
 - （一）建築物所有權人應在鑑定報告書完成後三十日內，檢附鑑定報告書及下列文件，向主管機關申報補助費用：
 1. 全體建築物所有權人及委託鑑定所有權人名冊（委託鑑定所有權人須用印）。
 2. 身分證及建築物權狀影本。
 3. 委託鑑定文件。
 4. 鑑定費用付款統一發票（收據）影本。
 5. 撥付補助款領據（載明補助款匯款帳號）。
 - （二）鑑定費用經主管機關核定後撥付予委託鑑定之建築物所有權人。
- 六、同一幢（棟）之建築物，申請補助以一次為限。
- 七、本方案所需經費由建管處編列預算支應。
- 八、本方案所需書表格式，由建管處定之。

A2
—
五六五

檢送本府一〇〇年十二月三十日府都建字第1006417400號令影本，請查照。

臺北市府 公告

發文日期：中華民國101年1月10日
發文字號：府都建字第10064419900號
附件：



主旨：公告指定「台北市建築師公會」為本市建築物公共安全檢查簽證及申報案件查核機構，並自101年1月1日起生效。

依據：依建築法第77條暨建築物公共安全檢查簽證及申報辦法第8條辦理。

公告事項：

- 一、指定「台北市建築師公會（地址：臺北市信義區基隆路2段51號13樓）」為本市建築物公共安全檢查簽證及申報案件查核機構，並依法受託辦理本市建築物公共安全申報案件查核業務。
- 二、有效期間自101年1月1日起至103年12月31日止。

市長 **郝龍斌** 請假

副市長 **陳威仁** 代行

都市發展局局長丁育群請假
都市發展局兼代副局長許阿雪代行

A2
—
五六六
公告指定「台北市建築師公會」為本市建築物公共安全檢查簽證及申報案件查核機構，並自一〇一年一月一日起生效。

臺北市政府都市發展局 函

地址：11008 臺北市信義區市府路1號9樓(南
門辦公室：10074 臺北市羅斯福路1段8
號10樓)

承辦人：江宜庭

電話：02-23572994

傳真：02-23572984

電子信箱：eyebrush@udd.taipei.gov.tw

A2
—
五
六
七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數值圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國101年1月10日

發文字號：北市都測字第10130125700號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：系統操作手冊1份（請至附件下載區下載 <http://163.29.36.237/>）

主旨：關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國101年1月16日起先行試辦線上受理申請及提供數值圖檔1案，請查照並轉知所屬會員。

說明：

- 一、旨揭系統將於民國101年1月16日起先行試辦線上受理申請及提供數值圖檔，申請人只需在線上輸入基本資料並通過電子郵件認證即可申請，免再檢具相關申請文件到局或郵寄申請，於網頁直接選取所需圖檔（不含機密圖檔）後，待案件核准，系統自動以排程方式製作檔案並通知申請人自行列印繳款單，申請人可至台北富邦銀行或超商進行繳費，於繳款入帳後，系統以簡訊或電子郵件傳送下載電子檔案通知，申請人依指示自行線上下載圖檔，即完成申請程序，可減省申請人到局申請及領取圖檔光碟等所花費的時間及金錢。
- 二、請貴公會協助轉知所屬會員多加利用，如有任何使用建

A2
—
五六七

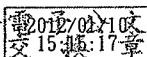
關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

議或問題，歡迎洽詢本局都市測量及資訊服務科江小姐，
聯絡電話2357-2994。


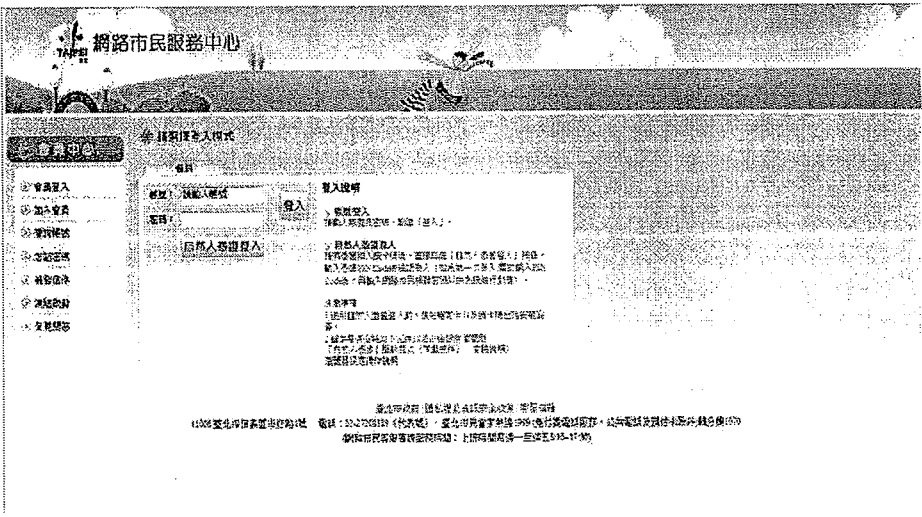
三、「地形圖數值圖檔供應系統」網址為<http://www.map.udd.taipei.gov.tw/>。

正本：臺北市建築師公會、台北市建築開發商業同業公會、臺灣省建築師公會臺北市聯絡處、臺灣省測量技師公會、臺北市測量技師公會、臺北市測量工程商業同業公會、臺北市土木技師公會、臺灣省土木技師公會、臺北市不動產仲介經紀商業同業公會、台北市地政士公會

副本：臺北市政府研究發展考核委員會



一、申請操作說明：

功能說明
提供填寫申請資料、選擇申請範圍圖、案件進度查詢及通知、線上列印繳款單、圖檔下載等功能
操作說明
<p>1. 以滑鼠左鍵點選一下『案件申請』進入系統。</p>  <p>2. 若系統判斷登入狀態為未登入將轉頁至「網路市民服務中心」，以網路市民帳號登入。</p> 

A2
—
五六七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

A2
—
五六七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

3. 登入後進入案件申請頁面


數值圖檔申請系統
案件申請 案件查詢

圖數值地形圖	格式	<input type="radio"/> MicroStation DGN <input type="radio"/> AutoCAD DXF <input type="radio"/> MapInfo MIF <input type="radio"/> ArcView SHP
	比例尺	<input type="radio"/> 1/1000 <input type="radio"/> 1/5000 <input type="radio"/> 1/10000 <input type="radio"/> 1/25000
	合併圖檔	<input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
	範圍	<input type="text"/> 選取範圍、 <input type="text"/> 圖檔接合表
圖航測影像圖	比例尺	<input type="radio"/> 1/1000 <input type="radio"/> 1/5000 <input type="radio"/> 1/10000 <input type="radio"/> 1/25000
	範圍	<input type="text"/> 選取範圍、 <input type="text"/> 圖檔接合表
圖歷史類比圖	種類	<input type="radio"/> 1/1200 日劇時期水道圖 <input type="radio"/> 1/3000 日劇時期測量原圖 <input type="radio"/> 1/1200 日劇時期實測圖 <input type="radio"/> 1/1200 47年版地形圖 <input type="radio"/> 1/1200 58年版地形圖 <input type="radio"/> 1/1000 69年版地形圖
	範圍	<input type="text"/> 選取範圍、 <input type="text"/> 圖檔接合表

☐ 我已閱讀並同意 圖檔申請使用辦法

4. 依需求選取申請範圍

4.1 格式：選擇檔案格式後，比例尺及是否可合併圖檔之選項將依選擇而不同。（後二者僅提供 1/1000 比例尺及可合併圖檔。合併圖檔：同一申請案之 MIF 或 SHP 皆合併、80 年度僅提供 DGN 及 DXF 之 1/1000 圖檔）

格式	<input type="radio"/> MicroStation DGN <input type="radio"/> AutoCAD DXF <input type="radio"/> MapInfo MIF <input type="radio"/> ArcView SHP
比例尺	<input type="radio"/> 1 / 1000 <input type="radio"/> 1 / 5000 <input type="radio"/> 1 / 10000 <input type="radio"/> 1 / 25000
格式	<input type="radio"/> MicroStation DGN <input type="radio"/> AutoCAD DXF <input type="radio"/> MapInfo MIF <input type="radio"/> ArcView SHP
比例尺	<input type="radio"/> 1 / 1000

- 4.2 範圍：點選『選取範圍』進行圖號選擇，圖號選項依比例尺選擇而不同。『>』為加入選取範圍；『<』為移除選取範圍；『全套』為加入全部項目，可用於欲選擇全市範圍時；『清空』為移除全部已選項目。亦可於右方圖示點選圖號加入。

臺北市府都市發展局
地形圖數值圖檔供應系統

案件申請 案件查詢 相關文件

數值地形圖	年份	<input checked="" type="radio"/> 最新版 <input type="radio"/> 80年版
	格式	<input checked="" type="radio"/> MicroStation DGN <input type="radio"/> AutoCAD DXF <input type="radio"/> MapInfo MIF <input type="radio"/> ArcView SHP (MIF、SHP 僅提供 1/1000 比例尺、提供合併圖檔功能)
	比例尺	<input checked="" type="radio"/> 1/1000 <input type="radio"/> 1/5000 <input type="radio"/> 1/10000 <input type="radio"/> 1/25000
	合併圖檔	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
	範圍	列表選取 圖形選取 【圖檔綜合表】
航測影像圖	比例尺	<input checked="" type="radio"/> 1/1000 <input type="radio"/> 1/5000 <input type="radio"/> 1/10000 <input type="radio"/> 1/25000
	年份	<input checked="" type="radio"/> 91年 < <input type="radio"/> 94年 < <input type="radio"/> 96年 < <input type="radio"/> 98年
	範圍	列表選取 圖形選取 【圖檔綜合表】

A2
—
五
六
七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

A2
— 五 六 七
關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

4.3 預覽：點選『圖幅接合表』可另開視窗進行地形圖預覽。

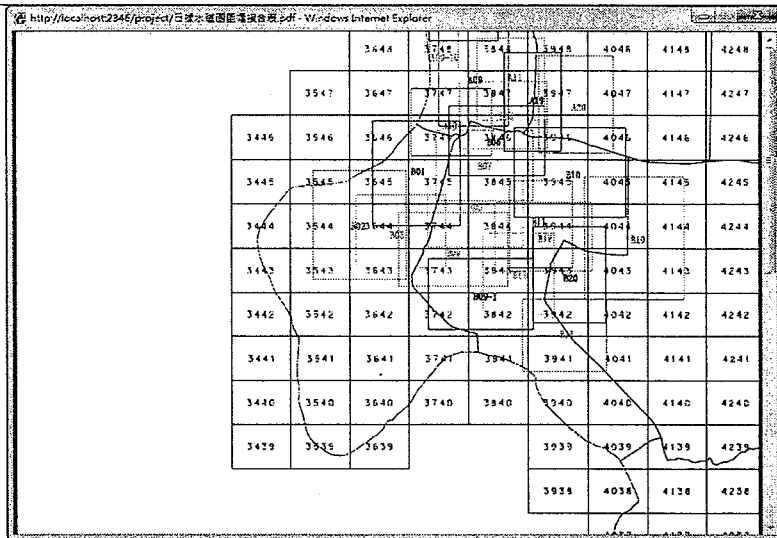
4.4 歷史類比圖：選擇種類後，點選『選取圖檔』所選種類載入圖號，

種類	選取範圍、圖幅接合表
<input checked="" type="radio"/> 1 / 1200 日劇時期水道圖 <input checked="" type="radio"/> 1 / 3000 日劇時期測量原圖 <input checked="" type="radio"/> 1 / 1200 日劇時期實測圖 <input checked="" type="radio"/> 1 / 1200 47年版地形圖 <input checked="" type="radio"/> 1 / 1200 58年版地形圖 <input checked="" type="radio"/> 1 / 1000 69年版地形圖	<div data-bbox="662 1568 1141 1926" data-label="Form"> <p>選取範圍、圖幅接合表</p> <p>可選圖號列表</p> <ul style="list-style-type: none"> A08 A09 A09-10 A10 A11 A12 A13 A20 B01 B02 B03 <p>已選圖號列表</p> <p>確定</p> </div>


點選『圖幅接合表』以另開視窗方式開啟圖幅接合表參考。

A2
— 五 六 七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。



5. 範圍選擇完成於畫面下方勾選確定閱讀並同意使用辦法後點選『下一步』方可進入下一步驟。


臺北市府都市發展局
地形圖數值圖檔供應系統

[案件申請](#)
[案件查詢](#)
[相關文件](#)

■ 數值地形圖	年份	<input checked="" type="radio"/> 最新圖 <input type="radio"/> 89年版
	格式	<input checked="" type="radio"/> MicroStation DGN <input type="radio"/> AutoCAD DXF <input type="radio"/> MapInfo MIF <input type="radio"/> ArcView SHP (MIF、SHP僅提供1/1000比例尺，提供合併圖檔功能)
	比例尺	<input checked="" type="radio"/> 1:1000 <input type="radio"/> 1:500 <input type="radio"/> 1:10000 <input type="radio"/> 1:25000
	合併圖檔	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	範圍	列表選取 圖形選取 <input type="checkbox"/> 圖幅接合表
■ 航測影像圖	比例尺	<input checked="" type="radio"/> 1:1000 <input type="radio"/> 1:5000 <input type="radio"/> 1:10000 <input type="radio"/> 1:25000
	年份	<input checked="" type="radio"/> 91年 <input type="radio"/> 94年 <input type="radio"/> 98年 <input type="radio"/> 99年
■ 歷史類比圖	種類	<input checked="" type="radio"/> 1:1200 日治時期水道圖 <input type="radio"/> 1:3000 日治時期測量地圖 <input type="radio"/> 1:1200 日治時期實地測圖 <input type="radio"/> 1:1200 47年地形圖 <input type="radio"/> 1:1200 88年版地形圖 <input type="radio"/> 1:1600 69年版地形圖
	範圍	列表選取 <input type="checkbox"/> 圖幅接合表
	<input checked="" type="checkbox"/> 我已閱讀並同意圖檔申請使用辦法 <input type="button" value="清除"/> <input type="button" value="下一步"/> <input type="button" value="取消"/>	

若「未勾選閱讀並同意使用辦法」或「未選取圖幅」即點選下一步，系統出現提示訊息。

A2
— 五 六 七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

<p>網頁訊息</p> <p>尚未讀取任何圖檔！ 請選取圖檔以進行下一步，謝謝！</p> <p>確定</p>	<p>網頁訊息</p> <p>請注意： 您必需詳讀並且同意圖檔申請使用辦法方可繼續申請！ 謝謝！</p> <p>確定</p>
--	--

6. 確認申請內容：列出已選擇之圖幅清單，確認申請圖號內容，可於本畫面取消圖號或回上一步增減圖號，確認後填寫申請人相關資料後點選『完成申請』即完成申請步驟。



王大明(測試) 您好：

比例尺	年份	種類	圖號	格式/種類	價格	操作
1/1000	最新	數值地形圖	3156	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3157	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3158	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3060	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3156	MicroStation DGN	1000	取消
1/5000	96	航測影像圖	12		3000	取消
1/5000	96	航測影像圖	13		3000	取消
		歷史類比圖	A02	1/1200 47年版地形圖	200	取消

合計有6項，總金額 NT\$ 11200 元

收據抬頭*	台灣國民小學
申請單位*	台灣國民小學
手機號碼*	0987654321 (例: 0912345678)
聯絡人	地址
電子信箱*	jocy@cpweia.org.tw
用途(業務性質/研究計畫)*	研究用途

上一步 完成申請 取消

A2
— 五 六 七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

金額說明：1. 超商繳費上限為 2 萬元，總額超過上限則僅提供台北富邦銀行銀行臨櫃繳款。(如下圖：超商條碼區無列印條碼，請至銀行繳款)

11008

臺北市政府都市發展局

地址：臺北市信義區市府路1號9樓

繳款類別：數值圖檔申請

案件號碼：1000029

繳款期限：101.01.24

列印日期：100.11.24

王大明(測試)



※ 為保障您的權益 敬請仔細閱讀下列各說明事項 ※

臺北市政府都市發展局繳款清單
臺北市政府都市發展局繳款清單

繳款項目	金額	說明
數值圖檔申請資料使用費	24000	數值地形圖24幅
應繳金額	24000	
補充事項：		收訖戳記

繳款人存查聯

臺北市政府都市發展局繳款單

繳款人：王大明(測試)	案件號碼：1000029	繳款期限：101.01.24
委託單位代號：21125	交易代號：100210(稅款)100220(費款)	
應繳金額：新台幣	24000	元
銀行專區		主管
<p>- 2134004010000021 -</p> <p>- 1010124 -</p>		起辦

銀行認領區

臺北市政府都市發展局繳款單

超商專區

(7-11、全家、萊爾富、OK)

超商繳款須另付 10 元手續費

(超過超商上限，請至銀行繳費)

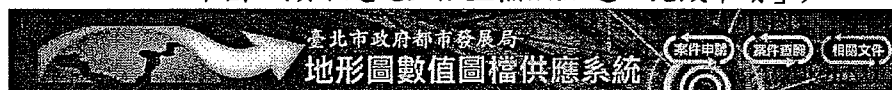
超商存查聯

台北市客籍行存查聯

A2
—
五六七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

2. 單筆金額上限為 10 萬元，超過上限將無法完成交易(如下圖，顯示超過上限並無法點選「完成申請」)。



王大明(測試) 您好：

比例尺	年份	種類	圖號	格式/種類	價格	操作
1/1000	最新	數值地形圖	3059	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3060	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3156	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3157	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3158	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3159	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3160	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3161	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3255	MicroStation DGN	1000	取消
1/1000	最新	數值地形圖	3256	MicroStation DGN	1000	取消

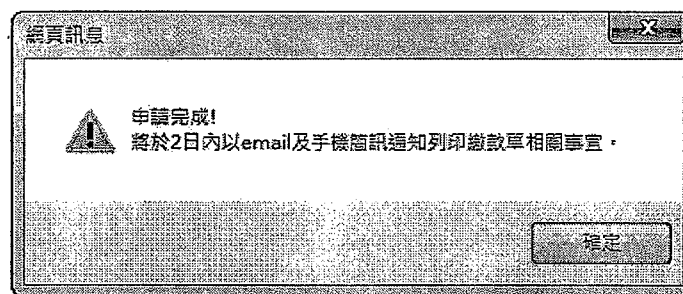
12345678910

合計有665項，總金額NT\$ 665000元

注意！超過申請條件金額上限100000元，無法完成交易。

收據號碼			
申請單位			
聯絡人	手機號碼	(例：0912345678)	
	地址		
	電子郵件		
用途(業務性質/研究計畫)			

完成申請後，系統顯示完成申請之訊息並即時以 email 及手機簡訊通知收到案件申請並將於 2 日內通知後續事宜。



點選「取消」則取消申請中案件並清空選擇內容。

二、通知：

功能說明
案件圖檔製作完成後通知申請人進行列印繳款單及帳款入帳後通知申請人下載圖檔。
操作說明
<p>1. 採用簡訊及 E-Mail 方式通知申請人相關事宜，信件格式如下。</p> <p>臺北市政府都市發展局數值圖檔案件申請完成通知 收件匣 [X]</p> <p>udd_notice@udd.taipei.gov.tw 寄給 我 顯示詳細資料</p> <p>阿花 先生/小姐</p> <p>您所申請的數值圖檔申請案件已可印單繳費，請至 臺北市政府都市發展局數值圖檔申請系統列印繳款單並辦理後續繳費事宜。</p>


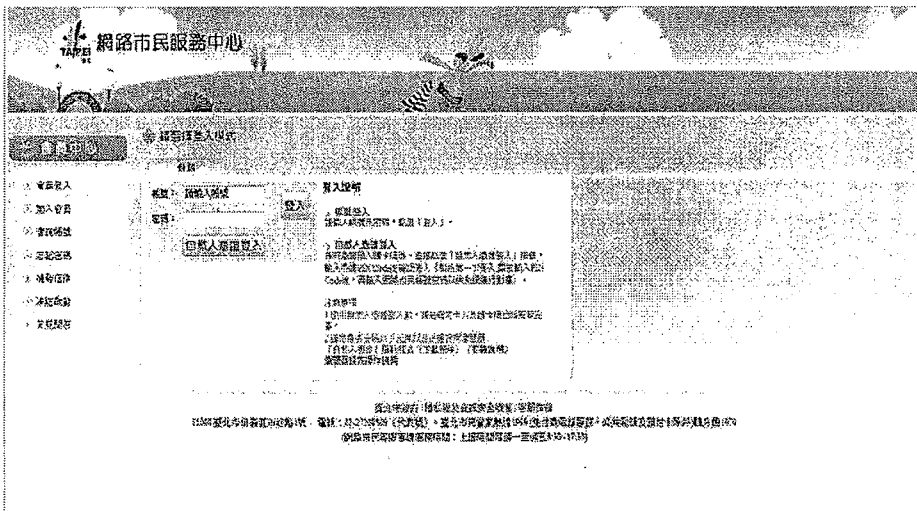
A2
—
五六七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

A2
—
五六七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

三、列印繳款單及下載圖檔：

功能說明
提供線上列印繳款單及下載取件。
操作說明
<p>申請人接獲領取圖檔通知可列印繳款單或線上下載取件，可由信件內網址連結進入系統。</p> <p>1. 以滑鼠左鍵點選一下『案件查詢』進入系統。</p>
 <p>2. 若系統判斷登入狀態為未登入將轉頁至若「網路市民服務中心」，以網路市民帳號登入。</p>


A2
— 五 六 七 —

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

3. 列印繳款單及線上下載取件

進入案件查詢頁面可用申請編號或繳款期限年月為條件查詢，依案件狀態在「操作」欄位呈現可執行動作之按鈕。

3.1 列印繳款單

申請編號	申請日期	用途	金額	操作	製圖完成
1000027	2011/8/1	測試	1344200	申請處理中	否
1000028	2011/8/3	研究用	1000	列印繳款單	是

點選「列印繳款單」後預覽列印繳款單，至銀行或超商進行繳費事宜。建議使用雷射印表機列印。

11005
臺北市政府地政局
地址：臺北市信義區市府路1號4樓

繳款帳號：1500012
繳款密碼：1500012
到期日期：1500012

金額：1344200

繳款地點：臺北市信義區市府路1號4樓

繳款金額：1344200

繳款日期：2011/8/1

繳款地點：臺北市信義區市府路1號4樓

繳款金額：1344200

繳款日期：2011/8/1

繳款地點：臺北市信義區市府路1號4樓

3.2 線上下載取件

申請人接獲可線上下載取件通知

申請編號	申請日期	用途	金額	操作	製圖完成
1000019	2011/4/13	教學用途	5200	下載圖檔	是
1000027	2011/8/1	測試	1344200	申請處理中	否

點選『下載圖檔』即出現下載視窗，點選『儲存』到本機電腦路徑下便完成線上下載取件。

檔案下載

是否要開啟或儲存這個檔案？

名稱：1000012數值圖檔.rar
類型：WinRAR 壓縮檔, 10.6KB
從：localhost

開啟檔案(O) 儲存(S) 取消

雖然來自網路的檔案可能是有用的，但是某些檔案有可能會包含惡意軟體，如果你不信任其來源，請不要開啟或儲存這個檔案。有什麼的風險？

A2
—
五六七

關於本市「地形圖數值圖檔供應系統」於民國一〇一年一月十六日起先行試辦線上受理申請及提供數圖檔一案，請查照並轉知所屬會員。

B1
|
—
—
五

檢送本部一〇〇年十一月二十九日召開研商事業概要或都市更新事業計畫報核時，其範圍內之合法建築物已拆除尚未辦理滅失登記者，其同意比例認定執行疑義會議紀錄一份，請查照。

內政部 函

機關地址：10556臺北市八德路2段342號(營建署)

聯絡人：林純如

聯絡電話：(02)8771-2735

電子郵件：chunju@cpami.gov.tw

傳真：(02)8771-9420

11052

台北市信義區基隆路2段51號13樓之3

受文者：中華民國建築師公會全國聯合會

發文日期：中華民國100年12月5日

發文字號：內授營更字第1000810670號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：檢送本部100年11月29日召開研商事業概要或都市更新事業計畫報核時，其範圍內之合法建築物已拆除尚未辦理滅失登記者，其同意比例認定執行疑義會議紀錄一份，請查照。

說明：依據本部100年11月18日內授營更字第1000810300號開會通知單續辦。

正本：行政院經濟建設委員會、法務部、中華民國建築開發商業同業公會全國聯合會、中華民國建築師公會全國聯合會、中華民國地政士公會全國聯合會、財團法人都市更新研究發展基金會、臺北市都市更新學會、社團法人新北市都市更新學會、5直轄市、基隆市政府、桃園縣政府、新竹市政府、內政部法規委員會、內政部地政司

副本：本部營建署都市更新組（含附件）

部長 江 宜 樺

依權責劃分規定授權業務主管決行

B1
|
一
一
五

檢送本部一〇〇年十一月二十九日召開研商事業概要或都市更新事業計畫報核時，其範圍內之合法建築物已拆除尚未辦理減失登記者，其同意比例認定執行疑義會議紀錄一份，請查照。

研商事業概要或都市更新事業計畫報核時，其範圍內之合法建築物已拆除尚未辦理減失登記者，其同意比例認定執行疑義會議紀錄

壹、會議時間：100 年 11 月 29 日（星期二）上午 9 時 30 分

貳、開會地點：本部營建署 107 會議室

參、主持人：本部營建署陳組長興隆

記錄：林純如

肆、出(列)席單位：詳簽到簿

伍、會議結論：

查本部 90 年 5 月 1 日台九十內營字第 9083444 號令，係考量災後重建情形，尊重災變前原有之權利狀態，及保障所有權人參加都市更新權益所為之解釋。對於已拆除尚未辦理減失登記之建築物，如所有權人或實施者確能依都市更新條例施行細則第 15 條規定檢附證明文件者，即可主張納入同意比例計算，尚非應一律強行納入計算，爰上開函令仍應予維持。本案因事涉個案執行，仍請新北市政府依上開原則核處，並請實施者續洽建物所有權人協處。

陸、散會（上午 10 時 40 分）

內政部營建署 函

機關地址：10556 臺北市八德路2段342號
聯絡人：林瑋浩
聯絡電話：02-87712905
電子郵件：hao122@cpami.gov.tw
傳真：02-87719420

11052

臺北市信義區基隆路2段51號13樓

受文者：台北市建築師公會

發文日期：中華民國100年12月26日

發文字號：營署更字第1000080384號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：無

主旨：關於都市更新事業概要之申請得否適用都市更新條例第22條第1項但書規定乙案，復如說明，請 查照。

說明：

- 一、復貴公會100年12月15日100（十五）會字第2722號函。
- 二、按土地及合法建物所有權人擬具都市更新事業概要，申請當地直轄市、縣（市）主管機關核准，都市更新條例（以下稱本條例）第10條及第11條明定其程序及同意比例要件，要無本條例第22條第1項但書關於都市更新事業計畫規定之適用；至前開同意比例已達本條例第22條規定者，自得依本條例第10條第2項後段規定，逕行擬具都市更新事業計畫辦理。

正本：台北市建築師公會

副本：臺北市政府、本署都市更新組

署長 葉世文

B1 | 一一六 關於都市更新事業概要之申請得否適用都市更新條例第二十二條第一項但書規定乙案，復如說明，請查照。

B1
|
一一六
關於都市更新事業概要之申請得否適用都市更新條例第二十二條第一項但書規定乙案，復如說明，請查照。

臺北市政府都市發展局 函

地址：11008臺北市市府路1號9樓(南區)

承辦人：蘇芯慧

電話：1999（外縣市02-27208889）轉8266

傳真：02-2759-3317

電子信箱：bluestar@udd.taipei.gov.tw

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國101年1月13日

發文字號：北市都規字第10100132600號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨(00132600A00_attch1.pdf)

主旨：函轉內政部函為「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第2條之1、第3條、第4條條文，業經該部於101年1月10日以台內營字第1000811230號令修正發布1案，請 查照

說明：奉交下 內政部101年1月10日台內營字第10008112304號
函辦理。

正本：臺北市建築師公會、台北市建築開發商業同業公會、臺北市政府工務局、臺北市政府法規委員會、臺北市政府教育局、臺北市政府交通局、臺北市政府環境保護局、臺北市政府衛生局、臺北市政府工務局水利工程處、臺北市體育處、臺北市市場處、臺北市建築管理處、臺北市都市更新處

副本：電2012/0113交
交16:46章

B1
—
—
七

函轉內政部函爲「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第二條之一、第三條、第四條條文，業經該部於一〇一年一月十日以台內營字第100081230號令修正發布一案，請查照。

內政部 函

機關地址：10556 臺北市八德路2段342號(營建署)

聯絡人：張瓊月

聯絡電話：(02) 87712610

傳真電話：(02) 87712624

電子信箱：yueh@cpami.gov.tw

11008

臺北市信義區市府路1號

受文者：臺北市政府

發文日期：中華民國101年1月10日

發文字號：台內營字第10008112304號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：無

主旨：「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第2條之1、第3條、第4條條文，業經本部於101年1月10日以台內營字第1000811230號令修正發布，如需修正發布條文，請至行政院公報資訊網（網址<http://gazette.nat.gov.tw>）下載，請查照並轉知所屬。

正本：5直轄市、臺灣15縣（市）政府、金門縣政府、福建省連江縣政府

副本：行政院法規會、行政院經濟建設委員會、行政院公共工程委員會、行政院環境保護署、行政院衛生署、行政院體育委員會、交通部、經濟部、經濟部水利署、財政部、教育部、臺灣省政府、福建省政府、臺北市政府市長室、高雄市政府市長室、新北市政府市長室、臺中市政府市長室、臺南市政府市長室、桃園縣政府縣長室、新竹縣政府縣長室、苗栗縣政府縣長室、南投縣政府縣長室、彰化縣政府縣長室、雲林縣政府縣長室、嘉義縣政府縣長室、屏東縣政府縣長室、宜蘭縣政府縣長室、花蓮縣政府縣長室、臺東縣政府縣長室、澎湖縣政府縣長室、基隆市政府市長室、新竹市政府市長室、嘉義市政府市長室、金門縣政府縣長室、福建省連江縣政府縣長室、本部法規委員會、地政司、營建署資訊室（請刊登網站）、營建署中部辦公室、營建署下水道工程處、營建署都市計畫組

部長 江宜樺

B1
|
—
一
一
七
函轉內政部函為「都市計畫公共設施用地多目標使用辦法」第二條之一、第三條、第四條條文，業經該部於一〇一年一月十日以台內營字第1000811230號令修正發布一案，請查照。

臺北市政府 函

106

臺北市基隆路2段51號13樓

地址：11008臺北市信義區市府路1號

承辦人：李雲婷

電話：23215696 分機2935

傳真：2357-2960

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國100年12月19日

發文字號：府都新字第10032252901號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：公告及訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案總說明及條文對照表各1份

主旨：檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各1份，請 查照。

正本：臺北市士林區公所、臺北市大同區公所、臺北市大安區公所、臺北市中山區公所、臺北市中正區公所、臺北市北投區公所、臺北市松山區公所、臺北市信義區公所、臺北市南港區公所、臺北市萬華區公所、臺北市內湖區公所、臺北市文山區公所

副本：臺北市政府法規委員會、臺北市政府研究發展考核委員會、臺北市政府文化局、臺北市政府工務局新建工程處、臺北市政府工務局水利工程處、臺北市政府都市發展局、臺北市都市更新處、臺北市建築管理處、臺北市政府都市發展局都市規劃科、臺北市建築開發商業同業公會、臺北市建築師公會、臺北市都市計畫技師公會、臺北市建築經理商業同業公會、臺北市不動產估價師公會、社團法人臺北市都市更新學會（均含附件）

市長郝龍斌

都市發展局局長 丁育群決行

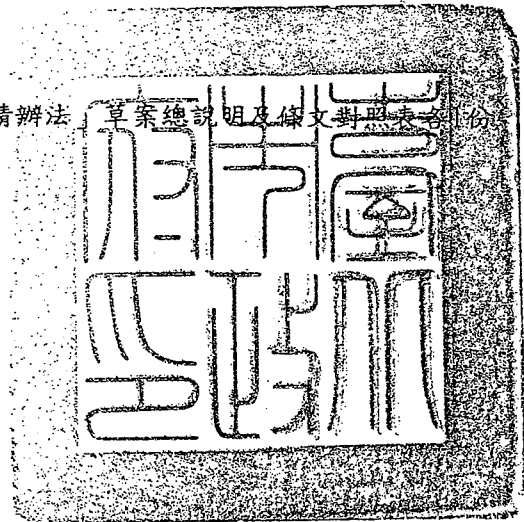
B2
|
二
一
八
檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

臺北市政府 公告

發文日期：中華民國100年12月19日

發文字號：府都新字第10032252900號

附件：訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案總說明及條文對照表各一份



主旨：預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案。

依據：「臺北市法規標準自治條例」第八條。

公告事項：

一、訂定機關：臺北市政府。

二、訂定依據：「臺北市都市更新自治條例」第十五條。

三、訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案如附件。

本案另載於臺北市都市更新處網站（www.uro.taipei.gov.tw）。

四、對於公告內容有任何意見或建議者，請於本公告刊登公報之日起10日內陳述意見或洽詢：

（一）承辦單位：臺北市都市更新處

（二）地址：臺北市中正區羅斯福路一段8號9樓

（三）電話：（02）2321-5969分機2935

（四）傳真：（02）2357-2960

（五）電子信箱：uroweb@uro.taipei.gov.tw

五、張貼處：臺北市政府公告欄（不含附件）、本市各區公所公告欄、臺北市政府都市發展局公告欄、臺北市都市更新處公告欄、刊登臺北市政府公報（不含附件）。

市長郝龍斌

都市發展局局長 丁育群決行

B2
|
二
一
八
檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法訂定草案 總說明

- 一、有關申請自行劃定更新單元，依「都市更新條例」（以下簡稱本條例）第 11 條、原「臺北市都市更新自治條例」（以下簡稱本自治條例）第 15 條及「臺北市土地及合法建築物所有權人申請自行劃定更新單元（重建區段）作業須知」（以下簡稱本作業須知）等規定辦理，更新單元經查符合更新單元內重建區段之建築物及地區環境狀況評估標準規定後，申請人需擬具更新計畫暨更新單元提本市都市計畫委員會審議通過後由本府公告之，後續再由土地及合法建築物所有權人申請實施都市更新事業。
- 二、依 100 年 11 月 10 日修正公告之本自治條例第 15 條規定：「依都市更新條例第十一條自行劃定更新單元，申請實施都市更新事業者，其劃定基準應符合第十二條及更新單元內重建區段之建築物及地區環境狀況評估標準表所列規定，其裁量基準由主管機關定之。前項自行劃定更新單元，申請人應於主管機關審核通過後，六個月內擬具事業概要或更新事業計畫報核，逾期未報核者，應依前項規定重新辦理申請。」，即修法發布後，申請自行劃定更新單元免經本市都市計畫委員會審議而逕由本府審查通過後核准之，至更新單元審查相關裁量基準由本府訂之。
- 三、為使本府審查申請自行劃定更新單元能有明確之裁量基準，爰本府依本作業須知及本市都市計畫委員會歷次審議決議訂定臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法草案，作為審查自行劃定更新單元之依據。
- 四、本辦法草案共計二十一條，重點說明如下：

- (一)第一條明定本辦法之法源依據。
- (二)第二條明定本辦法之主管機關及執行機關。
- (三)第三條明定本辦法之適用範圍。
- (四)第四條明定申請自行劃定更新單元時，依本自治條例第 15 條規定應符合本自治條例第 12 條及「臺北市未經劃定應實施更新之地區自行劃定更新單元建築物及環境評估標準」。
- (五)第五條明定申請自行劃定更新單元範圍應予排除之情形。
- (六)第六條明定申請自行劃定更新單元非屬完整街廓時，應以不造成街廓內相鄰土地無法劃定更新單元及更新單元鄰接土地為畸零地。
- (七)第七條明定申請自行劃定更新單元範圍內包含公有土地之處理方式。
- (八)第八條明定申請自行劃定更新單元範圍內涉及不同情形之處理方式。
- (九)第九條明定申請人應於送件前辦理更新單元範圍內說明會並調查所有權人參與更新之意願。
- (十)第十條明定自行劃定更新單元面積未達 1000 平方公尺時，應辦理至少 2 次相鄰土地協調會議及調查其所有權人參與更新意願。
- (十一)第十一條明定自行劃定更新單元達 1000 平方公尺時，應辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人參與更新意願之情形。
- (十二)第十二條明定申請人依本辦法第 9 條至第 11 條辦理鄰地協調會議及調查其所有權人意願後之處理方式。
- (十三)第十三條明定都發局應辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人參與更新意願之情形。
- (十四)第十四條明定申請自行劃定更新單元應檢附之文件。

B2
|
二
一
八
檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

(十五)第十五條明定申請自行劃定更新單元之申請文件經審查不符規定之處理方式及補正期間。

(十六)第十六條明定自行劃定更新單元經本府核准後不得變更範圍。

(十七)第十七條明定經核准之自行劃定更新單元擬與本府公告劃定更新地區一併更新之處理方式。

(十八)第十八條明定申請人依本辦法辦理更新單元範圍內說明會及相鄰土地協調會之程序由本府定之。

(十九)第十九條明定所定書表格式由都市發展局定之。

(二十)第二十條明定前經本市都市計畫委員會審議通過本府公告實施之自行劃定更新單元，其後續處理方式。

(二十一)第二十一條明定本辦法之施行日期。

臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法草案

訂定條文	說明
名稱：臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法	明定本辦法名稱。
第一條 本辦法依臺北市都市更新自治條例（以下簡稱本自治條例）第十五條第一項規定訂定之。	明定本辦法之法律依據。
第二條 本辦法之主管機關為臺北市府（以下簡稱本府），執行機關為本府都市發展局（以下簡稱都發局）。	明定本辦法之主管機關及執行機關。
第三條 本辦法適用範圍，以依都市更新條例第十一條（以下簡稱本條例）規定自行劃定之更新單元，並以重建方式實施都市更新事業者為限。	一、明定本辦法之適用範圍。 二、適用範圍為依本條例第 11 條規定，自行劃定之更新單元，並以實施重建者為限；至於整建維護部分，依本自治條例第 8 條規定另訂定「臺北市都市更新整建維護實施辦法」規範之。
第四條 臺北市（以下簡稱本市）未經劃定應實施之更新地區，土地及合法建築物所有權人（以下簡稱申請人）依本條例第十一	一、明定申請自行劃定更新單元時，依本自治條例第 15 條規定應符合本自治條例第 12 條及「臺北市未經劃定應實施更新之地區自行劃

B2—二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

<p>條申請自行劃定更新單元時，應符合本自治條例第十二條劃定基準及臺北市未經劃定應實施更新之地區自行劃定更新單元建築物及環境評估標準表。</p>	<p>定更新單元建築物及環境評估標準」。</p> <p>二、依本自治條例第 15 條第 2 項規定申請人應更新單元核准後 6 個月內擬具事業概要或更新事業計畫報核，因此申請人應與事業概要申請人身分一致，倘僅為土地或合法建築物所有權人時，應由土地和合法建築物所有權人聯名提出申請；至自行劃定更新單元核准後 6 個月內擬逕送事業計畫報核時，依本條例規定擬具事業計畫之主體應為實施者，因此由實施者於報核時檢具原申請人之更新單元核准文件。</p>
<p>第五條 更新單元範圍涉及本自治條例第十五條第三項規定及下列情形之一時，應予排除於更新單元範圍外：</p> <p>一、本府公告劃定之更新地區。</p> <p>二、依本條例第十九條向本府報核都市更新事業計畫範圍。</p> <p>三、依文化資產保存法指定之古蹟。</p>	<p>一、明定申請自行劃定更新單元範圍應予排除之情形。</p> <p>二、依本自治條例第 15 條第 3 項規定，更新單元基地位於保護區、農業區、依山坡地保育利用條例第三條規定劃定之山坡地、適用臺北市山坡地開發建築要點地區或空地過大者，不予受理其申請。</p>

100.12.09

<p>四、經本府徵收且開闢完成之公共設施用地。</p> <p>五、依臺北市都市更新整建維護實施辦法核准補助之整建維護單元。但已逾工程竣工查驗後五年以上不在此限。</p> <p>前項第二款都市更新事業計畫已失其效力或第四款情形經該公共設施管理機關表示同意納入一併更新者，本府仍得受理該劃定申請案。</p>	<p>三、考量民間已費時整合意願推動都市更新之案件，保障其持續推動之穩定性，因此訂定自行劃定更新單元範圍不得包含下列地區：</p> <p>(一)第一款，依本條例第 11 條規定未經劃定為應實施更新之地區始得依主管關所定更新單元劃定基準自行劃定更新單元，因此自行劃定更新單元應排除本府已公告之更新地區。</p> <p>(二)第二款，考量推動都市更新涉及所有權人意願整合，辦理時程較長，已取得本條例第 22 條規定同意比例向本府申請都市更新事業計畫之案件，為保障其推動都市更新之穩定性，將不同意民間重疊劃定更新單元；但其事業計畫已失其效力，不在此限。</p> <p>(三)第三款，依文化資產保存法第 33 及 35 條規定，為維護古蹟並保全其環境景觀本府應就古蹟所在地劃定或變更為古蹟</p>
---	--

第 3 頁，共 19 頁

B2 — 二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

<p>保存用地或保存區、其他使用用地或分區，並辦理容積移轉事宜，因此古蹟應配合劃定為保存區並進行保存事宜，與重建更新之目標不同，因此自行劃定更新單元應排除古蹟。</p> <p>(四)第四款，已經本府徵收且開闢完成之公共設施用地，其更新重建可能涉及資源浪費之疑義，因此以不納入自行劃定更新單元範圍為原則；但經該公共設施管理機關表示同意納入一併更新者，不在此限。</p> <p>(五)第五款，已經本府補助整建維護經費之建築物，應可延長建築物生命週期，倘再於近期納入重建範圍，將造成資源的重覆浪費，因此自行劃定更新單元應排除已核准補助之整建維護單元；但該單元已逾工程竣工查驗後五年，不在此限。</p>	
<p>第六條 更新單元範圍非屬完整街廓時，應以</p>	<p>一、明定申請自行劃定更新單元非屬完整街廓</p>

<p>時，應以不造成街廓內相鄰土地無法劃定更新單元及更新單元鄰接土地為畸零地。</p> <p>二、參酌本自治條例第 14 條規定，更新單元之劃定應以不造成街廓內相鄰土地無法劃定更新單元為原則。</p> <p>三、依本條例第 29 條：「實施者應於都市更新事業計畫核定發布實施後擬具權力變換計畫」及第 34 條：「依權利變換申請請建築執照，得以實施者名義為之」，因此更新單元範圍涉及後續申請建築執照之範圍。再依「建築法」第 44 條規定：「直轄市、縣(市)(局)政府應視當地實際情形，規定建築基地最小面積之寬度及深度；建築基地面積畸零狹小不合規定者，非與鄰接土地協議調整地形或合併使用，達到規定最小面積之寬度及深度，不得建築。」及第 45 條規定：「前條基地所有權人與鄰接土地所有權人於不能達成協議時，得申請調處，直轄市、縣(市)(局)政府應於</p>	<p>不造成街廓內相鄰土地無法劃定更新單元為原則。</p> <p>更新單元範圍非屬完整街廓時，不得造成更新單元鄰接土地為畸零地，並應由建築師簽證確認之。</p>
---	--

第 5 頁，共 19 頁

B2 — 二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

	<p>收到申請之日起一個月內予以調處，調處不成時，基地所有權人或鄰接土地所有權人得就規定最小面積寬度及深度範圍內之土地按徵收補償金額預繳承買價款申請該管地方政府徵收後辦理出售。」，及本府已訂有「臺北市畸零地使用規則」，因此更新單元應避免造成畸零地後續無法建築使用。</p> <p>四、另依都發局於 100 年 11 月 21 日本市都市更新及爭議處理審議會報告更新單元涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則，有關審查原則之第三點「不得造成畸零地」。</p>
<p>第七條 更新單元範圍內包含公有土地時，依臺北市民間申請自行劃定更新單元範圍內公有土地處理原則徵詢意見後，須公有土地管理機關表示無使用計畫且無主導辦理都市更新之意願者，本府始得續行審查。</p>	<p>一、明定申請自行劃定更新單元範圍內包含公有土地之處理方式。</p> <p>二、本府依本市都市計畫委員會第 608、613、614 會議決議訂定「臺北市民間申請自行劃定更新單元範圍內公有土地處理原則」，另依本市都市計畫委員會第 621、622、624、625 會議</p>

	<p>決議，公有土地有其社會責任，應優先補充地區公共設施之不足或提供公益使用，且基於公有土地之社會責任以及國有與著改土地之性質及處理方式等議題，因此須公有土地管理機關表示無使用計畫或表示無主導辦理都市更新之意願時，始得續行審查自行劃定更新單元案。</p>
<p>第八條 更新單元範圍內應依下列方式辦理：</p> <p>一、更新單元範圍內涉及歷史建築、暫定歷史建築、聚落、受保護樹木、溝渠，申請人應先以書面洽各該主管機關確認處理方式。</p> <p>二、屬同一宗建築基地範圍以不分割劃定為更新單元為原則。但涉及同一宗建築基地範圍擬分割劃定為更新單元或連棟建築物部分拆除時，應經建築師簽證符合建築基地法定空地分割辦法及建築師或相關技師簽證符合未拆除</p>	<p>一、明定申請自行劃定更新單元範圍內涉及不同情形之處理方式。</p> <p>二、第一款，有關更新單元涉及歷史建築、暫定歷史建築、受保護樹木、溝渠時，其處理方式將影響更新單元劃定之適宜性，故請申請人先以書面洽主管機關確認處理方式，以作為本府審查更新單元之依據。</p> <p>三、第二款，有關更新單元涉及分割建築基地或連棟建築物部分拆除時之處理方式，說明如下：</p> <p>(一)依 98 年 7 月 30 日本市都市計畫委員會</p>

B2—二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

<p>之建物相關結構安全補強之處理方式。</p> <p>三、更新單元毗鄰之計畫道路未經本府徵收且未開闢者，申請人以納入更新單元為原則。如申請人未納入更新單元時，仍需協助開闢該計畫道路至可供通行。</p>	<p>第 597 次會議決議緊鄰建物部分，於計畫書內補述於都市更新事業計畫時檢附結構技師檢討相關資料，及 99 年 2 月 25 日日本市都市計畫委員會第 608 次會議決議連棟建築，其共同壁拆除後將留設適當距離，因所拆除之共同壁面臨人行道，為視覺景觀考量，應作牆面美化。</p> <p>(二)另依都發局於 100 年 11 月 21 日本市都市更新及爭議處理審議會報告有關更新單元涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則，有關審查原則第一點「屬同一宗建築基地範圍不得分割劃定為更新單元，但涉及同一宗建築基地範圍擬分割劃定為更新單元時，應檢具建築師或相關技師簽證符合「建築基地法定空地分割辦法」及未拆除之建物相關結構安全補強之處理方式等。」。</p> <p>四、第三款，有關協助開闢計畫道路之原則，說</p>
---	--

100.12.09

<p>明如下：</p> <p>(一)依本條第 11 條規定申請自行劃定更新單元及實施都市更新事業之目的為促進其土地再開發利用或改善居住環境。</p> <p>(二)另依「都市更新建築容積獎勵辦法」第 5 條規定，協助開闢或管理維護更新單元內或其周邊公共設施，其產權登記為公有者，…得依公式計算容積獎勵，因此已有獎勵民間協助開闢公共設施之機制。</p> <p>(三)再依本市都市計畫委員會第 594、603、606、608、610、614、621、622、623、624、625、627 會議決議，為協調更新單元周邊尚未完成開闢之巷道，是否併同納入更新單元範圍，及請評估該等案件之周邊環境及其貢獻度予以整體考量，以達到都市更新之目標與改善地區環境。</p>	
--	--

第 9 頁，共 19 頁

B2—二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

B2—二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

<p>(四)考量「未能供公共通行」之計畫道路(即未經本府徵收且未開闢者)，其對於居住環境及交通系統之影響較大，申請人應以納入更新單元一併開闢為原則，但如申請人未納入更新單元時，仍需協助開闢該計畫道路至可供通行之情形，申請人須於載明於事業概要及事業計畫中，供本市都市更新及爭議處理審議會審議之。</p>	<p>第九條 申請人於送件前應辦理更新單元範圍內說明會及調查其所有權人參與更新之意願。</p> <p>一、明定申請人應於送件前辦理更新單元範圍內說明會並調查所有權人參與更新之意願。</p> <p>二、依本市都市計畫委員會第 612、613、614 會議決議為基於維護更新單元範圍內其他所有權人權益，仍需完成徵詢土地所有權人意見之程序後，方可辦理公告事宜，為使申請人於申請自劃更新單元前能確實通知更新單元範圍內所有權人並調查其參與更新之意願，本府已訂定「臺北市民間申請自行劃定更新</p>
--	---

單元召開範圍內說明會須知」，以使都市更新能順利推動。	
<p>一、明定自行劃定更新單元面積未達 1000 平方公尺時，應辦理至少 2 次相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新意願。</p> <p>二、有關更新單元未達一千平方公尺，涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款「街廓內相鄰土地業已建築完成，確無法合併更新，且無礙建築設計及市容觀瞻，其面積在一千平方公尺以上，並為一次更新完成者。但其面積在五、五百平方公尺以上，經敘明理由，提經審議委員會審議通過者」認定，依都發局於 100 年 11 月 21 日本市都市更新及爭議處理審議會報告更新單元涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則，有關審查原則之第二點：「更新單元未達 1000 平方公尺時，申請人須就街廓內相鄰土地須辦理 2 次以上協調事宜，再由本處辦理鄰地協調，協調後</p>	<p>第十條 更新單元面積未達一千平方公尺時，申請人應於送件前辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新之意願。</p> <p>街廓內相鄰土地已向本市建築管理處申報開工者，免依前項規定辦理且得不納入該相鄰土地。</p> <p>第一項召開相鄰土地協調會議之次數不得少於二次，其期間間隔不得少於二十一日。</p>

B2 — 二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

<p>之意願調查倘鄰地土地及合法建物所有權人參與更新之意願未達 50% 且低於原申請劃定更新單元範圍內之同意參與比例，始得同意不予納入更新單」。</p> <p>三、另依都發局於 100 年 7 月 11 日提本市都市更新及爭議處理審議會報告決議街廓內相鄰土地為已施工但尚未申請使用使用者，得免辦理鄰地協調及不納入該相鄰土地。</p>	<p>之意願調查倘鄰地土地及合法建物所有權人參與更新之意願未達 50% 且低於原申請劃定更新單元範圍內之同意參與比例，始得同意不予納入更新單」。</p> <p>三、另依都發局於 100 年 7 月 11 日提本市都市更新及爭議處理審議會報告決議街廓內相鄰土地為已施工但尚未申請使用使用者，得免辦理鄰地協調及不納入該相鄰土地。</p>
<p>第十一條 更新單元面積達一千平方公尺以上且有下列情形之一時，申請人應於送件前辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新之意願：</p> <p>一、更新單元所在街廓內相鄰土地之建築物已建築完成且達更新年期。</p> <p>二、更新單元所在街廓內相鄰土地面積合計未達一千平方公尺。</p> <p>第十條第二項規定，於前項情形準用之。</p>	<p>一、明定自行劃定更新單元達 1000 平方公尺時，應辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新意願之情形。</p> <p>二、第一款，有關更新單元相鄰土地涉及「建築物已建築完成且達更新年期」情形時，希望申請人藉由召開鄰地協調會方式，妥善告知相鄰土地所有權人本地區將辦理都市更新事宜，且相鄰建物既已達更新年期，並請申請人評估相鄰土地納入更新單元一併更新之可行性。</p>

<p>第一項第一款更新年期依臺北市未經劃定應實施更新之地區自行劃定更新單元建築物及地區環境評估標準認定之。</p>	<p>三、第二款，有關更新單元相鄰土地涉及「面積合計未達一千平方公尺」情形時，考量更新單元之劃定應以不造成街廓內相鄰土地無法劃定更新單元為原則，希望申請人藉由召開鄰地協調會方式，妥善告知相鄰土地所有權人本地區將辦理都市更新，及其相鄰土地規模後續倘無法申請都市更新，仍得自行重建事宜，並請申請人評估相鄰土地納入更新單元一併更新之可行性。</p>
<p>第十二條 申請人依第九條至第十一條規定調查後，其相鄰土地所有權人參與更新之意願比例高於更新單元範圍內所有權人參與更新之意願比例者，申請人以將該相鄰土地納入更新單元為原則。</p> <p>前項所稱所有權人參與更新之意願比例係以私有土地及私有合法建築物所有權人人數，並其所有土地總面積及合法建築物總樓地板面積計算之。</p>	<p>一、明定申請人依本辦法第 9 條至第 11 條辦理鄰地協調會及調查其所有權人意願後之處理方式。</p> <p>二、依都發局 100 年 4 月 22 日及 100 年 5 月 20 日邀集委員及相關單位召開研商會議結論，及於 100 年 11 月 21 日本市都市更新及爭議處理審議會報告更新單元涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則，有關審查原則之第二點「…經申請人辦理鄰地協調</p>

第 13 頁，共 19 頁

B2—二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

	及調查所有權人參與都市更新意願，所有權人參與更新之意願(人數及面積)未過半數且低於原申請劃定更新單元範圍內之同意參與比例時，且相鄰土地須符合最小建築基地規模，則可排除於更新單元外」。
<p>第十三條 本府受理自行劃定更新單元有下列情形之一時，都發局應辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新之意願：</p> <p>一、更新單元面積未達一千平方公尺。</p> <p>二、更新單元所在街廓內相鄰土地面積合計未達一千平方公尺，申請人未依第十二條第一項將相鄰土地納入更新單元。</p> <p>三、屬申請人無需依第十一條第一項規定辦理相鄰土地協調會調查其所有權人意願，而經相鄰土地所有權人向本府陳情者。</p>	<p>一、明定都發局應辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新意願之情形。</p> <p>二、第一款，有關更新單元未達一千平方公尺，涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款「街廓內相鄰土地業已建築完成，確無法合併更新，且無礙建築設計及市容觀瞻，其面積在一千平方公尺以上，並為一次更新完成者。但其面積在五百平方公尺以上，經敘明理由，提經審議委員會審議通過者」認定，為協助確認相鄰土地確無法合併更新之情形，都發局將辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新意願。</p> <p>三、第二款，更新單元所在街廓內相鄰土地面積</p>

100.12.09

<p>四、依臺北市都市更新及爭議處理審議會決議者。</p> <p>前項都發局辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新之意願後認為必要者，得提臺北市都市更新及爭議處理審議會討論之。</p>	<p>合計未達 1000 平方公尺，申請人依第 11 條規定辦理後仍未納入該相鄰土地，涉及更新單元之劃定應以不造成街廓內相鄰土地無法劃定更新單元為原則，都發局將辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新意願。</p> <p>四、第三款，申請人無需辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人意願，而經相鄰土地所有權人向本府陳情者納入之情形，都發局將辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新意願。</p> <p>五、第四款，依臺北市都市更新及爭議處理審議會決議應由都發局辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新意願之情形。</p>
<p>第十四條 申請自行劃定更新單元時，應檢附下列文件：</p> <p>一、申請書。</p> <p>二、申請人之證明文件、同意書及切結書，及受託單位之證明文件、委託</p>	<p>明定申請自行劃定更新單元應檢附之文件。</p>

第 15 頁，共 19 頁

B2 — 二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

<p>書及切結書。</p> <p>三、更新單元劃定基準文件。</p> <p>四、符合臺北市未經劃定應實施更新之地區自行劃定更新單元建築物及地區環境評估標準文件。</p> <p>五、無空地過大情形之檢討文件。</p> <p>六、符合本辦法第五條至第十二條應檢具之書表。</p> <p>七、其他依實際需求檢附之證明文件。</p>	<p>第十五條 申請案經審查不合規定者，應敘明理由駁回其申請；其得補正者，以書面通知申請人限期補正，補正次數以一次為限，補正期間三十日，屆期不補正或經通知補正仍不符規定者，駁回其申請。</p>	<p>明定申請自行劃定更新單元之申請文件經審查不符規定之處理方式及補正期間。</p>
<p>第十六條 申請自劃更新單元案經本府審核通過後，申請人依本自治條例第十五條第二項規定期限內，不得變更其範圍，</p>	<p>一、明定自行劃定更新單元經本府核准後不得變更範圍。</p> <p>二、依本自治條例第 15 條規定，申請人應於更新</p>	

<p>且同一申請人不得申請與原申請案範圍重疊之更新單元。</p>	<p>單元核准後 6 個月內舉辦公聽會並擬具都市更新事業概要或事業計畫向本府報核，為使申請人能確實整合所有權人意願申請實施都市更新事業，因此更新單元核准後 6 個月內，申請人不得申請變更更新單元範圍，且同一申請人不得申請與原申請案範圍重疊之更新單元。</p>
<p>第十七條 經核准之自行劃定更新單元得與本府公告之更新地區合併為一個更新單元範圍申請實施都市更新事業。</p> <p>前項情形其時程獎勵及同意比例之計算各依屬政府劃定更新地區或自行劃定更新單元範圍分別計算之。</p>	<p>一、明定經核准之自行劃定更新單元擬與本府公告劃定更新地區一併更新之處理方式。</p> <p>二、依本條例第 11 條規定，未經劃定應實施更新之地區，土地及合法建築物所有權人得自行劃定更新單元，因此自行劃定更新單元範圍不得包含更新地區。但考量本府 89 年及 91 年公告劃定之更新地區，除部分為完整街廓，其餘多以老舊窳陋建築物或地形、地貌之邊緣為界線，倘申請人擬合併為一個更新單元更新時，對環境之效益較高，因此同意其後續得合併申請實施都市更新事業，惟相</p>

第 17 頁，共 19 頁

B2—二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

100.12.09

	關同意比例、時程容積獎勵應依更新地區、更新單元分別計算。
<p>第十八條 申請人依本辦法辦理更新單元範圍內說明會及相鄰土地協調會之程序，由本府定之。</p>	<p>明定申請人依本辦法辦理更新單元範圍內說明會及相鄰土地協調會之程序由本府定之。</p>
<p>第十九條 本辦法所定書表格式，由都發局定之。</p>	<p>明定所定書表格式由都市發展局定之。</p>
<p>第二十條 本自治條例一〇〇年十一月十日修正施行前，已由本府公告實施之自行劃定更新單元，其範圍內土地及建築物所有權人應於本辦法發布之日起一年內擬具都市更新事業概要或由實施者逕擬具都市更新事業計畫向本府報核。未報核者，應重新申請自行劃定更新單元後，始得實施都市更新事業。</p> <p>依前項規定報核者，其時程獎勵得依九十五年十二月一日公告修正本自治條例第十九條第一項第二款第三目規定</p>	<p>一、明定前經本市都市計畫委員會審議通過後本府公告實施之自行劃定更新單元，其後續處理方式。</p> <p>二、本府已公告實施之自行劃定更新單元，因涉及本自治條例修法前後規定適用不同，包括申請自行劃定更新單元之程序、單元重疊、申請都市更新事業概要或事業計畫方式及時程獎勵等，為保障本辦法發布前已公告之更新單元內有意實施之申請人其信賴利益，都發局於100年11月1日邀集相關單位召開研商會議決議為配合訂定已公告更新單元處理</p>

100.12.09

計算之。 第一項所定期限內，已公告之更新單元範圍不受理自行劃定更新單元申請。	方式之落日條款規定，且落日條款之適用期限內已公告更新單元得依舊法規定申請都市更新事業概要或事業計畫及相關事宜，且不同意其他自劃更新單元重疊於已公告更新單元上。
第二十一條 本辦法自發布日施行。	明定本辦法之施行日期。

第 19 頁，共 19 頁

B2—二一八 檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

B2
—
二一八
檢送預告訂定「臺北市自行劃定重建更新單元申請辦法」草案之公告並附條文總說明及條文對照表各一份，請查照。

臺北市都市更新處 函

B2
—
二
—
一
—
九
檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

106

臺北市基隆路2段51號13樓

地址：10074臺北市中正區羅斯福路1段8號9樓

承辦人：李雲婷

電話：23215696 分機2935

傳真：2357-2960

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國100年12月23日

發文字號：北市都新企字第10032396200號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：本府已受理自行劃定更新單元申請案(程序中案件)之處理方式、更新單元審查原則及更新單元範圍檢討書範本

主旨：檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

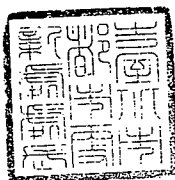
說明：

- 一、本府於11月10日公告修正「臺北市都市更新自治條例」，簡化本市自行劃定更新單元程序，爾後民間申請自行劃定更新單元案逕由本府審查核准，取消須經本市都市計畫委員會審議通過後公告之程序。為使本府審查申請自行劃定更新單元能有明確之裁量基準，爰參酌「臺北市土地及合法建築物所有權人申請自行劃定更新單元(重建區段)作業須知」及彙整本市都市計畫委員會歷次審議決議等，研擬更新單元審查原則，作為審查自行劃定更新單元之依據。
- 二、檢附「本府已受理自行劃定更新單元申請案(程序中案件)之處理方式」、「更新單元審查原則」及「更新單元範圍檢討書範本」等資料供參。

正本：臺北市士林區公所、臺北市大同區公所、臺北市大安區公所、臺北市中山區公所、臺北市中正區公所、臺北市北投區公所、臺北市松山區公所、臺北市信義區公所、臺北市南港區公所、臺北市萬華區公所、臺北市內湖區公所、臺北市文山區公所、臺北市政府都市發展局、臺北市都市更新處、臺北市建築開發商業同業公會、臺北市建築師公會、臺北市都市計畫技師公會、臺北市建築經理商業同業公會、臺北市不動產估價師公會、社團法人臺北市都市更新學會

副本：

處長 林 崇 傑

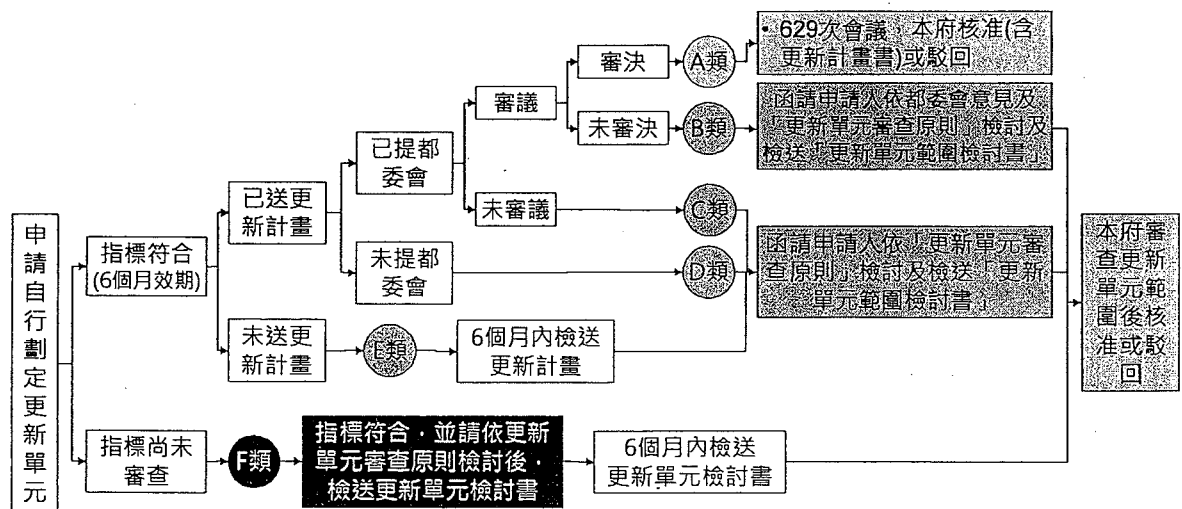


B2
—
二
—
一九

檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

一、本府已受理自行劃定更新單元申請案(程序中案件)之處理方式：

分類	項目	建議處理方式
A	更新單元已符合環境評估指標且檢送更新計畫書	更新單元提都委會審議且審決(通過或不通過)
B	更新單元已符合環境評估指標且檢送更新計畫書	更新單元提都委會審議但尚未審決(保留案)
C	更新單元已符合環境評估指標且檢送更新計畫書	提都委會審議但尚未提會(退回案)
D	更新單元已符合環境評估指標且檢送更新計畫書	尚未提都委會審議
E	更新單元符合環境評估指標，尚未檢送更新計畫書	
F	尚未審查更新單元符合環境評估指標	



二、更新單元審查原則

項目	審查原則	依據及說明
更新單元 區位限制	一、更新單元位於保護區、農業區、依山坡地保育利用條例第三條規定劃定之山坡地、適用臺北市山坡地開發建築要點地區或空地過大者，不受理申請劃定更新單元。 空地過大依「臺北市政府受理自行劃定更新單元案空地過大基地處理原則」檢核。	依「臺北市都市更新自治條例」(以下簡稱本自治條例)第15條第3項規定。
更新單元 規模	二、更新單元規模應符合下列項目之一： (一)為完整之計畫街廓者。 (二)街廓內面積在二千平方公尺以上者。 (三)街廓內鄰接二條以上之計畫道路，面積大於該街廓四分之一，且在一千平方公尺以上者。 (四)街廓內相鄰土地業已建築完成，確無法合併更新，且無礙建築設計及市容觀瞻，其面積在一千平方公尺以上，並為一次更新完成者。但其面積在五百平方公尺以上，經敘明理由，提經臺北市都市更新及爭議處理審議會審議通過者。 (五)跨街廓更新單元之劃設，其中應至少有一街廓符合第一款至第四款規定之一，並採整體開發，且不影響各街廓內相鄰土地之開發者。 前項所稱街廓，係以基地四週面臨計畫道路為原則，如因基地鄰接永久性空地、公園、廣場、堤防、河川等，其鄰接部分邊界得視為街廓邊界。	依本自治條例第15條第1項規定。
環境評估	三、更新單元應符合「臺北市未經劃定	依本自治條例第 15 條第

B2
—
二
—
一九

檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

B2
— 二一九

檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

項目	審查原則	依據及說明
標準	應實施更新之地區自行劃定更新單元建築物及地區環境評估標準」規定。	1 項規定。
更新單元不涉及都市計畫之擬定及變更	四、更新單元不得涉及都市計畫主要計畫之擬定或變更。但其僅涉及主要計畫局部性之修正，且不違背其原規劃意旨，並符合都市更新條例施行細則第十二條所定情形者，或僅涉及細部計畫之擬定、變更者，不在此限。	依臺北市山坡地開發建築要點第 15 條第 4 項規定。
更新單元不得造成畸零地	五、更新單元非屬完整街廓時，不得造成更新單元鄰接土地為畸零地，並應由建築師簽證確認之。	一、依「臺北市土地及合法建築物所有權人申請自行劃定更新單元(重建區段)作業須知」(以下簡稱本作業須知)規定。 二、另依本局於 100 年 11 月 21 日審議會報告更新單元涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則，有關審查原則之第三點「不得造成畸零地」。
更新單元範圍內涉及歷史建築、暫定歷史建築、受保護樹木、溝渠等之處理	六、更新單元範圍內涉及歷史建築、暫定歷史建築、受保護樹木、溝渠等，應載明其範圍、分布狀況、現況照片，並應徵詢各主管機關之意見，及詢問是否須經都市設計審議。	依本作業須知規定。
更新單元範圍內涉及公有土地之處理	七、更新處依「臺北市民間申請自行劃定更新單元範圍內公有土地處理原則」徵詢意見後，須公有土地管理機關表示無使用計畫且無主導辦理都市更新之意願者，本府始得	依本市都市計畫委員會(以下簡稱都委會)第 621、622、624、625 會議決議為公有土地有其社會責任，應優先補充地

項目	審查原則	依據及說明
	續行審查。	區公共設施之不足或提供公益使用，且基於公有土地之社會責任以及國有與眷改土地之性質及處理方式等議題。
更新單元範圍內涉及同一宗建築基地分割或連棟建築物部分拆除	八、屬同一宗建築基地範圍以不分割劃定為更新單元為原則。但涉及同一宗建築基地範圍擬分割劃定為更新單元或連棟建築物部分拆除時，應經建築師簽證符合「建築基地法定空地分割辦法」及建築師或相關技師簽證符合未拆除之建物相關結構安全補強之處理方式。	一、依都委會第 597 次會議決議為緊鄰建物部分，於計畫書內補述於都市更新事業計畫時檢附結構技師檢討相關資料。 二、依本局於 100 年 11 月 21 日本市都市更新及爭議處理審議會（以下簡稱審議會）報告有關更新單元涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則第一點「屬同一宗建築基地範圍不得分割劃定為更新單元，但涉及同一宗建築基地範圍擬分割劃定為更新單元時，應檢具建築師或相關技師簽證符合「建築基地法定空地分割辦法」及未拆除之建物相關結構安全補強之處理方式等」。
更新單元範圍內所有權人之公告週知	九、申請人應召開更新單元範圍內說明會，並依「臺北市民間申請自行劃定更新單元召開範圍內說明會須知」第三點及第四點內容辦理及檢具相關文件。	依都委會第 612、613、614 會議決議為基於維護更新單元範圍內其他所有權人權益，仍需完成徵詢土地所有權人意見之程序後，方可辦理公告

B2
—
二
—
九
檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

B2
—
二一九
檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

項目	審查原則	依據及說明
更新單元 涉及周邊 未開闢計 畫道路	十、更新單元毗鄰之計畫道路未經本府徵收且未開闢者，申請人以納入更新單元為原則。如申請人未納入更新單元時，仍需協助開闢該計畫道路至可供通行。	<p>事宜。</p> <p>一、依都委會第 594、603、606、608、610、614、621、622、623、624、625、627 會議決議為協調更新單元周邊尚未完成開闢之巷道，是否併同納入更新單元範圍，及請評估該等案件之周邊環境及其貢獻度予以整體考量，以達到都市更新之目標與改善地區環境。</p> <p>二、另依「都市更新建築容積獎勵辦法」第 5 條為獎勵民間協助開闢更新單元內及周邊公共設施之規定，考量「未能供公共通行」之計畫道路（即未經本府徵收且未開闢者），對於居住環境及交通系統之影響較大，申請人應以納入更新單元一併開闢為原則，但如申請人未納入更新單元時，仍需協助開闢該計畫道路至可供通行之情形，申請人須於載明於事業概要及事業計畫中，供審議會審議之。</p>
更新單元 涉及相鄰	十一、更新單元面積未達 1000 平方公尺時，申請人應辦理相鄰土地協	依本局於 100 年 11 月 21 日審議會報告更新單元

項目	審查原則	依據及說明
土地協調	<p>調會及調查其所有權人參與更新之意願。</p> <p>街廓內相鄰土地已向本市建築管理處申報開工者，免依前項規定辦理且得不納入該相鄰土地。</p> <p>申請人召開相鄰土地協調會議之次數不得少於二次，其期間間隔不得少於 21 日。</p> <p>有關申請人須再辦理相鄰土地協調會者，其程序比照「臺北市民間申請自行劃定更新單元召開範圍內說明會須知」。</p>	面積未達 1000 平方公尺涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則第二點：「申請人須就街廓內相鄰土地須辦理 2 次以上協調事宜，再由本處辦理鄰地協調」及鄰地協調會辦理程序。
	<p>十二、更新單元面積達 1000 平方公尺以上且有下列情形之一時，申請人辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新之意願。</p> <p>(一)更新單元所在街廓內相鄰土地之建築物已建築完成且達更新年期。</p> <p>(二)更新單元所在街廓內相鄰土地面積合計未達 1000 平方公尺。</p> <p>街廓內相鄰土地已向本市建築管理處申報開工者，免依前項規定辦理且得不納入該相鄰土地。</p> <p>更新年期依「臺北市未經劃定應實施更新之地區自行劃定更新單元建築物及地區環境評估標準」認定之。</p>	依本局於 100 年 11 月 21 日審議會報告更新單元面積達 1000 平方公尺以上涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則第二點：「有關街廓內相鄰土地業已建築完成，應符合『臺北市畸零地使用規則』規定，並經申請人辦理鄰地協調及調查所有權人參與都市更新意願」及鄰地協調會辦理程序。
	<p>十三、申請人調查相鄰土地所有權人參與更新之意願比例高於更新單元範圍內所有權人參與更新之意願比例者，申請人以將該相鄰土地納入更新單元為原則。</p> <p>有關所有權人參與更新之意願比例以私有土地及私有合法建築物所有權人人數，並其所有土</p>	依本局於 100 年 11 月 21 日審議會報告更新單元涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之審查原則第二點：「…所有權人參與更新之意願(人數及面積)未過半數且低於原申請劃定更新單元範

B2
|
二
一
九
檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

B2
—
二一九
檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

項目	審查原則	依據及說明
	地總面積及合法建築物總樓地板面積計算之。	圍內之同意參與比例時，且相鄰土地須符合最小建築基地規模，則可排除於更新單元外」及鄰地協調會辦理程序。
	<p>十四、本府受理自行劃定更新單元有下列情形之一時，更新處應辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人參與更新之意願。</p> <p>(一)更新單元面積仍未達 1000 平方公尺。</p> <p>(二)更新單元所在街廓內相鄰土地面積合計未達 1000 平方公尺，申請人調查相鄰土地所有權人參與更新之意願比例高於更新單元範圍內所有權人參與更新之意願比例時，仍未將相鄰土地納入更新單元。</p> <p>(三)申請人無需辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人意願，而經相鄰土地所有權人向本府陳情者。</p> <p>(四)依臺北市都市更新及爭議處理審議會決議者。</p> <p>前項都發局辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人參與更新之意願後認有必要者，得提本臺北市都市更新及爭議處理審議會討論之。</p>	<p>一、依本局於 100 年 11 月 21 日審議會報告更新單元涉及本自治條例第 12 條第 1 項第 4 款規定之鄰地協調會辦理程序。</p> <p>二、另依都委會決議請本局再與所有權人協調之情形，本局得提本臺北市都市更新及爭議處理審議會討論之。</p>

三、更新單元範圍檢討書範本

(一)檢討書封面：

1. 封面左上角：臺北市申請自行劃定更新單元
2. 封面中央：劃定臺北市○○區○○地號等○○筆土地為更新單元範圍檢討書
3. 封面下方：申請人：○○○(註：請確認申請人為更新單元範圍內之土地及合法建築物所有權人)

(二)檢討書內容：

目錄

壹、計畫位置及範圍(註：若更新單元涉及道路截角，應剔除於更新單元外)

貳、發展現況

一、都市計畫情形

二、土地及建築物使用現況

1. 更新單元範圍內土地及建物使用現況(註：若更新單元範圍內有古蹟、歷史建築、暫定歷史建築、受保護樹木、溝渠等，應載明各該主管機關之處理方式)
2. 更新單元周邊土地及建物使用現況

三、土地及建築物權屬

四、居民意願

1. 更新單元範圍內所有權人參與意願
2. 相鄰土地所有權人參與意願

五、更新課題

參、更新單元環境評估標準

肆、更新單元範圍檢討(詳附表)

伍、附圖

圖 1 更新單元位置圖(註：比例尺 1/2000 以上，並於圖面標示更新地區及鄰近已公告之自行劃定更新單元，若適用指標六時應於圖面標示重大建設距離)

圖 2 更新單元範圍圖(註：比例尺 1/1000，並於圖面標示土地使用分區及周邊道路寬度)

圖 3 更新單元都市計畫圖(註：比例尺 1/2000 以上，並於圖面

B2
|
二一九
檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

標示周邊公共設施)

圖 4 更新單元範圍內及周邊現況圖(註：含更新單元範圍內及周邊現況照片，若範圍內有古蹟、歷史建築、暫定歷史建築、受保護樹木、溝渠等，應附標示其位置及現況照片)

圖 5 更新單元建築物套繪圖

圖 6 更新單元地籍圖(註：圖面應標示權屬分布情形)

(三)劃定臺北市○○區○○地號等○○筆土地為更新單元計畫圖(比例尺 1/1000)

附表

項目	審查原則	檢討情形說明
更新單元區位限制	<p>一、更新單元位於保護區、農業區、依山坡地保育利用條例第三條規定劃定之山坡地、適用臺北市山坡地開發建築要點地區或空地過大者，不受理申請劃定更新單元。</p> <p>空地過大依「臺北市政府受理自行劃定更新單元案空地過大基地處理原則」檢核。</p>	<p>本更新單元未位於保護區、農業區、依山坡地保育利用條例第三條規定劃定之山坡地、適用臺北市山坡地開發建築要點地區，且更新單元空地過大檢核符合「臺北市政府受理自行劃定更新單元案空地過大基地處理原則」第○點規定。</p>
更新單元規模	<p>二、更新單元規模應符合下列項目之一：</p> <p>(一)為完整之計畫街廓者。</p> <p>(二)街廓內面積在二千平方公尺以上者。</p> <p>(三)街廓內鄰接二條以上之計畫道路，面積大於該街廓四分之一，且在一千平方公尺以上者。</p> <p>(四)街廓內相鄰土地業已建築完成，確無法合併更新，且無礙建築設計及市容觀瞻，其面積在一千平方公尺以上，並為一次更新完成者。但其面積在五百平方公尺以上，經敘明理由，提經臺北市都市更新及爭議處理審議會審議通過者。</p> <p>(五)跨街廓更新單元之劃設，其中應至少有一街廓符合第一款至第四款規定之一，並採整體開發，且不影響各街廓內相鄰土地之開發者。</p> <p>前項所稱街廓，係以基地四週面臨計畫道路為原則，如因基地鄰接永久性空地、公園、廣場、堤防、河川等，其</p>	<p>本更新單元面積○平方公尺，占該街廓○%，其北側臨○路(○公尺)、南側臨○路(○公尺)、東側臨○路(○公尺)、西側臨○路(○公尺)，符合第(○)款規定。</p>

項目	審查原則	檢討情形說明
	鄰接部分邊界得視為街廓邊界。	
環境評估標準	三、更新單元應符合「臺北市未經劃定應實施更新之地區自行劃定更新單元建築物及地區環境評估標準」規定。	本更新單元符合指標第○、○、○項，前經本府都市發展局○年○月○日北市都新企字第○○號函復在案。
更新單元不涉及都市計畫之擬定及變更	四、更新單元不得涉及都市計畫主要計畫之擬定或變更。但其僅涉及主要計畫局部性之修正，且不違背其原規劃意旨，並符合都市更新條例施行細則第十二條所定情形者，或僅涉及細部計畫之擬定、變更者，不在此限。	
更新單元不得造成畸零地	五、更新單元非屬完整街廓時，不得造成更新單元鄰接土地為畸零地，並應由建築師簽證確認之。	本更新單元經○○○建築師簽證確認無造成鄰接土地為畸零地，並檢附相關文件於指標審查附件中。
更新單元範圍內涉及歷史建築、暫定歷史建築、受保護樹木、溝渠等之處理	六、更新單元範圍內涉及歷史建築、暫定歷史建築、受保護樹木、溝渠等，應載明其範圍、分布狀況、現況照片，並應徵詢各主管機關之意見，及詢問是否須經都市設計審議。	
更新單元範圍內涉及公有土地之處理	七、更新處依「臺北市民間申請自行劃定更新單元範圍內公有土地處理原則」徵詢意見後，須公有土地管理機關表示無使用計畫且無主導辦理都市更新之意願者，本府始得續行審查。	本更新單元範圍內國有土地面積合計為○平方公尺，管理機關分屬○、○；市有土地合計為○平方公尺，管理機關分屬○、○，經管理機關○年○月○日○號函表示無使用計畫且無主導辦理都市更新意願。
更新單元範圍內涉及同一宗建築基地分割或連棟建築物部分拆除	八、屬同一宗建築基地範圍以不分割劃定為更新單元為原則。但涉及同一宗建築基地範圍擬分割劃定為更新單元或連棟建築物部分拆除時，應經建築師簽證符合「建築基地法定空地分割辦法」及建築師或相關技師簽證符合未拆除之建物相關結構安全補強之處理方式。	本更新單元範圍內○地號等○筆土地，與範圍外○地號等○筆土地屬同一宗建築基地，經○○○建築師簽證符合「建築基地法定空地分割辦法」，及○○○建築師(或相關技師)簽證符合未拆除之建物相關結構安全補強之處理方式，並檢附相關文件於指標審查附件中。
更新單元範圍內所有權	九、申請人應召開更新單元範圍內說明會，並依「臺北市民間申請自行劃定更新單	本更新單元於○年○月○日召開更新單元範圍內說

B2
|
二一九
檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

B2
—
二
—
一
九
檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

項目	審查原則	檢討情形說明
人之公告週知	元召開範圍內說明會須知」第三點及第四點內容辦理及檢具相關文件。	明會，並檢附相關文件於指標審查附件中。
更新單元涉及周邊未開闢計畫道路	十、更新單元毗鄰之計畫道路未經本府徵收且未開闢者，申請人以納入更新單元為原則。如申請人未納入更新單元時，仍需協助開闢該計畫道路至可供通行。	本更新單元○側為○公尺計畫道路，為未開闢且未徵收之計畫道路，本案未納入更新單元範圍內，但未來將協助開闢該計畫道路至可供通行。
更新單元涉及相鄰土地協調	十一、更新單元面積未達 1000 平方公尺時，申請人應辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新之意願。 街廓內相鄰土地已向本市建築管理處申報開工者，免依前項規定辦理且得不納入該相鄰土地。 申請人召開相鄰土地協調會議之次數不得少於二次，其期間間隔不得少於 21 日。 有關申請人須再辦理相鄰土地協調會者，其程序比照「臺北市民間申請自行劃定更新單元召開範圍內說明會須知」。	本更新單元面積為○平方公尺，申請人已於○年○月○日及○年○月○日召開相鄰土地協調會議，且兩次會議期間間隔為○日，並檢附相關文件。
	十二、更新單元面積達 1000 平方公尺以上且有下列情形之一時，申請人辦理相鄰土地協調會及調查其所有權人參與更新之意願。 (一)更新單元所在街廓內相鄰土地之建築物已建築完成且達更新年期。 (二)更新單元所在街廓內相鄰土地面積合計未達 1000 平方公尺。 街廓內相鄰土地已向本市建築管理處申報開工者，免依前項規定辦理且得不納入該相鄰土地。 更新年期依「臺北市未經劃定應實施更新之地區自行劃定更新單元建築物及地區環境評估標準」認定之。	本更新單元相鄰土地之建築物為已建築完成且年期○年，或相鄰土地面積為○平方公尺，申請人已於○年○月○日召開相鄰土地協調會，並檢附相關文件。
	十三、申請人調查相鄰土地所有權人參與更新之意願比例高於更新單元範圍內所有權人參與更新之意願比例者，申請人以將該相鄰土地納入更新單元為原則。 有關所有權人參與更新之意願比例以私有土地及私有合法建築物所有權人人數，並其所有土地總面積及合法建築物總樓地板面積計算之。	本更新單元相鄰土地所有權人參與更新之意願比例為○%，低於更新單元範圍內所有權人參與更新之意願比例為○%，因此申請人未將該相鄰土地納入更新單元範圍內。

項目	審查原則	檢討情形說明
	<p>十四、本府受理自行劃定更新單元有下列情形之一時，更新處應辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人參與更新之意願。</p> <p>(一)更新單元面積仍未達 1000 平方公尺。</p> <p>(二)更新單元所在街廓內相鄰土地面積合計未達 1000 平方公尺，申請人調查相鄰土地所有權人參與更新之意願比例高於更新單元範圍內所有權人參與更新之意願比例時，仍未將相鄰土地納入更新單元。</p> <p>(三)申請人無需辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人意願，而經相鄰土地所有權人向本府陳情者。</p> <p>(四)依臺北市都市更新及爭議處理審議會決議者。</p> <p>前項都發局辦理相鄰土地協調會議及調查其所有權人參與更新之意願後認有必要者，得提本臺北市都市更新及爭議處理審議會討論之。</p>	<p>本更新單元涉及第(○)款情形，更新處已於○年○月○日辦理相鄰土地協調會並調查其所有權人參與更新之意願比例為○%，低於本更新單元範圍內所有權人參與更新之意願比例為○%，因此申請人未將該相鄰土地納入更新單元範圍內。</p>

B2
—
二一九

檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

B2
—
二一九

檢送本市申請自行劃定更新單元之審查原則，請轉知各里辦公處及所屬會員，請查照。

臺北市政府都市發展局 函

地址：11008 臺北市市府路 1 號 9 樓（南區）
承辦人：蘇芯慧
電話：1999（外縣市 02-27208889）轉 8266
傳真：02-2759-3317
電子信箱：bluestar@udd.taipei.gov.tw

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國 101 年 1 月 5 日

發文字號：北市都規字第 10039985100 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨（39985100A00_attch1.doc、39985100A00_attch2.pdf、39985100A00_attch3.pdf、39985100A00_attch4.doc、39985100A00_attch5.doc）

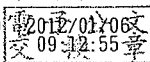
主旨：檢送「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條修正條文及第六條增訂條文 1 份，請 查照。

說明：

- 一、依本府 100 年 12 月 28 日府授法三字第 10034685400 號函副本辦理。
- 二、旨揭條文業經本府 100 年 12 月 28 日府法三字第 10034569300 號令發布。

正本：臺北市建築管理處、臺北市都市更新處、臺北市商業處

副本：臺北市建築師公會（含附件）、台北市建築開發商業同業公會（含附件）、臺北市政府都市發展局都市設計科（含附件）



B2
—
二
—
〇
檢送「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條修正條文及第六條增訂條文一份，請查照。

臺北市府 函

地址：11008臺北市信義區市府路1號9樓東
北區

承辦人：林菱

電話：02-27208889轉7822

傳真：27596695

受文者：如正副本行文單位

發文日期：中華民國100年12月28日

發文字號：府授法三字第10034685400號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

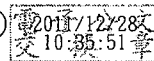
附件：如主旨(34685400A00_attch1.doc、34685400A00_attch2.pdf)

主旨：有關修正「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條條文；並增訂第六條條文，業經本府於100年12月28日以府法三字第10034569300號令發布，茲檢送發布令及條文影本各1份，敬請 查照。

說明：本案經提本府100年12月13日第1659次市政會議審議通過。

正本：行政院法規委員會

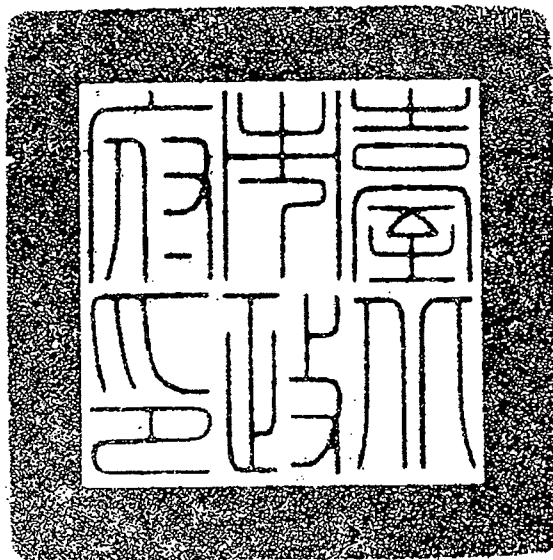
副本：法務部(含附件)、臺北市府都市發展局(含附件)



(法規委員會代決)

臺北市政府 令

發文日期：中華民國100年12月28日
發文字號：府法三字第10034569300號



修正「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條條文；並增訂第六條條文。

附「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第六條、第七條條文。

市長 **郝龍斌** 請假
副市長 **陳威仁** 代為

法規委員會主任委員葉慶元決行

B2—二二〇 檢送「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條修正條文及第六條增訂條文一份，請查照。

B2
|
二二〇
檢送「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條修正條文及第六條增訂條文一份，請查照。

臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準第一條、第七條修正條文及第六條增訂條文

第一條 本標準依臺北市土地使用分區管制自治條例第九十七條之五規定訂定之。

第六條 本條文修正發布前之合法建築物跨商業區及住宅區，該住宅區附條件允許使用之組別，如符合下列各款情形之一，得免附條件允許使用：

一 合於第四條第一款及第二款規定者。

二 合於下列各目規定者：

(一) 該樓層配合商業區使用作整體規劃。

(二) 同層及以下各層均供非住宅使用或取得同層及以下各層供住宅使用者之所有權人同意書。

(三) 建築物之主要出入口位於商業區。

(四) 經臺北市都市設計及土地使用開發許可審議委員會審議通過。

第七條 本標準自發布日施行。

臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準修正第一條、第七條及增訂第六條草案條文對照表			
修正條文	現行條文	說明	
第一條 本標準依 <u>臺北市土地</u> <u>使用分區管制自治條例</u> <u>第九十七條之五</u> 規定 訂定之。	第一條 本標準依 <u>臺北市土地</u> <u>使用分區管制規則</u> <u>第九十</u> <u>七條之五</u> 規定訂定之；本 標準 <u>未定者，適用其他法</u> <u>規之規定。</u>	配合臺北市土地使用分區管制 規則（於 100 年 7 月 22 日修正 名稱及部分條文）修正為臺北市 土地使用分區管制自治條例作 文字修正。	
第六條 本條文修正發布前 之合法建築物跨商業區 及住宅區，該住宅區附條 件允許使用之組別，如符 合下列各款情形之一，得 免附條件允許使用： 一 合於第四條第一款 及第二款規定者。		一、 <u>本條新增。</u> 二、早期本市都市計畫主要幹 道沿線基於商業活動發 展，於臨接道路進深 30 公 尺範圍劃設為路線商業 區，致部分街廓橫跨住宅區 與商業區，建築物受限於住 宅區核准條件限制，整層無	

B2—二二〇 檢送「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條修正條文及第六條增訂條文一份，請查照。

<p>二 合於下列各目規定者：</p> <p>(一) 該樓層配合商業區使用作整體規劃。</p> <p>(二) 同層及以下各層均供非住宅使用或取得同層及以下各層供住宅使用者之所有權人同意書。</p> <p>(三) 建築物之主要出入口位於商業區。</p> <p>(四) 經臺北市都市設計及土地使用開發許可審議委員會審議通過。</p>		<p>法作整體規劃，土地利用有所受限。本府 84 年公告之全市商業區通盤檢討案，因應都市發展及商業活動蓬勃，業將前開跨住宅區及商業區街廓進行逐一清查，並循都市計畫變更程序將整個街廓變更為商業區，以解決實際問題。惟部分街廓因深達 60 至 70 公尺或部分街廓並未在前開通盤檢討內檢討變更為商業區，致仍有建築物橫跨住宅區及商業區致建築物之使用受限，不利於產業整體發展。</p> <p>三、考量目前以住宅使用主導市場趨勢之現況，本府相關</p>
--	--	--

	<p>政策應積極鼓勵商業使用，且基於建築物整體規劃及後續管理問題，該建築物位住宅區受限樓層限制部分，應朝向合理放寬樓層方向辦理，爰增訂本條條文。</p> <p>四、因新建建築物得透過建築物配置調整或都市計畫變更並繳納回饋金等方式以符合現行土地使用分區相關規定，本市過去類似案例亦採此模式辦理，故本案僅限於既有建築物始得適用之，排除新建建築物，故於條文明列適用對象為「本條文修正發布前之合法建築物」，以資明確。</p>
--	--

B2—二二〇 檢送「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條修正條文及第六條增訂條文一份，請查照。

<p>五、本案係在建築物因橫跨商業區與住宅區無法整體利用，故該樓層限制之放寬應立基於該樓層配合商業使用作整體規劃始得成立，故研訂「各（該）樓層配合商業區使用作整體規劃使用」之條件，又因該「整體規劃」係屬不確定概念，應透過審查機制始得確認是否符合立法之原意，爰授予「臺北市都市設計及土地使用開發許可審議委員會」該等事項審查之權限。</p>		
<p>六、為免放寬住宅區樓層限制，致衍生影響既有住宅之生活品質，爰參酌 94 年 8</p>		

		<p>月 29 日「變更『修訂台北市主要計畫商業區(通盤檢討)計畫案』內有關商業區變更回饋相關規定案」內建築物變更使用內「原住宅區變更為商業區者，其建築物申請變更為非住宅使用時，其同層及以下諸樓層須均非供住宅使用或取得同層及以下諸樓層供住宅使用之住戶同意書」規定，訂定「同層及以下各層均供非住宅使用或取得同層及以下各層供住宅使用之住戶同意書」。</p> <p>七、另參酌本標準第四條精神，增加符合第四條第一款</p>
--	--	--

B2 — 二二〇 檢送「臺北市土地使用分區附條件允許使用核准標準」第一條、第七條修正條文及第六條增訂條文一份，請查照。

		及第二款規定者，毋須透過個案審查即得不受原住宅區附條件核准標準之限制。
第七條 行。	第六條 本標準自發布日施行。	條次修正。

臺北市政府 函

110

臺北市信義區基隆路二段51號13樓

地址：11008臺北市信義區市府路1號
承辦人：陳芝諭
電話：02-23215696轉3006
傳真：02-2357-2934
電子信箱：Sharonchen@uro.taipei.gov.tw

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國101年1月10日

發文字號：府都新字第10130033701號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：公告文、申請書及請款書

主旨：檢送「101年度受理本市協助民間推動都市更新事業經費補助申請暨審查原則」公告1份，請惠予張貼及協助宣導。

正本：臺北市建築師公會、臺北市建築開發商業同業公會、臺北市都市計畫技師公會、
臺北市府都市發展局、臺北市府社會局、臺北市建築管理處、臺北市各區公所

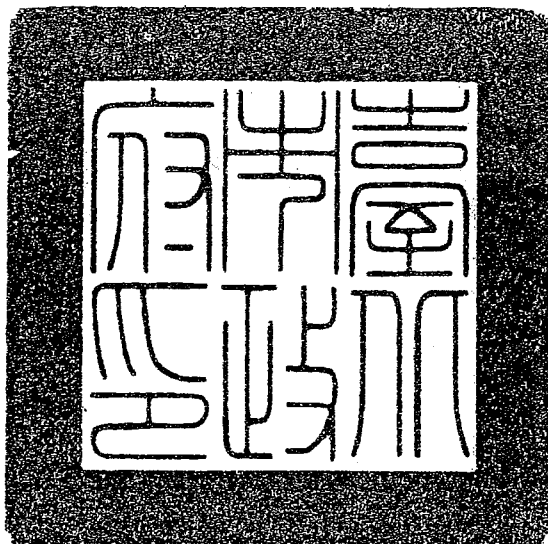
副本：

市長 郝龍斌 請假
副市長 陳威仁 代行

本案依分層負責規定授權業務主管決行

臺北市府 公告

發文日期：中華民國101年1月10日
發文字號：府都新字第10130033700號
附件：申請書及請款書



主旨：公告101年度受理本市協助民間推動都市更新事業經費補助申請暨審查原則。

依據：臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助辦法。

公告事項：

一、適用範圍：依都市更新條例（以下簡稱更新條例）第十條、第十一條劃定之更新地區或更新單元，且以實施重建者為限。

二、申請資格：

- （一）經核准都市更新事業概要者，其申請人。
- （二）經核准立案之都市更新團體。
- （三）符合更新條例規定之實施者。

三、申請期限：申請人請於本公告受理日起至101年11月30日止，檢具申請書、請款書及相關附件送達臺北市都市更新處（以下簡稱都市更新處）。

四、申請補助項目：

- （一）擬定都市更新事業概要費用。
- （二）設立都市更新團體費用。
- （三）都市更新團體擬定都市更新事業計畫規劃設計費。
- （四）都市更新團體擬定都市更新權利變換計畫規劃設計費。

(五)擬定都市更新事業計畫其更新單元建築設計朝綠建築標章規劃設計費。

五、補助額度：

(一)本(101)年度補助預算總額為新台幣(下同)800萬元。

(二)申請補助之項目及經費如下，並以辦理推動更新相關之行政費用及規劃設計費用為限：

- 1、屬依更新條例第十條擬具都市更新事業概要經本府核准者：以新臺幣(下同)四十萬元為限。
- 2、屬依更新條例第十一條申請自行劃定更新單元並擬具都市更新事業概要經本府核准者：以二十萬元為限。
- 3、設立都市更新團體並經本府核准者：以八十萬元為限。
- 4、經核准立案之都市更新團體，擬具都市更新事業計畫或權利變換計畫，經本府核准者：各以不逾核准補助項目總經費二分之一，並各以二百萬元為限。
- 5、擬具都市更新事業計畫，其更新單元規劃設計符合綠建築標章之建築設計規範，經本府核准者：以五十萬元為限。

(三)更新單元為完整街廓或面積在三千平方公尺以上者，以不逾核准補助項目總經費二分之一，各款補助上限各得提高百分之二十。

六、申請書應具備下列事項：

- (一)申請書：由申請人檢具身分證影本(正反面)或都市更新會立案證明書影本或公司營業登記證明文件、經核准都市更新事業概要申請人之土地登記謄本(正本)、經核准都市更新事業概要申請人之建物登記謄本(正本)或本府建築主管機關認定合法建物文件1份，並依附件1格式製作。
- (二)經費補助請款書1份(依附件2格式製作)。
- (三)申請人得視實際執行狀況，依實施時程分階段提出申請，惟各階段補助經費應於本府核准後1年內，依規定向都市

B2
|
二
二
一
檢送「一〇一年度受理本市協助民間推動都市更新事業經費補助申請暨審查原則」公告一份，請惠予張貼及協助宣導。

更新處提出申請，經本府都市發展局核准後依法撥付。

七、審查程序及通知：

- (一)都市更新處依收件順序予以編號。
- (二)都市更新處進行書面審查，文件不齊者，視為不合格，予以退件不受理。
- (三)申請案經書面審查合格者，其審查結果將以函文通知申請人。

八、其他事項：

- (一)每一更新單元以申請提報1案為限。
- (二)未依照本公告辦理者不予受理。
- (三)申請案倘已接受本府或相關機關（構）補助規劃設計費用有案或由主管機關提供經費協助者，其補助金額應予扣除。
- (四)申請案應依辦理完成階段，填具申請書及請款書，向都市更新處提出補助經費申請，核給補助至當年度預算總額度額滿為止，同一階段或項目之補助費用，不得重複申請。
- (五)本公告如有未盡事宜，悉依「臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助辦法」辦理，本府並得視實際需要修正或補充之。

附註：「臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助辦法」及申請流程說明請至本市都市更新處網頁「下載專區」查詢。

張貼處：1. 本府公告欄（不含附件）、2. 臺北市都市更新處公告欄、3. 刊登本府公報（不含附件）。

市長 郝龍斌 請假
副市長 陳威仁 代行

本案依分層負責規定授權業務主管決行

附件一

申請序號：
(本欄由辦理機關填具)

臺北市○○區○○段○○地號等○筆土地推動都市更新事業
經費補助費申請書

一、本更新地區(單元)經依規定發起推動都市更新，謹檢附相關文件，
請准予補助。

二、申請人○○○符合「臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助
辦法」第四條規定：

☐經核准都市更新事業概要者，其申請人。

☐經核准立案之都市更新團體。

☐依更新條例規定之實施者。

三、檢附文件：

☐申請人之身分證影本(正反面)或都市更新會立案證明書影本或
公司營業登記證明文件

☐經核准都市更新事業概要者，申請人之土地登記謄本(正本)

☐經核准都市更新事業概要者，申請人之建物登記謄本(正本)或
本府建築主管機關認定合法建物文件

☐補助請款書暨相關證明文件_____

此致

臺北市政府都市發展局(都市更新處)

申請人：(簽章)

統一編號(或身份證字號)：

申請人聯絡地址：

申請人聯絡電話：

申請日期：中華民國 101 年○○月○○日

B2
|
二
二
一
檢送「一〇一年度受理本市協助民間推動都市更新事業經費補助申請暨審查原則」公告一份，請惠予張貼及協助宣導。

附件二

臺北市○○區○○段○○地號等○筆土地推動都市更新事業

經費補助請款書

一、本更新地區(單元)經依規定發起推動都市更新，並完成以下事項，謹檢附有關文件及統一發票(或收據)如後，請核撥本案補助經費新台幣○○元整。

- ☐ 依都市更新條例第十條擬具都市更新事業概要經臺北市政府核准
- ☐ 依都市更新條例第十一條申請自行劃定更新單元並擬具都市更新事業概要經臺北市政府核准
- ☐ 設立都市更新團體經臺北市政府核准立案
- ☐ 擬具都市更新事業計畫經臺北市政府核定(實施者為都市更新會)
- ☐ 擬具都市更新權利變換計畫經臺北市政府核定(實施者為都市更新會)
- ☐ 擬具都市更新事業計畫，其更新單元規劃設計係符合綠建築標章之建築設計，經臺北市政府核定

註：☐本更新地區(單元)為完整街廓或面積在三千平方公尺以上

二、本次申請項目：

- ☐第一階段擬定都市更新事業概要費用：

檢具申請書、都市更新事業概要核准函、核准事業概要書圖、統一發票(收據)或合格之原始憑證

- ☐本項補助費用由都市更新事業概要之申請人提出申請，請於核准補助時亦副知相關所有權人

- ☐本項補助費用由都市更新會提出申請，檢具都市更新會立案證明書

- ☐第二階段設立都市更新團體費用：

檢具申請書、都市更新會立案核准函及立案證明書、統一發票(收據)或合格之原始憑證。

- ☐第三階段擬定都市更新事業計畫規劃設計費：

檢具申請書、都市更新會立案核准函、都市更新事業計畫核定函、核定事業計畫書圖、統一發票（收據）或合格之原始憑證。

☐ 第四階段擬定都市更新權利變換計畫規劃設計費：

檢具申請書、都市更新權利變換計畫核定函、核定權利變換計畫書圖、統一發票（收據）或合格之原始憑證。

☐ 其他有關擬定都市更新事業計畫其更新單元建築設計符合綠建築標章規劃設計費：

檢具申請書、都市更新事業計畫核定函、核定事業計畫書圖、統一發票（收據）或合格之原始憑證。

※前述應檢具之文件除統一發票（收據）及合格之原始憑證外，得以影本代之（影本請蓋申請人章並註明與正本相符）。

三、請同意核撥補助費後匯入以下帳戶，匯費由申請人自行負擔。

帳戶：

戶名：

帳號：

（以上請附帳戶影本）

四、本申請案係依「臺北市協助民間推動都市更新事業經費補助辦法」

規定核撥補助款，申請人如有偽造文書、侵害他人權利等情事，

由申請人依法負其責任。

此致

臺北市政府都市發展局（都市更新處）

申請人：（簽章）

統一編號（或身份證字號）：

申請人聯絡地址：

申請人聯絡電話：

申請日期：中華民國 101 年○○月○○日

B2
|
二
二
一
檢送「一〇一年度受理本市協助民間推動都市更新事業經費補助申請暨審查原則」公告一份，請惠予張貼及協助宣導。

B2
—
二
—
一

檢送「一〇一年度受理本市協助民間推動都市更新事業經費補助申請暨審查原則」公告一份，請惠予張貼及協助宣導。

臺北市政府 函

B2
—
二
—
二
—

11052
臺北市基隆路2段51號13樓

地址：11008臺北市信義區市府路1號
承辦人：李雲婷
電話：23215696 分機2935
傳真：2357-2960
電子信箱：leewinty@uro.taipei.gov.tw

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國101年1月13日
發文字號：府都新字第10031727601號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：如主旨

主旨：「臺北市政府受理民間建議變更公告劃定更新地區範圍界線作業程序」業經本府101年1月13日府都新字第10031727600號令訂定發布，茲檢附發布令（含附件）1份，請 查照。

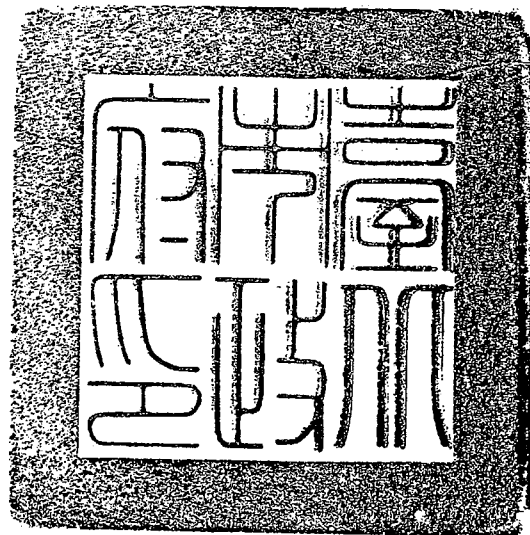
正本：臺北市政府財政局、臺北市政府都市發展局、臺北市建築管理處、臺北市都市更新處、臺北市建築開發商業同業公會、臺北市建築師公會、臺北市都市計畫技師公會、中華民國建築經理商業同業公會、臺北市不動產估價師公會、社團法人臺北市都市更新學會、臺北市大同區公所、臺北市萬華區公所、臺北市中山區公所、臺北市信義區公所、臺北市內湖區公所、臺北市南港區公所、臺北市中正區公所、臺北市大安區公所、臺北市松山區公所、臺北市文山區公所、臺北市北投區公所、臺北市士林區公所、臺北市府秘書處（請刊登公報）
副本：臺北市議會、臺北市府法規委員會、臺北市都市計畫委員會（均含附件）

市長 郝龍斌 請假
副市長 陳威仁 代行

「臺北市政府受理民間建議變更公告劃定更新地區範圍界線作業程序」業經本府一〇〇一年一月十三日府都新字第10031727600號令訂定發布，茲檢附發布令（含附件）一份，請 查照。

臺北市府 令

發文日期：中華民國101年1月13日
發文字號：府都新字第10031727600號



訂定「臺北市府受理民間建議變更公告劃定更新地區範圍界線作業程序」，並自即日起實施。

附「臺北市府受理民間建議變更公告劃定更新地區範圍界線作業程序」。

市長 郝龍斌 請假
副市長 陳威仁 代行

B2
—
二
—
二
—
「臺北市府受理民間建議變更公告劃定更新地區範圍界線作業程序」業經本府一〇〇一年一月十三日府都新字第10031727600號令訂定發布，茲檢附發布令（含附件）一份，請查照。

臺北市政府受理民間建議變更公告劃定更新地區範圍界線 作業程序

- 一、臺北市政府（以下簡稱本府）為受理民間建議變更本府公告劃定更新地區範圍之界線，特訂定本作業程序。
- 二、本作業程序之主管機關為本府，執行機關為臺北市都市更新處（以下簡稱更新處）。
- 三、依本作業程序向本府建議變更更新地區範圍之界線，以下列更新地區為限：
 - （一）本府八十九年六月二十六日府都四字第八九〇四五二一八〇〇號公告之一百三十一處更新地區。
 - （二）本府九十一年十月二十八日府都四字第〇九一〇八一八一五〇〇號公告之五十八處更新地區。
 - （三）本府九十一年十一月十九日府都四字第〇九一二三三三〇七〇〇號公告之五處更新地區。
- 四、前點更新地區範圍之界線有下列情形之一者，得向本府建議變更更新地區範圍之界線：
 - （一）更新地區範圍之界線所經土地為非完整地號者，將該筆土地完整納入或排除更新地區範圍。
 - （二）更新地區範圍之界線所經土地與其相鄰之土地屬同一建築基地者，將該建築基地完整納入或排除更新地區範圍。
 - （三）更新地區範圍之界線外土地，經建築師檢討簽證如屬畸零地，將該筆土地納入更新地區範圍。依前項規定向本府建議變更更新地區範圍之界線，需該更新地區範圍並無已申請或核准之都市更新事業概要或都市更新事業計畫。但都市更新事業概要或都市更新事業計畫已失其效力時，不在此限。
- 五、依本作業程序向本府提出建議變更更新地區範圍界線前，建議人應先與建議納入或排除更新地區之土地及合法建築物所有權人協調，並調查其參與都市更新之意願。

B2—二二二

「臺北市政府受理民間建議變更公告劃定更新地區範圍界線作業程序」業經本府一〇〇一年一月十三日府都新字第10031727600號令訂定發布，茲檢附發布令（含附件）一份，請查照。

B2
—
二
—
二
—

「臺北市府受理民間建議變更公告劃定更新地區範圍界線作業程序」業經本府一〇〇一年一月十三日府都新字第10031727600號令訂定發布，茲檢附發布令（含附件）一份，請查照。

經取得建議納入或排除更新地區之土地及合法建築物所有權人全體同意者，免依前項規定辦理。

六、建議人應擬具建議書向本府提出建議，內容應包括下列事項：

（一）建議人證明文件。

（二）緣起及目的。

（三）原更新地區範圍、面積及劃定依據。

（四）地區發展現況。

（五）變更原因及內容。

（六）變更更新地區計畫圖。

（七）建議納入或排除更新地區之土地及合法建築物謄本及清冊。

（八）依第五點規定辦理協調之相關文件（含意願調查結果）或同意書。

七、建議人依前點規定提出建議書後，更新處得通知建議納入或排除更新地區範圍之土地及合法建築物所有權人辦理公開閱覽及說明會，並彙整意見後，依都市更新條例第八條規定由本府送臺北市都市計畫委員會審議通過後公告實施。

必要時得提臺北市都市更新及爭議處理審議會討論後，提供相關意見供臺北市都市計畫委員會審議參考。

前項公開閱覽期限不得少於二十日。

八、經本府公告變更更新地區後，申請實施都市更新之時程獎勵依原劃定更新地區公告日期起算。但依本作業程序新增納入更新地區之土地，依變更更新地區公告日期起算。

九、本作業程序發布前已向本府申請都市更新事業概要或都市更新事業計畫報核者，其更新單元範圍涉及第四點第一項各款情形時，得於本作業程序發布之日起三個月內向本府提出建議並依第五點至第七點規定辦理。

臺北市政府 函

B2
—
二
—
三

布，「臺北市都市更新及爭議處理審議會設置要點」，業經本府一〇一年一月十三日以府都新字第10031770000號令修正發布，茲檢附發布令（含附件）一份，請查照。

11052
臺北市基隆路2段51號13樓

地址：11008臺北市信義區市府路1號
承辦人：周小姐
電話：2321-5969分機2964
傳真：2357-2960

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國101年1月13日
發文字號：府都新字第10031770001號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：發布令（含附件）

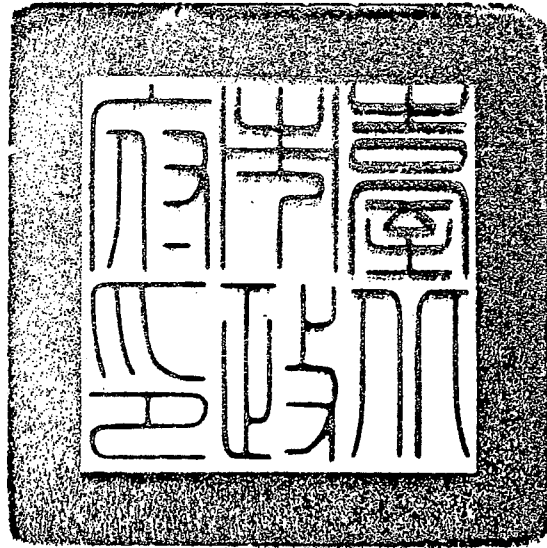
主旨：「臺北市都市更新及爭議處理審議會設置要點」，業經本府
101年1月13日以府都新字第10031770000號令修正發布，茲
檢附發布令（含附件）1份，請查照。

正本：臺北市大安區公所、臺北市大同區公所、臺北市松山區公所、臺北市中正區公所、臺北市中山區公所、臺北市南港區公所、臺北市萬華區公所、臺北市文山區公所、臺北市北投區公所、臺北市士林區公所、臺北市內湖區公所、臺北市信義區公所、臺北市建築開發商業同業公會、臺北市建築師公會、臺北市不動產估價師公會、臺北市都市計畫技師公會、社團法人臺北市都市更新學會
副本：臺北市議會、臺北市政府訴願審議委員會、臺北市政府法規委員會、臺北市都市更新處（均含附件）

市長 郝龍斌 請假
副市長 陳威仁 代行

臺北市府 令

發文日期：中華民國101年1月13日
發文字號：府都新字第10031770000號



修正「臺北市都市更新及爭議處理審議會設置要點」，並自即日實施。

附「臺北市都市更新及爭議處理審議會設置要點」

市長 郝龍斌 請假
副市長 陳威仁 代行

B2
—
二
—
三
「臺北市都市更新及爭議處理審議會設置要點」，業經本府一〇一年一月十三日以府都新字第10031770000號令修正發布，茲檢附發布令（含附件）一份，請查照。

臺北市都市更新及爭議處理審議會設置要點

中華民國 97 年 7 月 30 日臺北市府(97)府都新字第 09730594300 號令訂定

中華民國 101 年 1 月 13 日臺北市府(101)府都新字第 10031770000 號令修正發布

- 一、臺北市府（以下簡稱本府）為辦理都市更新條例第十六條及第三十二條有關審議都市更新事業計畫、權利變換計畫及處理有關爭議，特訂定本要點。
- 二、本府設臺北市都市更新及爭議處理審議會（以下簡稱審議會），辦理下列事項：
 - （一）關於更新單元範圍之審議事項。
 - （二）關於都市更新事業計畫擬訂、變更之審議事項。
 - （三）關於權利變換計畫擬訂、變更之審議事項。
 - （四）關於權利變換有關爭議之處理事項。
 - （五）其他有關都市更新之爭議及研究建議事項。
- 三、審議會置委員十七人至二十一人，其中一人為主任委員，由市長或其指派人員兼任之；一人為副主任委員，由市長指派人員兼任之；其餘委員，由市長分別就下列人員聘派之：
 - （一）主管業務及有關機關之代表。
 - （二）具有都市計畫、建築、景觀、社會、法律、交通、財經、土地開發、估價或地政等專門學識經驗之專家學者。
 - （三）熱心公益人士。前項委員出缺時，得予補聘（派）；補聘（派）委員之任期至原委員任期屆滿之日為止。
第一項第二款聘任之委員，不得少於委員總數二分之一。
- 四、審議會委員任期為一年，期滿得續聘（派）之。但代表機關出任者，應隨其本職進退。

B2
—
二
—
三

布，茲檢附發布令（含附件）一份，請查照。」，業經本府一〇一年一月十三日以府都新字第10031770000號令修正發

依第三點第一項第二款及第三款派聘任之委員，每次改聘不得超過該二款委員人數二分之一。

五、審議會會議由主任委員召集之，並為會議主席；主任委員不克出席會議時，由副主任委員代理之，副主任委員亦不克出席時，由出席委員互推一人代理之。

六、審議會置執行秘書一人，由主任委員遴派人員兼任，承主任委員之命處理日常會務。

本府為提升審議效率，得設幹事會協助審查，如認為必要時，得邀請委員出席協助。

前項幹事會置幹事十二人至十六人辦理審查作業，由本府工務局、地政處、交通局、財政局、文化局、消防局、社會局、法規委員會、都市發展局、都市更新處等有關機關遴派人員兼任之。

幹事會議由執行秘書召集之，並為會議主席。

都市更新事業計畫案件以整建、維護方式實施者，幹事會得以書面方式進行審查。

七、幹事會審查範圍如下：

（一）關於都市更新事業計畫審議案件必備書件項目、送審作業程序之查核。

（二）關於都市更新權利變換計畫審議案件必備書件項目、送審作業程序之查核。

（三）第六點第三項有關機關就其業務執掌法規之查核。

（四）針對審議案件內容提出建議事項。

八、本府為審查案件之需要，得設權利變換計畫審查小組（以下簡稱權變小組）協助幹事會審查都市更新權利變換計畫案件。

前項權變小組成員，除幹事外，並應邀請委員及其他

專家、學者出席協助及提供諮商。必要時，得分為二至三組輪流辦理審查作業。

參與前項權變小組之其他專家、學者，由市長遴選、聘派之。

權變小組會議由執行秘書召集之，並為會議主席。

九、審議會應於開會前三日將議事日程及有關資料送達各委員。但緊急性之臨時會議，不在此限。

十、審議會非有過半數以上委員之出席不得開會，並有出席委員過半數之同意始得決議，可否同數時，由主席裁決。

委員應親自出席前項會議。但由機關代表兼任之委員，如未能親自出席時，得指派代表出席，並通知審議會。

前項指派之代表列入出席人數，並參與會議發言及表決。

十一、審議會開會時，得邀請土地及建築物所有權人、權利關係人、管理機關、實施者或其委託之代表及陳情人列席說明。

十二、審議會開會時，會議主席宣告報告案、討論案及臨時動議之進行後，本市都市更新處人員與提案人（實施者）說明案情，再由陳情人逐一陳述意見，陳情人每人發言以一次且每次發言時間以 3 分鐘為原則，非經會議主席准許或委員詢問指定回復者，不得再次發言。

列席人員發言超出議案範圍或涉及個人問題時，會議主席得制止或停止其發言，其有破壞議場秩序及無禮辱罵情事者，會議主席得制止之並要求其離開會場。

十三、審議會開會時，委員有行政程序法第三十二條各款情形之一者，應自行迴避。

B2
—
二
—
二
—
三

「臺北市都市更新及爭議處理審議會設置要點」，業經本府一〇一年一月十三日以府都新字第10031770000號令修正發布，茲檢附發布令（含附件）一份，請查照。

，業經本府一〇一年一月十三日以府都新字第10031770000號令修正發

B2
—
二
—
三

「臺北市都市更新及爭議處理審議會設置要點」，業經本府一〇一年一月十三日以府都新字第10031770000號令修正發布，茲檢附發布令（含附件）一份，請查照。

十四、審議會為審議案件或處理有關爭議之需要，得推派委員或調派業務有關人員組成專案小組，並研擬意見，提供會議參考。

前項專案小組，並得邀請其他專家或委員提供諮商。

十五、審議會委員、執行秘書、幹事及工作人員均為無給職。但得依規定支給兼職費。

十六、審議會所需之經費由本市都市更新處編列預算支應。

十七、審議會之行政作業，由本市都市更新處為之。

十八、審議會決議事項，以本府名義行之。

臺北市府都市發展局 函

110

臺北市基隆路二段五十一號十三樓

地址：110臺北市信義區市府路1號南區1樓

承辦人：胡煌堯

電話：1999(外縣市02-27208889)轉8370

傳真：(02)2759-5769

電子信箱：1600@dba2.tcg.gov.tw

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國100年12月20日

發文字號：北市都建字第10004080400號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：函轉內政部「辦公廳類建築物節約能源設計技術規範」、「百貨商場類建築物節約能源設計技術規範」、「旅館餐飲類建築物節約能源設計技術規範」、「醫院類建築物節約能源設計技術規範」、「住宿類建築物節約能源設計技術規範」及「學校類大型空間類及其他類建築物節約能源設計技術規範」，業於100年12月8日以台內營字第1000810233號令修正發布，如需發布法令內容，請自行至行政院公報資訊網（<http://gazette.nat.gov.tw>）下載乙案，請查照轉知貴會會員。

說明：

- 一、依據內政部100年12月8日台內營字第10008102332號書函辦理。
- 二、本案納入本局100年內政部建管法令函釋彙編第112號，目錄第一組編號第074號。
- 三、網路網址：www.dba.tcg.gov.tw。

正本：臺北市建築師公會、臺灣省建築師公會臺北市聯絡處、臺北市建築開發商業同業公會

副本：

局長 丁育屏

建築管理處處長王榮進決行

函轉內政部「辦公廳類建築物節約能源設計技術規範」、「百貨商場類建築物節約能源設計技術規範」、「旅館餐飲類建築物節約能源設計技術規範」、「醫院類建築物節約能源設計技術規範」、「住宿類建築物節約能源設計技術規範」及「學校類大型空間類及其他類建築物節約能源設計技術規範」，業於100年12月8日以台內營字第1000810233號令修正發布，如需發布法令內容，請自行至行政院公報資訊網（<http://gazette.nat.gov.tw>）下載乙案，請查照轉知貴會會員。

C1
—
三
八
八

內政部 書函

機關地址：10556 臺北市八德路2段342號(營建署)

聯絡人：李永秀

聯絡電話：02-87712703

電子郵件：R91521228@cpami.gov.tw

傳真：02-87712709

11008

臺北市信義區市府路1號

受文者：臺北市政府

發文日期：中華民國100年12月8日

發文字號：台內營字第10008102332號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：無

主旨：「辦公廳類建築物節約能源設計技術規範」、「百貨商場類建築物節約能源設計技術規範」、「旅館餐飲類建築物節約能源設計技術規範」、「醫院類建築物節約能源設計技術規範」、「住宿類建築物節約能源設計技術規範」及「學校類大型空間類及其他類建築物節約能源設計技術規範」，業經本部於100年12月8日以台內營字第1000810233號令修正發布，如需上開發布令內容，請至行政院公報資訊網 (<http://gazette.nat.gov.tw>) 下載，請查照並轉知所屬。

正本：行政院衛生署、教育部、經濟部、交通部、臺北市政府、新北市政府、臺中市政府、臺南市政府、高雄市政府、臺灣15縣(市)政府、金門縣政府、福建省連江縣政府、玉山國家公園管理處、陽明山國家公園管理處、雪霸國家公園管理處、太魯閣國家公園管理處、金門國家公園管理處、海洋國家公園管理處、本部中部辦公室(營建業務)、本部建築研究所、中華民國建築師公會全國聯合會、中華民國室內設計裝修同業公會全國聯合會、中華民國建築開發商業同業公會全國聯合會、財團法人台灣建築中心、永磐科技股份有限公司

副本：本部營建署建築管理組

內政部

函轉內政部「辦公廳類建築物節約能源設計技術規範」、「百貨商場類建築物節約能源設計技術規範」、「旅館餐飲類建築物節約能源設計技術規範」及「學校類大型空間類及其他類建築物節約能源設計技術規範」業於100年12月8日以台內營字第1000810233號令修正發布，如需發布法令內容，請自行至行政院公報資訊網 (<http://gazette.nat.gov.tw>) 下載乙案，請查照轉知貴會會員。

中華民國全國建築師公會 函

機關地址：110 台北市基隆路 2 段 51 號 13 樓之 3
連絡人：張純綺
連絡電話：02-23775108 ext.16
傳真電話：02-27391930
電子信箱：mini74@naa.org.tw

受文者：各會員公會

發文日期：中華民國 100 年 12 月 23 日
發文字號：全建師會(100)字第 0759 號
速別：速件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：如文

主旨：「辦公廳類建築物節約能源設計技術規範」、「百貨商場類建築物節約能源設計技術規範」、「旅館餐飲類建築物節約能源設計技術規範」、「醫院類建築物節約能源設計技術規範」、「住宿類建築物節約能源設計技術規範」及「學校類大型空間類及其他類建築物節約能源設計技術規範」業經內政部於 100 年 12 月 8 日以台內營字第 1000810233 號令修正發布，請 查照並轉知所屬會員。

說明：依內政部 100 年 12 月 8 日台內營字第 10008102332 號書函辦理。

正本：台灣省建築師公會、台北市建築師公會、高雄市建築師公會、福建省建築師公會、新北市建築師公會、宜蘭縣建築師公會、基隆市建築師公會、桃園縣建築師公會、新竹縣建築師公會、新竹市建築師公會、苗栗縣建築師公會、台中縣建築師公會、台中市建築師公會、南投縣建築師公會、彰化縣建築師公會、雲林縣建築師公會、嘉義市建築師公會、嘉義縣建築師公會、台南縣建築師公會、台南市建築師公會、高雄縣建築師公會、屏東縣建築師公會、花蓮縣建築師公會、台東縣建築師公會

理 事 長 練 福 星

C1
—三八八—
函轉內政部「辦公廳類建築物節約能源設計技術規範」、「百貨商場類建築物節約能源設計技術規範」、「旅館餐飲類建築物節約能源設計技術規範」、「學校類大型空間類及其他類建築物節約能源設計技術規範」業於一〇〇〇年十二月八日以台內營字第1000810233號令修正發布，如需發布法令內容，請自行至行政院公報資訊網(<http://gazette.nat.gov.tw>)下載乙案，請查照轉知貴會會員。

C1
—
三
八
八

內政部 書函

機關地址：10556 臺北市八德路2段342號(營建署)

聯絡人：李永秀

聯絡電話：02-87712703

電子郵件：R91521228@cpami.gov.tw

傳真：02-87712709

11052

台北市信義區基隆路2段51號13樓之3

受文者：中華民國建築師公會全國聯合會

發文日期：中華民國100年12月8日

發文字號：台內營字第10008102332號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：無

主旨：「辦公廳類建築物節約能源設計技術規範」、「百貨商場類建築物節約能源設計技術規範」、「旅館餐飲類建築物節約能源設計技術規範」、「醫院類建築物節約能源設計技術規範」、「住宿類建築物節約能源設計技術規範」及「學校類大型空間類及其他類建築物節約能源設計技術規範」，業經本部於100年12月8日以台內營字第1000810233號令修正發布，如需上開發布令內容，請至行政院公報資訊網 (<http://gazette.nat.gov.tw>) 下載，請 查照並轉知所屬。

正本：行政院衛生署、教育部、經濟部、交通部、臺北市政府、新北市政府、臺中市政府、臺南市政府、高雄市政府、臺灣15縣(市)政府、金門縣政府、福建省連江縣政府、玉山國家公園管理處、陽明山國家公園管理處、雪霸國家公園管理處、太魯閣國家公園管理處、金門國家公園管理處、海洋國家公園管理處、本部中部辦公室(營建業務)、本部建築研究所、中華民國建築師公會全國聯合會、中華民國室內設計裝修同業公會全國聯合會、中華民國建築開發商業同業公會全國聯合會、財團法人台灣建築中心、永磐科技股份有限公司

副本：本部營建署建築管理組

內政部

函轉內政部「辦公廳類建築物節約能源設計技術規範」、「醫院類建築物節約能源設計技術規範」、「百貨商場類建築物節約能源設計技術規範」、「旅館餐飲類建築物節約能源設計技術規範」，業於100年12月8日以台內營字第1000810233號令修正發布，如需發布法令內容，請自行至行政院公報資訊網 (<http://gazette.nat.gov.tw>) 下載乙案，請查照轉知貴會會員。

內政部營建署 函

機關地址：10556 臺北市八德路2段342號
聯絡人：孫立言
聯絡電話：(02)87712345轉2693
傳真：02-87712709
電子郵件：gogo@cpami.gov.tw

11052

臺北市基隆路2段51號13樓

受文者：台北市建築師公會

發文日期：中華民國101年1月18日

發文字號：營署建管字第1012901414號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：檢送本署101年1月11日召開之研商樓中樓設置兩座直通樓梯疑義會議會議紀錄乙份，請查照。

說明：依據本署101年1月3日營署建管字第1002925755號開會通知單及101年1月6日營署建管字第1012900350號書函續辦，並復台北市建築師公會100年11月21日100（十五）會字第2508號函及桃園縣政府100年12月1日府工建字第1000491562號函。

正本：謝組長偉松、費委員宗澄、楊委員逸詠、許委員宗熙、林委員慶元、黃委員武達、臺北市政府、新北市政府、臺中市政府、臺南市政府、高雄市政府、桃園縣政府、內政部建築研究所、中華民國建築開發商業同業公會全國聯合會、中華民國全國建築師公會、台北市建築師公會

副本：臺灣15縣（市）政府（桃園縣政府除外）、金門縣政府、福建省連江縣政府、科學工業園區管理局、交通部臺灣區國道高速公路局、經濟部加工出口區管理處、經濟部水利署臺北水源特定區管理局、南部科學工業園區管理局、行政院國家科學委員會中部科學工業園區管理局、行政院農業委員會屏東農業生物技術園區籌備處、玉山國家公園管理處、金門國家公園管理處、雪霸國家公園管理處、墾丁國家公園管理處、太魯閣國家公園管理處、陽明山國家公園管理處、海洋國家公園管理處、本署資訊室（請刊登網站）、建築管理組

署長 葉世文

C1
—三八九

檢送本署一〇一年一月十一日召開之研商樓中樓設置兩座直通樓梯疑義會議會議紀錄乙份，請查照。

C1
|
三八九
檢送本署一〇一年一月十一日召開之研商樓中樓設置兩座直通樓梯疑義會議紀錄乙份，請查照。

內政部營建署會議紀錄

- 一、開會事由：研商樓中樓設置兩座直通樓梯疑義
- 二、開會時間：101年1月11日（星期三）下午2時30分
- 三、開會地點：本署B1第三會議室
- 四、主持人：謝組長偉松
- 五、出（列）席單位及人員：如簽到單
- 六、討論事項：

記錄：孫立言

- (一) 案由一：樓中樓設置兩座直通樓梯疑義。

結 論：建築技術規則建築設計施工編第 95 條規定：「8 層以上之樓層及下列建築物，應自各該層設置 2 座以上之直通樓梯達避難層或地面：……」另「夾層：夾於樓地板與天花板間之樓層；同一樓層內夾層面積之和，超過該層樓地板面積 1/3 或 100 平方公尺者，視為另一樓層。」「直通樓梯：建築物地面以上或以下任一樓層可直接通達避難層或地面之樓梯（包括坡道）。」為同編第 1 條第 18 款及第 39 款所明定。台北市建築師公會以超過 8 層之建築物最上方 2 樓層為一戶（樓中樓），且該 2 層樓合計樓地板面積未達 240 平方公尺，建議在該 2 層到達直通樓梯之步行距離均符合規定下，得其中一座直通樓梯通達各樓層，另一座僅通達樓中樓之底層乙節，因建築物業達 8 層以上，且最上方樓層為另一樓層（非屬夾層），仍應依上開第 95 條規定應設置 2 座直通樓梯。本案如擬 2 座直通樓梯中一座通達各樓層，另一座僅通達樓中樓之底層，請依建築技術規則總則編第 3 條規定，檢具申請書、建築物防火避難性能設

計計畫書及評定書向本部申請認可，免適用該條規定。

(二) 案由二：建築技術規則建築設計施工編第 69 條建築物防火構造。

結 論：

1. 建築技術規則建築設計施工編第 69 條（第 3 章）附表說明規定「表內 3 層以上之樓層，係表示 3 層以上之任一樓層供表列用途時，該棟建築物即應為防火構造……。」又「建築物以無開口且具有一小時以上防火時效之牆壁及樓地板所區劃分隔者，適用本章各節規定，視為他棟建築物」為同編第 89 條（第 4 章），是上開第 69 條附表說明所稱之「棟」，不適用同編第 89 條上開規定。
2. 另按達建築技術規則建築設計施工編第 69 條表列標準之建築物應為防火構造，其主要構造之柱、樑、承重牆壁、樓地板及屋頂應具同編第 70 條規定之防火時效。揆諸上開第 69 條之立法目的，係為防止防火構造之建築物因火災損壞結構系統致迅速倒塌，又主要構造部分構件之毀損影響整體結構系統。是依上開第 69 條之立法意旨，同一基地內多棟建築物，其主要構造之柱、樑、承重牆壁、樓地板及屋頂獨立分開者，始得分別依上開第 69 條檢討應否為防火構造。

七、散會。

C1
|
三
八
九
檢送本署一〇一年一月十一日召開之研商樓中樓設置兩座直通樓梯疑義會議會議紀錄乙份，請查照。

C1
—
三
八
九
檢送本署一〇一年一月十一日召開之研商樓中樓設置兩座直通樓梯疑義會議會議紀錄乙份，請查照。

臺北市政府都市發展局 函

110
臺北市基隆路二段51號13樓

地址：11008 台北市信義區市府路1號低南
區2樓

承辦人：施美蘭
電話：1999(外縣市27208889)轉8516
傳真：(02)2759-5769

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國100年12月29日
發文字號：北市都建字第10039790200號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：如主旨

主旨：函轉臺北市政府消防局函頒「該局所屬各單位辦公廳舍男女
廁所設置比例，業經簽奉 本府核准免依女（三）男（一）
之比例設置乙案」函件影本（如附件不含原簽影本），請
查照轉知所屬。

說明：

- 一、依臺北市政府消防局 100 年 12 月 21 日北市消企字第
10039505300 號函辦理。
- 二、本案納入本局 100 年臺北市建管法令函釋彙編第 071 號，目錄
第一組編號第 036 號。
- 三、網路網址：www.dba.tcg.gov.tw。

正本：臺北市建築師公會、臺灣省建築師公會臺北市聯絡處、臺北市建築開發商業同業
公會

副本：

局長 丁育屏

建築管理處處長王榮進決行

臺北市政府消防局 函

地址：11073 臺北市信義區松仁路1號
承辦人：廖芳毅
電話：27297668轉6510
傳真：27589995
電子信箱：fanyi@tfd.gov.tw

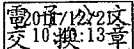
受文者：如正副本行文單位

發文日期：中華民國100年12月21日
發文字號：北市消企字第10039505300號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明(39505300A00_attchl.pdf)

主旨：有關本局所屬各單位辦公廳舍男女廁所設置比例，業經簽奉市府核准免依女(3)男(1)之比例設置，請 惠予協助辦理，請 查照。

說明：依本局100年12月16日簽奉市府核准辦理。

正本：臺北市政府都市發展局

副本：

C2
|
○
二三
函轉臺北市政府消防局函頒「該局所屬各單位辦公廳舍男女廁所設置比例，業經簽奉市府核准免依女(3)男(1)之比例設置，請 查照轉知所屬。」，請 查照轉知所屬。

台灣自來水股份有限公司 函

E1
|
—
二
八

為保障自來水用戶，符合現代法治精神，自一〇〇年十二月八日起，申請接水及過戶需同時簽訂本公司「消費性用水服務契約」，請向所屬會員宣導辦理，請查照。

台北市信義區基隆路二段51號13樓

40455 台中市雙十路2段2之1號

聯絡方式：承辦人 林信廷

電話 04-22244191-404

傳真 04-22264042

電子信箱 burberrys@mail.water.gov.tw

受文者：中華民國建築師公會全國聯合會

發文日期：中華民國100年12月12日

發文字號：台水營字第1000040399號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：為保障自來水用戶，符合現代法治精神，自100年12月8日起，申請接水及過戶需同時簽訂本公司「消費性用水服務契約」，請向所屬會員宣導辦理，請查照。

說明：

- 一、依據經濟部98年11月11日以經營字第09800690830號函辦理。
- 二、本公司「消費性用水服務契約」自100年12月8日起實施，既設用戶，無須重新簽訂，新用戶則於申請接水及過戶時簽訂，如為委託代辦，應另填寫委託申辦資料，並檢附申請人及代辦人身分證件影本，敬請配合辦理。
- 三、檢附本公司「用水設備工程申請書」、「用戶用水設備各種異動申請書」、「用戶申請用水及異動委託代辦書」及「消費性用水服務契約(含附表)」各1份，請協助週知所屬會員，以提升申辦效率。

正本：中華民國建築師公會全國聯合會、中華民國電機技師公會全國聯合會、台灣區水管工程工業同業公會、台灣區電氣工程工業同業公會

副本：本公司營業處(含附件)、各區管理處(含附件)

總經理 陳福田

本案依分層負責規定授權副總經理判發

E1 — 一二八
為保障自來水用戶，符合現代法治精神，自一〇〇〇年十二月八日起，申請接水及過戶需同時簽訂本公司「消費性水務契約」，請向所屬會員宣導辦理，請查照。

台灣自來水股份有限公司用水設備工程申請書

受理號碼：_____		作業區、水號：_____	
用水戶姓名	工程種類	<input type="checkbox"/> 新裝、 <input type="checkbox"/> 增裝、 <input type="checkbox"/> 改裝、 <input type="checkbox"/> 臨時工程、 <input type="checkbox"/> 廢止	
	用水種類	<input type="checkbox"/> 普通用、 <input type="checkbox"/> 工業用、 <input type="checkbox"/> 商業用、 <input type="checkbox"/> 市政用、 <input type="checkbox"/> 其他用	
身分證字號 或營利事業統編號	擇用設備	<input type="checkbox"/> PVCP、 <input type="checkbox"/> PPR、 <input type="checkbox"/> 不銹鋼/水量計箱： <input type="checkbox"/> 鑄鐵、ABS、 <input type="checkbox"/> 不銹鋼	
裝置地點	縣市	鄉鎮區	村里
裝置內容	<input type="checkbox"/> 直()間)接供水，公厘受水管，水栓(原)處，樓給水		
檢附文件	1. 水管承裝商承包內線工程圖。2. 用水外線如需通過他人土地應附土地所有權人或管理人同意書。3. 接水證件。4. 委託書。		
接水證件	一、實施都市計畫地區、實施區域計畫地區及經內政部指定地區當公布實施日以後之建築物，附下列文件之一： <input type="checkbox"/> 房屋謄本、建築執照或建築物登記證明。 <input type="checkbox"/> 戶口遷入證明。 <input type="checkbox"/> 完納稅捐證明。 <input type="checkbox"/> 繳納電費收據或證明。 二、實施都市計畫地區、實施區域計畫地區及經內政部指定地區當公布實施日以前之建築物，附下列文件之一： <input type="checkbox"/> 委託書(必備) <input type="checkbox"/> 身分證 <input type="checkbox"/> 駕照 <input type="checkbox"/> 其他		
<input type="checkbox"/> 消費性水務契約(詳附件)審閱期間 3 日，於 年 月 日由申請用水人攜回審閱。申請用水人簽名：_____			
<input type="checkbox"/> 茲聲明申請人已審閱貴公司載於用水設備工程申請書附件之消費性水務契約、背面之營業章程、法令規章，經審閱上項內容後願依相關約定辦理申請用水。此致 台灣自來水公司			
申請用水人：_____		電話號碼：_____	
e-mail：_____		行動電話：_____	
通訊地址：_____		路 街	
縣市		鄉鎮區	村里
申請代理人		(蓋章) 電話號碼：_____	
(或內線承辦商)：		縣市	鄉鎮區
地址：		路 街	段 巷 弄 號之樓
申請表數	遞辦蓋章	1. 受理	2. 服務費
信	作業流程	3. 內審圖	4. 試壓合格
拾	收	5. 設計完成	6. 通知繳款
個	受	7. 用戶繳款	8. 申請挖路
表	移	9. 許可挖路	10. 開領料單
	出	11. 交商施工	12. 竣工報告
		13. 工程決算	14. 整理資料
		15. 歸檔	

為保障自來水用戶，符合現代法治精神，自一〇〇年十二月八日起，申請接水及過戶需同時簽訂本公司「消費性用水服務契約」，請向所屬會員宣導辦理，請查照。

台灣自來水股份有限公司用戶用水設備各種異動服務申請書

申請日期		年 月 日		受理號碼		作業區		水號		本公司消費性用水服務契約詳載於附件，請詳細審閱。	
異動種類		<input type="checkbox"/> 啟用 <input type="checkbox"/> 停用 <input type="checkbox"/> 廢止 <input type="checkbox"/> 用水種類變更 <input type="checkbox"/> 過戶 (辦理中間結帳 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否) <input type="checkbox"/> 通訊地址變更 <input type="checkbox"/> 中間結帳 <input type="checkbox"/> 其他：		取消原代繳賬戶 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 取消原代繳賬戶 (辦理中間結帳 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否)		獨立 表 表 表 獨 總 分					
裝置地點		縣 市 鄉鎮 市區 村里		路段		巷 弄 號 樓		用水戶數 戶 人口數 人		建築使用執照 () 字第 號 其他 號	
用戶要求事項		<input type="checkbox"/> 裝表後「關閉」止水栓 <input type="checkbox"/> 裝表後「開啓」止水栓 <input type="checkbox"/> 其他		前用戶簽章		<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 工業 <input type="checkbox"/> 機關 <input type="checkbox"/> 市政 <input type="checkbox"/> 船舶 <input type="checkbox"/> 優惠 (軍) 眷 <input type="checkbox"/> 臨時		檢附證件			
異動原因及異動後資料記載		型式 自抄指針：		拆裝日期 年 月 日		拆裝後，及鉛封後，用水戶簽章					
水表口徑		水表型式 號碼		水表度數		度 度					
<input type="checkbox"/> 消費性用水服務契約(詳附件)審閱期間 3 日，於 年 月 日由申請用水人攜回審閱。(前述日期須早於申請日期 4 日以上) 申請用水人簽名：											
<input type="checkbox"/> 茲聲明本人已瞭解本供水契約之內容已詳載於貴公司消費性用水服務契約(詳附件)、營業章程(詳背面)及法令規章，經審閱上項內容後願依相關約定自申請日起辦理之各項異動申請，將遵守其載明之權利義務。 <input type="checkbox"/> 申請停用時之水表度數與貴公司實際拆表時度數不符時，申請人同意於貴公司通知後五日內補繳差額水費。											
此致 台灣自來水公司											
申請人(簽章)：		身分證號碼(營利事業統一編號)：		e-mail：		電話號碼：		行動電話：			
申請人地址(□同上裝置地點)：		縣 市 鄉鎮 市區 村里		路段		巷 弄 號 樓					
受委託人(簽章)：		身分證號碼：		聯絡電話：		證明文件 <input type="checkbox"/> 身分證 <input type="checkbox"/> 駕照 <input type="checkbox"/> 委託書(必備) <input type="checkbox"/> 其他					
與申請人之關係：		受委託人地址：		縣 市 鄉鎮 市區 村里		路段		巷 弄 號 樓			
帳單地址 <input type="checkbox"/> 同上申請人 <input type="checkbox"/> 同上裝置地點		縣 市 鄉鎮 市區 村里		路段		巷 弄 號 樓		<input type="checkbox"/> 申請電子帳單 <input type="checkbox"/> 不寄送紙本帳單(收據) e-mail：			

1. 受理 2. 繳納欠費 3. 拆(裝)表 4. 計費 5. 抄表 6. 水表單位 7. 水籍單位 8. 歸檔 100/12

台灣自來水（股）公司

用戶申請用水及異動委託代辦書（範本）

申請用水人：_____

裝置地址：_____

因無法親自辦理用水申請，本人同意申請項目：☐新裝 ☐改裝
☐過戶 ☐其他_____（詳如用水設備工程申請書或各項異動服務申請書），茲委託_____代辦。如有虛偽不實及任何紛爭，本人願負相關法律責任。

此致

台灣自來水（股）公司第 _____ 區管理處 營運（服務）所

備註：委託人（申請用水人）或受託人如為組織（公司、商號、法人）請於簽章處蓋組織及負責人章，並請其檢附「公司設立變更登記事項卡」或「營業登記證明文件」或「法人登記證明文件」（影本）；如為自然人請檢附個人身分證明文件。

委託人（申請用水人）： _____（簽章） 負責人：_____（簽章） 身分證字號\統一編號： _____ 聯絡電話：_____ 住址：_____	受託人： _____（簽章） 負責人：_____（簽章） 身分證字號\統一編號： _____ 聯絡電話：_____ 住址：_____
※委託人（申請用水人）身分證明文件影本 （浮貼） ※自然人需檢附	※受託人 身分證明文件影本（浮貼） ※自然人需檢附

委託日期：中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日
 受理號碼：_____

1001128 版

E1
 |
 一
 二
 八

為保障自來水用戶，請向所屬會員宣導辦理，請自一〇〇年十二月八日起，申請接水及過戶需同時簽訂本公司「消費性用水服務契約」，請向所屬會員宣導辦理，請查照。

台灣自來水股份有限公司消費性用水服務契約

本公司消費性用水服務契約僅適用於消費性用水關係（不包括洗車業、游泳池業及其他營業性用水在內），本契約實施後，適用既設用戶（無需重新簽約），新用戶則於接水及過戶時簽訂，歡迎至本公司網站（網址：www.water.gov.tw）下載參閱或洽本公司各營運（服務）所索取。

契約審閱期間 3 日，於____年____月____日由申請用水人攜

一、審閱。

二、請用水人簽名：_____

三、契約書人

四、請用水人（以下簡稱甲方） 台灣自來水股份有限公司（以下簡

五、乙方）

六、因自來水消費性供水事宜，雙方同意訂立本契約書，以資共同

七、守：

八、一條（供水義務）

九、乙方除有正當理由外，應依法經常供水。

十、二條（申請用水地址）

十一、甲方申請用水地址：_____

十二、三條（因災害、緊急措施或工程施工之停止供水程序）

十三、乙方對用戶應經常供水，如因災害、緊急措施或工程施工而停

十四、止全部或一部供水時，應將停水區域及時間事先通告周知，並

十五、呈報所在地主管機關核備；但停止供水事故係臨時發生者，得於

十六、事後補報。其有特殊情形必須連續停水達十二小時以上或定

十七、時供水者，應先申請所在地主管機關核准，並公告周知。

十八、乙方為因應乾旱，應依照中央水利主管機關函頒「自來水停止

十九、及限制供水執行要點」訂定之停止、限制供水執行標準與相關

二十、措施辦理。

二十一、甲方對於前二項停止及限制供水，不得要求任何損失賠償。

二十二、四條（供水種類）

二十三、乙方供水種類如下：

二十四、一、普通用水：供一般使用者。

二十五、二、工業用水：供工業使用者。

二十六、三、商業用水：供商業使用者。

二十七、四、船舶用水：供船舶使用者。

二十八、五、市政公共用水：供市政公共使用者。

二十九、六、臨時用水：供申請用水之地點無合法接水證件，或用水性

三十、質屬臨時性者。

三十一、五條（用水及異動申請）

三十二、甲方申請新裝、改裝、停用、復水、廢止、過戶或其他用水異

三十三、動事項，應填具申請書及檢附必備文件，向所在地乙方服務（營

三十四、運）所申辦，經審查符合規定並繳付應繳各項費用後，由乙方

三十五、依申請事項辦理。

三十六、前項新裝、改裝工程費用，乙方得按用戶用水設備狀況分別計

三十七、算，或以各種口徑與長度訂定統一標準收取之。

三十八、甲方如中途撤回申請，所繳各項費用，除接水費及用水設備工

三十九、程尚未施工部分之工料費可退還外，已施作之工料費用及路權

四十、單位不予退還之路面修復費概不退還。

四十一、六條（間接加壓用水設備）

四十二、甲方申請供水之處所，若非乙方水壓可正常供水者，甲方應自

四十三、行付費安裝間接加壓用水設備，其設備由甲方自行管理維護。

四十四、七條（用水人名義變更）

四十五、如申請變更用水人名義（過戶）時為甲方時，應先經前用戶簽

四十六、章同意，並繳清用水期間應繳各項費用。

四十七、甲方如無法取得前用戶簽章時，得單獨申請變更用水人名義（過

四十八、戶），並應繳清前用戶之欠費。但前用戶於六個月內提出異議

四十九、時，乙方得取消甲方之變更；變更後取消前已發生之欠費，新

五十、用戶應予清繳。

五十一、甲方不願依前二項方式辦理者，得依新裝方式辦理。

五十二、八條（停用或中止及恢復用水程序）

五十三、甲方如不需用水時，得申辦停用，停用期間免計基本費，申請

五十四、復水時，按用水設備口徑，繳納復水費及申請停用時當期未結

五十五、算繳納之費用。

五十六、經乙方依本契約第三十八條第一項第四款停止供水之用戶，於

五十七、停水原因消滅時，得申請復水。其停水期間二年以下者，申請

五十八、復水時，除應繳納復水費及前積欠費用外，並應按用水設備口

五十九、徑，繳納停水期間二分之一基本費。

六十、因前二項停用或停止供水逾二年未復用、用戶新裝外線工程竣

六十一、工逾二年未啟用之用戶，乙方得註銷其水籍，如再申請用水時，

六十二、應依新裝方式辦理。

六十三、九條（用水設備使用他人產權之處理方式）

六十四、甲方申請新裝用水設備如須使用或通過他人之土地、建築物或

六十五、接用他人所有水管，甲方應事先取得所有權人或管理人之同意

六十六、書。如在施工期間或日後發生糾紛，由甲方自行負責。

六十七、前項通過之土地，為既成道路者，如甲方書面承諾該土地之使

六十八、用發生爭執時願自行負責處理者，得免提同意書。

六十九、十條（暫緩接受新裝用水之申請）

七十、有下列情形之一者，乙方得暫緩接受新裝用水之申請：

一、配水管尚未依預定計畫敷設到達者。

二、當地出水或配水系統供水能力已達飽和尚未完成改善者。

三、供水有特殊困難者。

四、依法令規定不能給予接水者。

五、其他經主管機關認定者。

十一條（用水設備外線、內線之定義及裝設主體）

十二、甲方用水設備分外線及內線二部分。

十三、外線指配水管至量水器（水表）間之設備。內線指量水器後至水

十四、栓間之設備。若設有總量水器者，以總量水器為內外線分界。

十五、外線由甲方向所在地乙方服務（營運）所申請並繳付應繳各費

十六、後，由乙方裝設；內線由甲方委託合格自來水管承裝商裝設，

十七、但情形特殊經雙方同意者，得併外線計費由乙方裝設。

十八、十二條（用戶用水設備內線及表位審查）

十九、甲方用水設備內線工程，其設計圖應先送所在地乙方服務（營

二十、運）所審定始得施工。工程完竣後，經所在地乙方服務（營運）

二十一、所或由乙方委託相關專業團體代為檢驗合格，始得供水。

二十二、前項審查及檢驗費用，乙方得依主管機關核定之收費標準向甲

二十三、方收取。

二十四、供水後內線用水設備，甲方應自行負責管理維護。

二十五、甲方未經乙方同意，私自變更用水設備及表位，造成乙方損害

二十六、者，應負賠償責任；其因而致乙方應對第三人負損害賠償責任

二十七、者，亦同。

二十八、十三條（用戶用水設備外線移改）

二十九、因配水管之遷移或其他事由而有移改甲方用水設備外線之必要

三十、時，甲方不得拒絕乙方辦理，乙方不得向甲方收取費用。

三十一、十四條（申請裝設私有消防栓）

三十二、甲方申請裝設私有消防栓，準用本契約各有關條文之規定，裝

三十三、置量水器計收水費。

三十四、十五條（用戶用水設備之維修權責）

三十五、甲方用水設備發生漏水時，其外線部分由乙方負擔費用代為修

三十六、理，惟於施工必要範圍內，必須挖掘甲方地面或拆損其構造物

三十七、時，除漏水係可歸責於乙方之事由外，僅由乙方回復至原有使

三十八、用功能。

三十九、內線部分漏水，由甲方自行雇用合格自來水管承裝商辦理。

四十、若乙方依現場認定甲方有臨時用水需要，經通知甲方後，得將

四十一、供水種類變更更為臨時用水。

四十二、十六條（用戶申請廢止用水之義務）

四十三、建築物拆除或重建時，甲方應申請廢止用水，繳清應繳水費及

四十四、裝置拆除費，由乙方代為拆除其原有外線用水設備。

四十五、前項情形，甲方如未申請廢止，乙方得逕行拆除，並得向甲方

四十六、請求應繳水費及拆除費用。拆除前，應以書面通知甲方，但經

四十七、乙方多方查詢而無法通知者，不在此限。

四十八、拆除後，其原有外線用水設備，視為廢棄物。

四十九、若乙方依現場認定甲方有臨時用水需要，經通知甲方後，得將

五十、供水種類變更更為臨時用水。

五十一、十七條（用水設備之檢查）

五十二、乙方得派穿著制服並配戴識別證之員工或委外承攬人員，於白

五十三、晝檢查甲方用水設備，或查錄用水量、裝表、拆表、換表、封

五十四、印、取締違章用水等事項，甲方非有正當理由不得拒絕。

五十五、前項作業，於徵得甲方同意後，得於夜間為之。

五十六、十八條（水表之保管責任）

五十七、設置間接加壓用水設備之共同用戶，應裝置總量水器，並分戶

五十八、裝置量水器。

五十九、量水器由乙方提供，甲方應妥善保管。除天災、事變或其他不

六十、可歸責於甲方之事由外，量水器如有毀損，甲方應依乙方所定

六十一、之價額賠償乙方。

六十二、前項所稱量水器包括總量水器在內。

六十三、十九條（水表之裝置、遷移及變更）

六十四、量水器裝置位置及適用口徑由甲方依乙方之表位設置原則及用

六十五、戶用水設備標準設計，並經乙方審定。

六十六、前項情形如因環境或用水情況改變，乙方認為有必要時，得遷移

六十七、或變更之，其費用由乙方負擔。

六十八、需遷移或變更事由係甲方造成時，乙方應先以書面通知限期改

六十九、善，如甲方逾期仍未改善或無法改善者，乙方得代為改善，其

七十、費用由甲方負擔。因施工之必要範圍而損壞甲方地面時，僅由

七十一、乙方回復至原有使用功能。

七十二、如因甲方之事由致乙方代為改善有困難且甲方仍不自行改善

七十三、者，乙方得停止供水。因甲方不改善而致乙方受損害者，乙方

七十四、並得就其損害要求損害賠償。如因而致乙方需對第三人負損害

七十五、賠償責任者，亦同。

七十六、二十條（水表計量失準之處理方式）

七十七、乙方應確保量水器之正確計量，如甲方認為所裝置量水器有失效

七十八、或不準確時，得申請乙方派員至現場複查並填具勘驗紀錄表。

七十九、若甲方對現場複查結果仍有疑慮者，得依「糾紛度量衡器鑑定

八十、辦法」，向度量衡專責機關及其所屬分局申請量水器鑑定；其鑑

八十一、定結果若符合標準，由甲方負擔鑑定費；若不合標準，該費用

八十二、由乙方負擔；如屬快轉，並應按比例核減水費，核減應自水費

八十三、突增之月份起算。

八十四、二十一條（一度水之定義）

E1
——二八
為保障自來水用戶，符合現代法治精神，自一〇〇年十二月八日起，申請接水及過戶需同時簽訂本公司「消費性用水業務契約」，請向所屬會員宣導辦理，請查照。

甲方用水量以度數計算，每立方公尺水量為一度。

第二十二條(收取水費之週期)

乙方每月或隔月抄表收費一次，必要時得調整之，但應於事前以書面通知甲方。

第二十三條(無法抄錄水表度數之處理方式)

因甲方之事由，致不能抄表時，該期用水量暫照上期用水度數計算，於下期抄表時結算之。如連續二次無法抄表，乙方得以書面或電話通知約期候抄，仍無法抄表時，得按量水器口徑流量推計，並於抄見時結算。

第二十四條(水表故障時水費之推計)

量水器發生故障或其他原因，致不能正確表示實用度數時，乙方得按甲方量水器失效前兩期(大用水戶及機關用戶按量水器失效前三期)正常用水平均度數核算水費。甲方用水有季節性變化者，乙方得按其前一年度同期用水度數推計之。普通用水水費推計，應採合理且有利於甲方之方式為之。其餘各類供水種類不能適用前項規定核算時，得由乙方按用水時間及量水器口徑流量估計，或按用水人口或其他適當方法計算之。

第二十五條(收費標準)

乙方應收之水費(包括基本費及依用水量計算之用水費)及其他各項費用，均依報經主管機關核定之標準計收。乙方得依法隨水費附徵或代收水源保育與回饋費、清除處理費及污水處理費。

第二十六條(水表總、分表差額水量之處理)

通過總量水器之示度超過甲方各量水器示度之和時，差額水量由各戶平均分擔，但各用戶間另有書面約定，並以書面通知乙方者，依其約定。

第二十七條(同一量水器適用於二種以上不同費率之計收)

同一量水器適用於二種以上不同費率之用水者，按其高費率收費。特殊高成本地區之用水，除基本用水量按一般水價收取外，超過基本用水量部分得按當地成本酌加報酬計收，其實施辦法報經中央主管機關核定後公告實施。

第二十八條(特殊情形採按口計費)

因特殊情形採按口計費之普通用水用戶，其水費以每人每月五度計算。

第二十九條(不足月基本費之計收)

月中用水如有變動，該月份基本費按下列規定計算：

- 一、啟用、停用或廢止用水，其使用日數在十五日(含)以內者，按基本費二分之一計算；超過十五日者，按基本費全額計算。
- 二、變更量水器口徑，其使用日數在十五日(含)以內者，按原裝量水器口徑計算，超過十五日者，按新裝量水器口徑計算基本費。

第三十條(不足月水費之計收)

甲方於月中變更用水種類應即抄表，按抄表使用度數結算變更前水費。

第三十一條(因不可抗力事由停水之補償)

乙方因不可抗力之事由致停止供水連續超過二十四小時者，當月基本費按停水日數比例扣減。停水日數連續超過七十二小時或同一停水事件累積停水超過六日者，除依前項扣減基本費外，另按停水一日扣減一日用水費；停水日數連續超過七日或同一停水事件累積超過十四日者，除依前項扣減基本費外，另按停水一日扣減二日用水費。

第三十二條(水費遲繳之加收)

甲方應繳水費，經乙方通知後，應於繳費期限內繳付。前項水費，自乙方通知之收費日起，甲方可自行至乙方服務(營運)所或其他代收水費單位繳付；逾繳費期限者，每逾四日按應繳水費百分之一加收遲延繳付費，最高加收至百分之五。但遲延繳付費未滿新台幣十元者，按新台幣十元計。

第三十三條(水費短計或溢收之補正)

乙方向用戶收取之水費，如有短計或溢收，得於以後月份補正，多退少補。

甲方接到乙方收費通知後，如有疑問，得向所在地乙方服務(營運)所申請複查，複查結果，須更正水費時，未繳者更換水費單據，已繳者差額退還或併入下期水費內計算。

第三十四條(用戶變更用水用途應經申請)
甲方未經申請，私自變更用水用途，如其費率高於變更前者，乙方除通知其補辦手續外，並得視情節追收水費差額，但最高以六個月為限。

第三十五條(市政用水之計費)

市政公共用水之水費，按普通用水水價減收百分之五十。市政公共用水之範圍如下：

- 一、公共環境清潔用水：包括公廁、洗街、澆水、防疫及其他有關公共環境清潔所使用者。
- 二、公園綠地用水：包括綠地、行道樹、水池及其他有關公園綠地所使用者。

第三十六條(臨時用水種類)

臨時用水，指申請用水之地點無法提供合法接水證件，或用水

性質屬臨時性者。分類如下：

- 一、建物改建：建築物拆除或重建時之短期用水。
 - 二、工程用水：以建築執照申請之工程用水。
 - 三、違章臨時用水：經前臺灣省政府核准之違章建築用水。
 - 四、其他：經有關主管機關或本公司核准之短期用水。
- 臨時用水之水費除前項第三款按普通用水水價加收百分之二十外，其餘均按普通用水水價加收百分之五十。

第三十七條(申請或取消臨時用水)

申請臨時用水者，應繳付水費保證金或由乙方所屬同一區管理處用戶具保。但建物改建、違章臨時用水及臨時性買水者不在此限。

前項保證金，其數額以預估二個月用水之水費為準。甲方於廢止用水後，憑收據向乙方申請退費。如收據遺失者，得以其他證明文件代之。

第三十八條(停止供水之事由)

甲方有下列情形之一者，乙方得予停止供水：

- 一、有竊水行為，證據確實者。
- 二、用水設備或其裝置方式經檢驗不合規定，經限期通知改善，逾期仍不改善者。
- 三、無正當理由拒絕乙方檢查其用水設備或用水情形者。
- 四、欠繳應付各費逾期二個月，經限期催繳仍不清付者。
- 五、拒絕裝設量水器者。
- 六、擅自將其他管線與自來水管線相連接，經通知改正，在指定期間未改正者。

前項停止供水原因招致乙方損失時，甲方須負賠償責任。停止供水原因消滅，甲方申請復水時，應先繳付應繳各項費用，始予復水。

第三十九條(竊水處理)

有下列行為之一者，即為竊水：

- 一、未經乙方許可，在乙方供水管線上取水者。
- 二、繞越所裝量水器私接水管者。
- 三、毀損或改變量水器之構造或用其他方式致量水器失效或不準確者。
- 四、未經乙方許可，擅自開啟公用消防栓取用自來水者。但因消防需要而開啟，不在此限。

依自來水法第九十八條規定，竊水行為人，可處五年以下有期徒刑，拘役或新臺幣一千五百元以下罰金。對於竊水用戶，本公司除得依法告訴及停止供水外，並得依自來水法第七十一條之規定，以其所裝之用水設備、供水時間及當地供水狀況，追償三個月以上一年以下之水費及請求損害賠償。

第四十條(毀損處理)

毀損乙方之主要設備，或以其他行為使主要設備之機能發生障礙因而不能供水者，依自來水法第九十七條第一項規定，可處五年以下有期徒刑；其因過失者，依自來水法第九十七條第三項規定，可處六個月以下有期徒刑、拘役或新臺幣一千五百元以下罰金。

未經乙方許可，擅自啟動自來水設備，致妨礙供水者，依自來水法第九十七條第二項規定，可處新臺幣九百元以上三千元以下罰金。

因前兩項行為，致使乙方遭受損失者，除依法追究其刑事責任外，並應負民事侵權行為之損害賠償責任。

毀損行為致水量漏失者，應負漏失水量之水費賠償責任。如需停水修復時，乙方並予追償被損供水設備修復費及依破管口徑流量、停水時數、水壓及供售水量等因素，計收營業損失。

第四十一條(契約終止)

甲方如欲終止本契約，應向乙方辦理廢止用水手續，並繳付應繳各項費用。

如有第七條第二項但書或第八條第三項情形之一者，本契約自動終止。乙方應將終止事實通知甲方，甲方如有欠費，乙方應通知甲方一併繳納。

第四十二條(契約條款變更後之適用)

本契約條款如有任何增修刪等變更，經乙方主管機關核准並公告後，視為契約之一部分。乙方應將變更後之重要條款內容以書面通知甲方。

第四十三條(申訴管道)

甲方不滿意乙方提供之服務，除依法申訴外，可透過以下途徑申訴：

- 一、逕向當地乙方營業處所申訴。
- 二、撥打乙方之服務電話申訴。
- 三、於乙方網站之便民信箱申訴。
- 四、其他方式申訴，如郵寄申訴書。

對於前項申訴，乙方應視實際情形，依相關法令規定處理。

第四十四條(管轄法院)

因本契約涉訟時，雙方合意以用水所在地法院為第一審管轄法院。但不得排除消費者保護法第四十七條或民事訴訟法第四百三十六條之九有關小額訴訟管轄法院之適用。

第四十五條(未盡事宜之處理)

本契約之約定事項如有未盡事宜，應依相關法令及誠實信用原則公平辦理之。

(詳細申辦資訊請上公司網站 <http://www.water.gov.tw>「用戶服務」-「申辦須知」專區參閱)

申辦項目	應備文件	應繳費用	備註
新裝	<p>(一) 普通用水：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 用水設備工程申請書及消費性用水服務契約。(應附受委託承做內線用水設備之自來水管承裝商加入水管公會之會員會籍證明)。 2. 申請人(用水人)身分證影本及簽章。 3. 申請裝設建築用水設備內線圖(若未先預審者需補寄) 4. 接水條件： <ol style="list-style-type: none"> (1) 60年12月22日以後建築之房屋，應攜帶下列文件一種： <ul style="list-style-type: none"> ☆建築物使用執照或房屋所有權狀。 ☆建築物完工證明。 ☆未實施建管地區建築物證明。 ☆當地縣市政府、鄉鎮公所之「舊有合法房屋同意接水」函件。 (2) 60年12月22日以前舊有房屋，應攜帶該日以前下列文件之一種： <ul style="list-style-type: none"> ☆房屋謄本、建築執照或建築物登記證明。 ☆戶口遷入證明。 ☆完納稅捐證明。 ☆繳納水電費收據或證明。 5. 用戶外線如需通過他人之土地、房屋或接用他人所有水管者，應由申請人事先取得所有權人或管理人之同意書或切結書。 6. 委託申請過戶者，需另檢附委託書及受託人身分證明文件。 <p>(二) 工程臨時用水：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 用水設備工程申請書及消費性用水服務契約。 2. 申請人(用水人)身分證影本及簽章。 3. 建築執照或工程契約封面。 4. 申請位置圖(原則以地籍圖套繪)。 5. 啟用申請書。 6. 繳交臨時用水保證金或附清繳水費保證書(本項可於啟用前補辦)。 <p>外線如有經過他人土地，需附同意書或切結書。</p>	依台灣自來水公司報經主管機關核定之收費標準計收。	
啟用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請書及消費性用水服務契約。 2. 申請人(用水人)身分證影本及簽章。 3. 建築物使用執照。(或其他合法接水條件) 4. 委託申請過戶者，需另檢附委託書及受託人身分證明文件。 		用戶新裝外線工程竣工逾二年未啟用者，水籍註銷，如再申請啟用時，應按新裝申辦。
改裝	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請書。 2. 用戶簽章。 3. 用戶內線用水設備圖(申請表位不當改善者，免附)。 4. 當月或上月份水費收據。 	依台灣自來水公司報經主管機關核定之收費標準計收。	用戶自行申請表位不當改善，免收服務費。
廢止	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請書。 2. 申請人(用戶)身分證影本及簽章。 3. 當月或上月份水費收據。 	需結清水費。	
停用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請書。 2. 申請人(用戶)身分證影本。 3. 申請戶任一期水費單據。 	需結清水費。	
復用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請書。 2. 申請人(用水人)身分證影本及簽章。 3. 當月或上月份水費收據。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 欠費停用用戶申請復用時，應結清舊欠水費，並繳納復水費、停水處分期間1/2之基本費。 2. 用戶申請停用於申請復用時，免收停用期間之基本費。 3. 停用若超過2年(無論係申請停用或欠費停用)，水籍註銷，按新裝案件辦理及收費。 4. 復水費依台灣自來水公司報經主管機關核定之收費標準計收。 	用戶如無欠費可利用電話或網路線上申請。
裝置證明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請書。 2. 申請人(用水人)身分證影本及簽章。 3. 當月或上月份水費收據。 		用戶如無欠費可利用電話或網路線上申請。

為保障自來水用戶，符合現代法治精神，自一〇〇〇年十二月八日起，申請接水及過戶需同時簽訂本公司「消費性水務契約」，請向所屬會員宣導辦理，請查照。

申辦項目	應備文件	應繳費用	備註
臨時用水恢復普通用水	1. 申請書。 2. 舊有水費收據。 3. 用水設備內緣圖。 4. 整建：改建完工後之房屋照片（正面）。 5. 新建：建築物使用執照等。	1. 結清臨時用水水費。 2. 另比照新裝收費標準收費。	
過戶 （用水人名義變更）	1. 申請書及消費性用水服務契約。 2. 申請人（用水人）身分證明文件影本。 3. 前後用戶簽章（後用戶如係營業用戶，應附公司及負責人印章）。 4. 無法取得前用戶簽章者，後用戶得單獨申請過戶，但應承擔前用戶一切義務，不願承擔時，依新裝方式重新申請；如前用戶於六個月內提出異議時，台灣自來水公司得取消後用戶之過戶。 5. 委託申請過戶者，需另檢附委託書及受託人身分證明文件。	繳付前用戶用水期間應繳各項費用。	用戶如無欠費可利用網路線上申請。
用戶內線地下漏水水費減免	1. 申請書。 2. 當月或上月份水費收據。		依台灣自來水公司「實施隔月抄表用戶內線地下漏水處理要點」相關規定辦理。
軍眷優待（五折）用水	1. 申請書。 2. 申請戶印章。 3. 當月或上月份水費收據。 4. 全戶戶口名簿及軍眷身分證（或撫卹令）。		依據「現役軍人家屬使用自來水優待付費辦法」及「國軍退除役官兵支領退休俸或生活補助費人員使用自來水優待付費辦法」辦理。
繳費証明	1. 申請書。 2. 申請人須提供水號或用水地址。		用戶如無欠費可利用電話或網路線上申請。
水費委託代繳	1. 申請書。 2. 當月或上月份水費收據。 3. 金融機構存摺及存款印鑑章。 4. 身分證影本。		郵局及各金融行庫均可受理，或至台灣自來水公司當地服務所（營運所）辦理。
賠表	1. 申請書。 2. 申請人（用戶）簽章。		依台灣自來水公司所定價額賠償並結清欠費。

目前台灣自來水公司隨水費附徵或代收之項目包括：水源保育與回饋費、清除處理費及污水處理費等三項，說明如下：

附徵或代收項目名稱	說明
一、水源保育與回饋費： (一) 附徵依據 (二) 附徵對象 (三) 附徵百分比 (四) 計算公式	依據自來水法第12-2條之規定辦理。 台灣自來水公司供水範圍內，除少數區域用戶因使用水源非取自水質水量保護區，依「水源保育與回饋費收費辦法」第2條第4項規定不納入附徵外，其餘用戶均需附徵。 附徵百分比依「水源保育與回饋費收費辦法」第4條及第5條規定計算，請詳閱台灣自來水公司網站 http://www.water.gov.tw/04service/ser_c_main3.asp 。 每戶附徵水源保育與回饋費＝用水費×附徵百分比(%)。
二、清除處理費： (一) 代徵依據 (二) 代徵對象 (三) 計算公式	依廢棄物清理法第24條第2項訂定之「一般廢棄物清除處理費徵收辦法」第11條第1項規定，受直轄市、縣(市)主管機關委託代徵。 台灣自來水公司供水範圍內，除少數鄉鎮未徵收(如：採隨袋徵收或回饋金補助等鄉鎮)或經直轄市、縣(市)主管機關核定免徵者，其餘用戶均需隨水費代徵。 依「一般廢棄物清除處理費徵收辦法」第3條第1項第1款及第5條規定，接管使用自來水者按用水量徵收清除處理費，計算公式如下： 1. 每一自來水用戶應徵收之清除處理費＝每單位用水量附加清除處理費之金額×該戶用水量。 2. 每單位用水量附加清除處理費之金額請詳閱台灣自來水公司網站 http://www.water.gov.tw/04service/ser_c_main2.asp 所公布各環保單位核定之代徵清除處理費之每度單價。
三、污水處理費： (一) 代徵依據 (二) 代徵對象 (三) 計算公式	直轄市、縣(市)主管機關依「下水道法」第26條第2項規定，訂定污水下水道使用費徵收辦法或自治條例，委託台灣自來水公司代徵。 由直轄市、縣(市)主管機關提供應代徵污水下水道使用費之用戶。 依直轄市、縣(市)主管機關訂定之污水下水道使用費徵收辦法或自治條例規定之計算公式計徵： 1. 每一事業用戶應徵收之污水下水道使用費＝污水下水道使用費單價×該戶用水量。 2. 直轄市、縣(市)主管機關公告之污水下水道使用費單價請詳閱台灣自來水公司網站 http://www.water.gov.tw/04service/ser_c_list.asp 所公布。

臺北市政府都市發展局 函

11052

臺北市基隆路2段51號13樓

地址：11008臺北市市府路1號1樓(南區)

承辦人：陳柏蓉

電話：1999(外縣市撥打02-27208889)轉8363

傳真：02-27595772

電子信箱：1633@dba2.tcg.gov.tw

受文者：台北市建築師公會

發文日期：中華民國101年1月4日

發文字號：北市都建字第10082731100號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如主旨

主旨：函轉本府100年12月20日府法三字第10034438800號令公布「
臺北市火災預防自治條例」乙份，請 查照並轉 貴會會員
知照。

說明：依本府消防局100年12月26日北市消預字第10040145200號函
辦理。

正本：台北市建築師公會、台北市室內設計裝修商業同業公會、中華民國室內設計裝修
商業同業公會全國聯合會

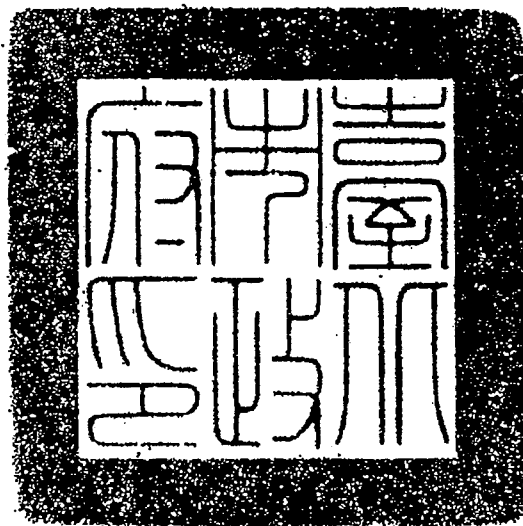
副本：

局長 丁育昇

建築管理處處長王榮進決行

臺北市政府 令

發文日期：中華民國100年12月20日
發文字號：府法三字第10034438800號



制定「臺北市火災預防自治條例」。

附「臺北市火災預防自治條例」。

市長郝龍斌

法規委員會主任委員葉慶元決行

行政院 函

地址：10058 臺北市忠孝東路1段1號
傳 真：02-33566920

受文者：如交換表單

發文日期：中華民國100年11月29日

發文字號：院臺內字第1000060979號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文(100GA04658_1_291706105711.doc)

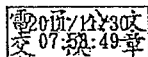
主旨：所報制定「臺北市火災預防自治條例」，請核定一案，准予依核定本公布。

說明：

- 一、復100年5月27日府授法一字第10012453200號函及100年8月16日府授法一字第10032823500號致本院秘書長函。
- 二、檢送「臺北市火災預防自治條例」條文(核定本)1份。

正本：臺北市政府

副本：內政部(含附件)



E2—〇九一
貴會會員知照。
函轉本府一〇〇年十二月二十日府法三字第1003438800號令公布「臺北市火災預防自治條例」乙份，請查照並轉

臺北市火災預防自治條例條文（核定本）

第一章 總則

第一條 臺北市（以下簡稱本市）為預防火災、有效管理建築物之用電安全、避難安全及消防安全管理等事項，特制定本自治條例。中央法令另有規定者，適用中央法令之規定。

第二條 本自治條例之主管機關為臺北市政府消防局（以下簡稱消防局）。

第三條 本自治條例用詞，定義如下：

一、管理權人：指依法令或契約對各該場所有實際支配管理權者；其屬法人者，為其負責人。

二、公共安全防护動態演練：指依本自治條例規定辦理防火避難設施及消防安全設備動作性能試驗，以及實施自衛消防編組等演練。

本自治條例所稱有關建築技術、消防安全設備用詞，適用建築法、建築技術規則、各類場所消防安全設備設置標準用詞定義之規定。

第二章 用電及消防安全管理

第四條 本市建築物於辦理變更使用或室內裝修時，有關用電所裝置之線路、變壓器及開關等用戶用電設備如有變更或增設，其申請人應向當地電業提出變更或增設用電申請，並委託合格之電器承裝業承裝、施作及裝修。

第五條 本市下列場所營業前，應辦理公共安全防护動態演練：

一、場所樓地板面積達三千平方公尺以上，且從業人員三十人以上之商場、百貨商場及超級市場。

二、醫院、療養院、長期照護機構、安養機構、其他老人福利機構、護理之家機構及產後護理機構。

三、其他經消防局公告指定之場所。

前項場所營業後，每年至少應辦理一次以上公共安全防护動態演練。

第六條 本市之歌廳、舞廳或夜總會場所之照明及音響設備，應具備於緊急狀況時恢復原有照明及緊急廣播之功能。

前項場所樓地板面積達三百平方公尺以上者，應以連動方式設置火

警自動警報及緊急廣播設備。

第七條 本市設有防災中心之高層建築物，及地下建築物之中央管理室，其管理權人應聘用專門人員全日於防災中心或中央管理室執勤。

前項專門人員應領有公寓大廈技術服務人員認可證或防災中心執勤人員訓練合格證明書。

第八條 本市建築物於辦理消防安全設備改善時，有下列情形之一者，得檢具消防安全設備改善方案，經消防局審查及竣工查驗通過後，管理權人應依其改善方案維護之：

一、依原有合法建築物防火避難設施及消防設備改善辦法第二十五條規定改善。

二、原依法敷設於建築物之消防安全設備於辦理檢修申報改善時確有困難。

前項審查與竣工查驗之作業方式及其他應遵行事項之規定，由消防局另定之。

第九條 本市之醫院、療養院、長期照護機構、安養機構、其他老人福利機構、護理之家機構、產後護理機構、幼稚園及托兒所等場所，應設置附加燈光閃滅及引導音響裝置之避難逃生標示設備。

第十條 經消防局公告指定之場所，其管理權人應委託領有消防設備師或消防設備士證書人員，定期維護保養消防安全設備，其維護保養結果應依消防局公告期限報請備查。

第三章 罰則

第十一條 有下列情形之一者，處管理權人新臺幣一萬元以上五萬元以下罰鍰，並得命其限期改善，屆期不改善者，得按次處罰，至改善為止：

一、違反第五條規定。

二、違反第七條規定。

三、違反第十條規定。

第十二條 有下列情形之一者，處管理權人新臺幣六千元以上三萬元以下罰鍰，並得命其限期改善，屆期不改善者，得按次處罰，至改善為止：

E2
—
〇
—
九
—
一

函轉本府一〇〇年十二月二十日府法三字第1003438800號令公布「臺北市火災預防自治條例」乙份，請貴會會員知照。

一、違反第六條規定。

二、違反第九條規定。

第四章 附則

第十三條 各類場所之用電及消防安全管理皆符合規定者，消防局得予以獎勵。

前項獎勵規定，由消防局定之。

第十四條 本自治條例所定書表、格式及圖樣，由消防局定之。

第十五條 本自治條例自公布日施行。

E2
—
〇
九
一
函轉本府一〇〇年十二月二十日府法三字第1003438800號令公布「臺北市火災預防自治條例」乙份，請貴會會員知照。查照並轉