

檔 號：  
保存年限：

## 臺北市都市更新處 函

11052  
臺北市基隆路2段51號13樓

地址：10074臺北市中正區羅斯福路1段8號9樓  
承辦人：蘇凌平  
電話：23215696#2809  
傳真：2397-4328  
電子信箱：ail949@uro. taipei. gov. tw

受文者：臺北市建築師公會

發文日期：中華民國103年11月6日  
發文字號：北市都新事字第10332108800號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：櫃臺受理案件查核表各1份

主旨：檢送本處受理都市更新案件新版「櫃臺受理案件查核表」（表1-3、表1-4、表1-5）影本各1份，惠請協助轉知所屬會員與轄屬專業機構及成員，電子檔可至本處網站首頁-便捷服務-都市更新協檢服務專區下載（<http://www.uro.taipei.gov.tw>），請 查照。

正本：臺北市不動產估價師公會、臺北市不動產開發商業同業公會、臺北市都市計畫技師公會、社團法人台北市地政士公會、社團法人臺北市都市更新學會、社團法人臺北市都市更新整合發展協會、社團法人中華民國建築技術學會、臺北市建築師公會、中華民國建築經理商業同業公會、中華民國土地估價學會  
副本：財團法人臺北市都市更新推動中心、財團法人都市更新研究發展基金會（含附件）

處長張剛維



表 1-3

櫃台受理案件查核表 (事業計畫)

送件時間: 年 月 日 時 分(受理至當日 17:00 止)

案名							
實施者		送件單位(送件人)					
查核項目		查核依據	申請人檢核結果		櫃台初步查核結果		
			頁碼及說明	自評			
報表基本資料		二	(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
附件冊內容	附件一、土地權利證明文件	細則 § 15	1. 報核當日之地籍圖謄本或其電子謄本 檢附 年 月 日	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	2. 報核當日土地登記謄本或其電子謄本 筆地號地籍圖謄本 筆土地登記謄本		檢附 年 月 日	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	3. 建物登記簿謄本 <input type="checkbox"/> 更新單元內有合法建築物,應檢附報核當日建物登記謄本或合法建物證明 <input type="checkbox"/> 更新單元內無合法建築物		檢附 年 月 日 筆謄本(或合法建物證明) 無須檢附合法證明文件	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	附件二、同意書	條例 § 22	4. 同意書 (詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	附件三、公聽會紀錄	5. 公聽會公告張貼於當地里辦公處公告牌之證明	細則 § 6	5. 公聽會公告張貼於當地里辦公處公告牌之證明 已檢附照片(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		6. 已踐行公聽會通知之證明文件(自行送達證明或郵政機關郵寄執據正本)		(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
7. 公聽會會議紀錄		條例 § 19	7. 公聽會會議紀錄 公聽會 年 月 日(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
附件四、實施者身分證明文件	8. 公聽會已刊登當地政府公報或新聞紙 3 日,刊登內容與計畫書相符。	細則 § 6	8. 公聽會已刊登當地政府公報或新聞紙 3 日,刊登內容與計畫書相符。 刊登 報(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未刊登	<input type="checkbox"/> 已刊登	
	9. 公聽會登報日期符合會議 10 日前刊登		登報日期 年 月 日、月 日、月 日(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	11. <input type="checkbox"/> 機關(構):本府公開徵選委託函、股份有限公司變更登記表、代表人身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 機構:股份有限公司變更登記表、代表人身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 團體:團體立案證明	條例 § 9、§ 14、§ 15	11. <input type="checkbox"/> 機關(構):本府公開徵選委託函、股份有限公司變更登記表、代表人身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 機構:股份有限公司變更登記表、代表人身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 團體:團體立案證明 詳附件冊(加註標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合	
0、基本資料	1. 事業計畫	條例 § 19	1. 事業計畫	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	2. 事業計畫申請書載明實施者名稱(代表人)並已簽章(公司大小章)	都市更新作業手冊	2. 事業計畫申請書載明實施者名稱(代表人)並已簽章(公司大小章) 詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明	
	3. 委託書 <input type="checkbox"/> 事業計畫委託書載明實施者名稱(代表人)受託單位名稱(代表人),並已簽章(公司大小章) <input type="checkbox"/> 無委託其他單位		無須檢附委託書	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明	
	4. 事業計畫切結書載明實施者名稱(代表人),並已簽章(公司大小章)		詳計畫書第 頁 詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明	
一、辦理緣起	5-1. 逕送事業計畫	條例 § 10	1. 詳計畫書第 頁 2. 屬本府 年 月 日公告「 更新地區」範圍內	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明	
			<input type="checkbox"/> 公劃 <input type="checkbox"/> 更新單元業經審查通過(100年11月10日前公告) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否於自劃更新單元審核通過通過後 6 個月內申請報核(100年11月10日後公告) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否於本府駁回之日起 3 個月內重新報核(100年11月10日後公告,103年9月3日前駁回案,應於103年12月2日之前為之)				
	5-2. 核准事業概要後提送事業計畫	條例 § 11	1. 詳計畫書第 頁及附錄更新單元核准函相關證明文件 2. 屬本府 年 月 日通過都市更新單元審查/公告(100年11月10日後核准者有效期限 年 月 日) 3. 本府 年 月 日(發文日)駁回本案(駁回後再申請報核有效期限 年 月 日,詳附錄 駁回函相關證明文件、簡化程序申請書(詳附件))	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明	
事業計畫書內容		條例 § 22	1. 詳計畫書第 頁 2. 事業概要核准日期 年 月 日 有效期限 年 月 日(詳附錄二)				

二、事業計畫範圍	6. <input type="checkbox"/> 公劃更新地區 <input type="checkbox"/> 自劃更新單元業經審查通過	條例§10、§11	詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合
三、實施者	7-1. 逕送事業計畫	內政部 95.2.9 台內營字 第0950800 663號 函、條例 §22	詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合
	7-2. 核准事業概要後提送事業計畫		1. 詳計畫書第_____頁 2. 自劃更新單元申請人_____已出具事業計畫同意書(詳附件冊) 詳計畫書第_____頁及附錄二。 1. 詳計畫書第_____頁 2. 事業概要申請人_____已出具事業計畫同意書(詳附件冊_____)			
	8. <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否申請老舊中低層建築社區辦理都市更新擴大專案計畫	依 99.7.27 第 1587 次 市政會議決議	詳計畫書第_____頁(詳附表)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
9. <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否申請都更快速通關方案	<input type="checkbox"/> 屬於 100%同意協議合建,且僅申請更新獎勵之事業計畫案。	依 102.9.24 第 1750 次 市政會議決議	詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
	<input type="checkbox"/> 採綠建築銀級規劃設計者。		詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
	<input type="checkbox"/> 協助開闢鄰近未開闢計畫道路者。		詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明

查核項目		送件人檢核 自評符合	協檢(灰底)/專業審查(白底) 查核符合	備註
一、土地權利證明文件	(一) <input type="checkbox"/> 地籍圖謄本：已明確標示更新單元範圍線。	<input type="checkbox"/>		
	(二) <input type="checkbox"/> 建築物套繪圖：已附報核日前3個月內建築物套繪圖正本，並已明確標示更新單元範圍線。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(三) <input type="checkbox"/> 土地使用分區及公共設施用地證明書：已附報核日前3個月內土地使用分區及公共設施用地證明書正本。	<input type="checkbox"/>		
二、同意書	(一) <input type="checkbox"/> 同意參與更新案-私有土地所有權人及私有合法建築物所有權人清冊：經查內容並無缺漏、計算誤植情形。	<input type="checkbox"/>		
	(二) <input type="checkbox"/> 同意比例：依(一)核計不計入同意比例計算後，且達條例第22條規定同意比例。 1. <input type="checkbox"/> 私有土地所有權人人數比例：_____ 2. <input type="checkbox"/> 合法建築物所有權人人數比例：_____ 3. <input type="checkbox"/> 私有土地所有權人總土地面積比例：_____ 4. <input type="checkbox"/> 合法建築物所有權人建物面積比例：_____			
	註：依「臺北市府受理都市更新案審查作業要點」規定，有下列事項者，故扣除部分比例。 1. 同意書所載案名與報核申請案之案名不一致。但因分割而範圍、面積一致者，不在此限。			
	2. 同意書載明申請人(實施者、預定實施者)與報核之申請人(實施者、預定實施者)不一致			
	3. 同意書未填具申請人(實施者、預定實施者)欄位。			
	4. 立同意書人未簽名及蓋章。 (未成年需有法定代理人共同出具) (所有權人無法親簽或不在國內者，應檢附經地方法院或民間公證人公證或外交部發發之授權書，並加蓋與正本相符章)			
	5. 同意書未填具完整日期。 6. 同意書所載產權資料與立同意書人報核時權屬資料不一致。 7. 報核前所有權人已陳情撤銷同意書者。			
三、公聽會紀錄	(一) <input type="checkbox"/> 公聽會開會通知單： 1. <input type="checkbox"/> 已邀請有關機關、學者專家及當地居民代表。 2. <input type="checkbox"/> 已通知更新單元範圍內全部土地、合法建物所有權人及其他權利關係人。 3. <input type="checkbox"/> 103年4月26日後舉辦之公聽會，開會通知資料已附各章節必要資訊之簡報。( <input type="checkbox"/> 102/7/17-103/5/25間之公聽會應加附陳述意見書) 4. <input type="checkbox"/> 已載明提供諮詢服務之適當地點。 5. <input type="checkbox"/> 已載明資訊揭露方式。 6. <input type="checkbox"/> 已載明傳單周知更新單元內門牌戶。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(二) <input type="checkbox"/> 通知方式暨通知掛號函件執據： 1. <input type="checkbox"/> 已附開會通知單大宗掛號函件執據正本，郵戳為憑。 2. <input type="checkbox"/> 已附公聽會通知回執情形檢核表(收件回執正本，或影本已加註與正本相符章，或查詢郵件證明文件)。 3. <input type="checkbox"/> 已附傳單影本及大宗函件執據正本，郵戳為憑。	<input type="checkbox"/>		
	(三) <input type="checkbox"/> 公告資料及張貼紀錄：	<input type="checkbox"/>		

附件冊內容



查核項目		送件人檢核		協檢(灰底)/專業審查(白底)	
		自評符合	查核符合	備註	
	(三) <input type="checkbox"/> 公、私有土地分佈情形： 1. <input type="checkbox"/> 已說明公私有土地分佈位置及面積。 2. <input type="checkbox"/> 已附公私有土地權屬狀況統計表，且計算無誤。( <input type="checkbox"/> 無則免) 3. <input type="checkbox"/> 已附清晰之更新單元內公私有土地分佈圖。( <input type="checkbox"/> 無則免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 無公有地		
	(四) <input type="checkbox"/> 同意參與更新比例計算： 1. <input type="checkbox"/> 已說明同意參與更新之土地及合法建築物人數、面積、比例。 2. <input type="checkbox"/> 已說明是否涉及都市更新條例第12條排除計算，若涉及者，已說明排除之情形、人數及面積。 3. <input type="checkbox"/> 經核計同意比例與本處所核計之同意比例相符。 4. <input type="checkbox"/> 已附同意參與更新事業計畫統計表。	<input type="checkbox"/>			
六、細部計畫及其圖說	(一) <input type="checkbox"/> 相關都市計畫： 1. <input type="checkbox"/> 已說明本更新單元最近一次相關都市計畫與本案相關內容。 2. <input type="checkbox"/> 已附相關計畫修訂名稱及日期一覽表。 3. <input type="checkbox"/> 已說明都市更新計畫書/單元檢討書內容。(擇一填寫)( <input type="checkbox"/> 公劃地區免附) 4. <input type="checkbox"/> 已附都市更新構想圖。( <input type="checkbox"/> 公劃地區、100.11.10-101.12.31 自劃地區免附) 5. <input type="checkbox"/> 已附大眾捷運系統兩側禁建限建圖。( <input type="checkbox"/> 無則免) 6. <input type="checkbox"/> 已附航高限制高度檢討圖。( <input type="checkbox"/> 位於士林、北投、文山區免檢討)	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 土地使用說明： 1. <input type="checkbox"/> 已說明土地使用分區及相關管制規定。 2. <input type="checkbox"/> 已附土地使用分區面積表，並加註說明是否涉及地籍分割，若涉及，應詳述處理方式及預計辦理時程。 3. <input type="checkbox"/> 已附清晰彩印土地使用分區圖，圖例應依都市計畫書圖製作要點所訂之統一圖例表示，更新單元以列於同一頁為原則(1/500 以上比例尺)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	(三) <input type="checkbox"/> 變更都市計畫：( <input type="checkbox"/> 無則免) 1. <input type="checkbox"/> 已說明變更都市計畫之構想。 2. <input type="checkbox"/> 已附清晰之變更都市計畫圖說。 3. <input type="checkbox"/> 已依都市計畫變更可行性研商會議記錄說明。 4. <input type="checkbox"/> 已附變更都市計畫說明書。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 無		
九、整建或維護計畫	(一) <input type="checkbox"/> 已說明整建或維護之項目、面積、辦理程序、經費說明等，或敘明無整建維護計畫。(古蹟、歷史建築)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
十一、都市設計或景觀計畫	(一) <input type="checkbox"/> 已說明更新單元範圍內有無需保護之樹木。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
十三、實施方式及費用分擔	(一) <input type="checkbox"/> 實施方式：已說明實施方式。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 選配原則：已說明權利變換後應分配土地及建築物位置之分配方式。( <input type="checkbox"/> 採協議合建免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
二十、其他應表明事項	(一) <input type="checkbox"/> 已說明網站架設或更新服務處設立情形。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
附錄	(一) <input type="checkbox"/> 已附本案相關行政處分函(如劃定更新單元、核准事業概要及同意事業計畫報核展延等證明文件)。( <input type="checkbox"/> 無則免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	(二) <input type="checkbox"/> 已附事業計畫圖，含地籍套繪圖、位置圖及配置圖(A1, 1/500 以上比例尺)。	<input type="checkbox"/>			

送件單位：\_\_\_\_\_ 送件人(簽名)：\_\_\_\_\_ 年 月 日

協檢櫃台人員查核	櫃台收件章 (申請報核日以秘書室掛文日為準)	查核人：
協檢人員查核結果	<input type="checkbox"/> 駁回申請。 <input type="checkbox"/> 扣除申請報核前撤銷同意書，致未達同意比例。 <input type="checkbox"/> 案涉公有地管理。	查核人：
專業審查人員查核結果	<input type="checkbox"/> 確認法定容積計算無誤。 <input type="checkbox"/> 案涉樹保、古蹟保護。 <input type="checkbox"/> 案涉都市計畫變更。 <input type="checkbox"/> 案涉畸零地，需先召開審議會。 <input type="checkbox"/> 案涉更新單元面積 500-1000 m <sup>2</sup> ，需先召開審議會。	查核人：
計畫內容承辦	<input type="checkbox"/> 確認法定容積計算無誤。 <input type="checkbox"/> 案涉扣除申請報核後撤銷同意書，致未達同意比例，需先召開審議會。	承辦人：

人查核結果	<input type="checkbox"/> 涉疑義事項，需先召開審議會： <input type="checkbox"/> 案涉召開都計變更可行性研商會議。 <input type="checkbox"/> 案涉函詢文化局： <input type="checkbox"/> 案涉函詢公有地機關。 <input type="checkbox"/> 駁回申請 <input type="checkbox"/> 賡續辦理公展公聽會 <input type="checkbox"/> 進行退補正作業	
-------	---	--

備註：申請人提送計畫內容前，應先自行檢核相關項目是否齊備，並完整填寫本查核表(粗框線標示範圍)。

本表如有其他未盡事宜，仍須依本市都市更新相關計畫書範本製作及審查注意事項與其他相關規定辦理。

(103年11月6日版)





表 1-4

櫃台受理案件查核表(事業計畫及權利變換計畫)

送件時間: 年 月 日 時 分(受理至當日 17:00 止)

案名		實施者		送件單位(送件人)			
查核項目		查核依據	申請人檢核結果		櫃台初步查核結果		
			頁碼及說明	自評			
報表基本資料		-	(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
附件冊內容	附件一、土地權利證明文件	1. 報核當日之地籍圖謄本或其電子謄本 2. 報核當日土地登記謄本或其電子謄本 3. 建物登記簿謄本 <input type="checkbox"/> 更新單元內有合法建築物,應檢附報核當日建物登記謄本或合法建物證明 <input type="checkbox"/> 更新單元內無合法建築物	細則 § 15	檢附 年 月 日	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	
				筆地號地籍圖謄本	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
				筆土地登記謄本	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
				筆謄本(或合法建物證明)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
				無須檢附合法證明文件			
	附件二、同意書	4. 同意書	條例 § 22	(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
	附件三、公聽會紀錄	5. 公聽會公告張貼於當地里辦公處公告牌之證明	細則 § 6	已檢附照片(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		6. 已踐行公聽會通知之證明文件(自行送達證明或郵政機關郵寄執據正本)		(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		7. 公聽會會議紀錄	條例 § 19	公聽會 年 月 日(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		8. 公聽會已刊登當地政府公報或新聞紙 3 日,刊登內容與計畫書相符。	細則 § 6	刊登 報(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未刊登	<input type="checkbox"/> 已刊登
	9. 公聽會登報日期符合會議 10 日前刊登		登報日期 年 月 日、 月 日、 月 日(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
附件六、權利變換意願調查	10. 已踐行權利變換意願調查證明文件	權變辦法 § 5	(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	(1) 自行送達證明或郵政機關郵寄執據正本			<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	(2) 權利變換意願調查表			<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	(3) 更新後分配位置申請書			<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
附件七、實施者身分證明文件	11. <input type="checkbox"/> 機關(構):本府公開徵選委託函、股份有限公司變更登記表、代表人身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 機構:股份有限公司變更登記表、代表人身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 團體:團體立案證明	條例 § 9、§ 14、§ 15	詳附件冊(加註標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合	
估價報告書	12. 三家估價報告書並經估價師簽證完成	權變辦法 § 6	估價師事務所 估價師事務所 估價師事務所	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合	
	13. 三家估價報告書封面標題應與計畫書一致。	-		<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合	
	14. 估價基準日為報核日前 6 個月內,摘要所載日期與報告書內文相同,且三家估價報告書所載日期一致,並與計畫書內容相同。	權變辦法 § 8	基準日 年 月 日 報核日 年 月 日	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合	
事業計畫書內容	0、基本資料	1. 事業計畫	條例 § 19		<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		2. 事業計畫及權利變換計畫申請書載明實施者名稱(代表人)並已簽章(公司大小章)	都市更新作業手冊	詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
		3. 委託書 <input type="checkbox"/> 事業計畫及權利變換計畫委託書載明實施者名稱(代表人)受託單位名稱(代表人),並已簽章(公司大小章) <input type="checkbox"/> 無委託其他單位		無須檢附委託書	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
		4. 事業計畫及權利變換計畫切結書載明實施者名稱(代表人),並已簽章(公司大小章)		詳計畫書第 頁 詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
	一、辦理緣起	5-1. 選送事業計畫 <input type="checkbox"/> 公劃	條例 § 10	1. 詳計畫書第 頁 2. 屬本府 年 月 日公告「 更 新地區」範圍內	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明

			<input type="checkbox"/> 更新單元業經審查通過(100年11月10日前公告) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否於自劃更新單元審核通過後6個月內申請報核(100年11月10日後公告) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否於本府駁回之日起3個月內重新報核(100年11月10日後公告,103年9月3日前駁回案,應於103年12月2日之前為之)	條例§11	1. 詳計畫書第_____頁及附錄更新單元核准函相關證明文件 2. 屬本府_____年_____月_____日通過都市更新單元審查/公告(100年11月10日後核准者有效期限_____年_____月_____日) 3. 本府_____年_____月_____日(發文日)駁回本案(駁回後再申請報核有效期限_____年_____月_____日,詳附錄_____駁回函相關證明文件、簡化程序申請書(詳附件))			
	5-2. 核准事業概要後提送事業計畫		<input type="checkbox"/> 已核准事業概要仍於有效期限內	條例§22	1. 詳計畫書第_____頁 2. 事業概要核准日期_____年_____月_____日有效期限_____年_____月_____日(詳附錄二)			
二、事業計畫範圍	6. <input type="checkbox"/> 公劃更新地區 <input type="checkbox"/> 自劃更新單元業經審查通過			條例§10、§11	詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合
三、實施者	7-1. 選送事業計畫	<input type="checkbox"/> 公劃或100年11月10日前核准自劃更新單元:為單一實施者 <input type="checkbox"/> 100年11月10日後核准:屬核准自劃更新單元之申請人或為自劃更新單元申請人同意之預定實施者		內政部95.2.9台內營字第0950800663號函、條例§22	詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合
	7-2. 核准事業概要後提送事業計畫	<input type="checkbox"/> 與已核准事業概要載明預定實施者一致。 未載明預定實施者 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否為單一實施者(100年11月10日前核准自劃更新單元、公劃) <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否屬核准自劃更新單元之申請人同意之單一實施者(100年11月10日後核准)			1. 詳計畫書第_____頁 2. 事業概要申請人_____已出具事業計畫同意書(詳附件冊)			
	8. <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否申請老舊中低層建築社區辦理都市更新擴大專案計畫			依99.7.27第1587次市政會議決議	詳計畫書第_____頁(詳附表)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
權利變換計畫書內容	0、基本資料	1. 權利變換計畫		條例§		<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		2. 事業計畫及權利變換計畫申請書與事業計畫載明一致,並已簽章		都市更新作業手冊	詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
		3. 事業計畫及權利變換計畫切結書與事業計畫載明一致,並已簽章			詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
		4. 事業計畫及權利變換計畫委託書與事業計畫載明一致,並已簽章			詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
	二、權利變換範圍	權利變換範圍與事業計畫載明以權利變換方式實施範圍一致		權變辦法§4	1. 詳更新事業計畫書第_____頁 2. 詳權利變換計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
	三、實施者	實施者與事業計畫載明實施者一致		權變辦法§4	詳計畫書第_____頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明

查核項目		送件人檢核		備註	
		自評符合	協檢(灰底)/專業審查(白底)查核符合		
附件冊內容	一、土地權利證明文件	(一) <input type="checkbox"/> 地籍圖謄本:已明確標示更新單元範圍線。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		(二) <input type="checkbox"/> 建築物套繪圖:已附報核日前3個月內建築物套繪圖正本,並已明確標示更新單元範圍線。	<input type="checkbox"/>		
		(三) <input type="checkbox"/> 土地使用分區及公共設施用地證明書:已附報核日前3個月內土地使用分區及公共設施用地證明書正本。	<input type="checkbox"/>		
二、同意書		(一) <input type="checkbox"/> 同意參與更新案-私有土地所有權人及私有合法建築物所有權人清冊:經查內容並無缺漏、計算誤植情形。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		(二) <input type="checkbox"/> 同意比例:依(一)核計不計入同意比例計算後,且達條例第22條規定同意比例。 1. <input type="checkbox"/> 私有土地所有權人人數比例:_____ 2. <input type="checkbox"/> 合法建築物所有權人人數比例:_____	<input type="checkbox"/>		

查核項目		送件人檢核		協檢(灰底)/專業審查(白底)	
		自評符合	查核符合	備註	備註
3. <input type="checkbox"/> 私有土地所有權人總土地面積比例： 4. <input type="checkbox"/> 合法建築物所有權人建物面積比例： 註：依「臺北市府受理都市更新案審查作業要點」規定，有下列事項者，故扣除部分比例。 1. <input type="checkbox"/> 同意書所載案名與報核申請案之案名不一致。但因分割而範圍、面積一致者，不在此限。 2. <input type="checkbox"/> 同意書載明申請人(實施者、預定實施者)與報核之申請人(實施者、預定實施者)不一致。 3. <input type="checkbox"/> 同意書未填具申請人(實施者、預定實施者)欄位。 4. <input type="checkbox"/> 立同意書人未簽名及蓋章。 (未成年需有法定代理人共同出具) (所有權人無法親簽或不在國內者，應檢附經地方法院或民間公證人公證或外交部簽發之授權書，並加蓋與正本相符章) 5. <input type="checkbox"/> 同意書未填具完整日期。 6. <input type="checkbox"/> 同意書所載產權資料與立同意書人報核時權屬資料不一致。 7. <input type="checkbox"/> 報核前所有權人已陳情撤銷同意書者。					
三、公聽會紀錄	(一) <input type="checkbox"/> 公聽會開會通知單： 1. <input type="checkbox"/> 已邀請有關機關、學者專家及當地居民代表。 2. <input type="checkbox"/> 已通知更新單元範圍內全部土地、合法建物所有權人及其他權利關係人。 3. <input type="checkbox"/> 103年4月26日後舉辦之公聽會，開會通知資料已附各章節必要資訊之簡報。( <input type="checkbox"/> 102/7/17-103/5/25間之公聽會應加附陳述意見書) 4. <input type="checkbox"/> 已載明提供諮詢服務之適當地點。 5. <input type="checkbox"/> 已載明資訊揭露方式。 6. <input type="checkbox"/> 已載明傳單周知更新單元內門牌戶。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 通知方式暨通知掛號函件執據： 1. <input type="checkbox"/> 已附開會通知單大宗掛號函件執據正本，郵戳為憑。 2. <input type="checkbox"/> 已附公聽會通知回執情形檢核表(收件回執正本，或影本已加註與正本相符章，或查詢郵件證明文件)。 3. <input type="checkbox"/> 已附傳單影本及大宗函件執據正本，郵戳為憑。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	(三) <input type="checkbox"/> 公告資料及張貼紀錄： 1. <input type="checkbox"/> 檢附公告資料。 2. <input type="checkbox"/> 已附刊登當地政府公報或新聞紙3日之報紙正本。 3. <input type="checkbox"/> 已附張貼於當地村(里)辦公處公告牌張貼照片，清楚無誤。	<input type="checkbox"/>			
	(四) <input type="checkbox"/> 公聽會簽到簿：已附簽到簿正本。	<input type="checkbox"/>			
	(五) <input type="checkbox"/> 公聽會會議紀錄及照片： 1. <input type="checkbox"/> 主持人及紀錄皆已簽名。 2. <input type="checkbox"/> 公聽會主持人為更新案申請人，非申請人者，已附委託書。 3. <input type="checkbox"/> 已附公聽會會議照片。 4. <input type="checkbox"/> 已詳實記錄公聽會發言內容。	<input type="checkbox"/>			
四、實施者證明文件	(一) <input type="checkbox"/> 已附實施者及代表人證明文件。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 已附自劃更新單元/事業概要申請人出具事業計畫同意書及委託書。( <input type="checkbox"/> 申請人與實施者同一人者無須檢附委託書)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
五、舊違章建築戶	(一) <input type="checkbox"/> 舊違章建築戶清冊(門牌、所有人、興建時間、門牌編定時間、權利證明文件、協議書取得與否及檢送時間)。				
	(二) <input type="checkbox"/> 戶政單位門牌歷次整編日期對照表函(門牌整編資料)。	<input type="checkbox"/>			
	(三) <input type="checkbox"/> 舊違章建築戶相關證明文件(房屋稅籍資料、繳納自來水費、電費收據等)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(四) <input type="checkbox"/> 占有他人土地舊違章建築戶處理協議書(依範本製作之占有他人土地舊違章建築戶處理協議書正本或說明檢附時間)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
六、更新單元測量成果	(一) <input type="checkbox"/> 已附更新單元範圍內違章建築戶每戶清晰且載明比例尺之建物測量成果圖。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 測量成果報告已由測量技師簽名負責。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(三) <input type="checkbox"/> 已附測量技師執業證明文件影本。	<input type="checkbox"/>			
七、捐贈公共設施	(一) <input type="checkbox"/> 已附協助開闢公共設施清冊，包含所有權人、地址、土地面積、公告現值、捐贈同意書取得與否及檢送時間。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 已附協助開闢鄰地公共設施用地之土地登記簿謄本。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(三) <input type="checkbox"/> 檢附已取得之公共設施用地捐贈同意書正本或說明檢附時間。	<input type="checkbox"/>			
八、權變意願調查及分配位置申請	(一) <input type="checkbox"/> 已附權利變換參與意願暨更新後申請分配結果綜理表。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 權變意願暨更新後申請分配位置調查函： 1. <input type="checkbox"/> 已附權利變換參與意願暨更新後申請分配位置函、權利變換意願調查表，填寫人皆已簽名及蓋章。 2. <input type="checkbox"/> 已附大宗掛號函件執據正本，郵戳為憑。 3. <input type="checkbox"/> 已附調查函回執情形檢核表(收件回執正本，或影本已加註與正本相符章，或查詢郵件證明文件)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(三) <input type="checkbox"/> 更新後分配位置申請書： 1. <input type="checkbox"/> 已附更新後分配申請書(填寫人已簽名及蓋章)。 2. <input type="checkbox"/> 合併分配者，已附更新後合併分配協議書，立協議書人已簽名及蓋章。( <input type="checkbox"/> 無則免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

查核項目		送件人檢核		協檢(灰底)/專業審查(白底)	
		自評符合	查核符合	備註	
	(四) <input type="checkbox"/> 公開抽籤紀錄：( <input type="checkbox"/> 無則免 ) 1. <input type="checkbox"/> 已附公開抽籤紀錄表、照片等相關文件。 2. <input type="checkbox"/> 已附公開抽籤日期及抽籤結果之通知掛號函件收據(大宗掛號函件執據正本)。 3. <input type="checkbox"/> 已附通知函回執情形檢核表(收件回執正本，或影本已加註與正本相符章，或查詢郵件證明文件)。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 無需檢附			
六、占有他人土地舊違章建築戶處理協議書	(一) <input type="checkbox"/> 占有他人土地舊違章建築戶： <input type="checkbox"/> 現金補償：已附協議書(影本)，並載明補償金計算原則及數額、補償金額給付原則及時機。( <input type="checkbox"/> 無則免 ) <input type="checkbox"/> 現地安置：已附協議書(影本)，並載明分配價值、選配原則、差額價金找補原則。( <input type="checkbox"/> 無則免 )	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 未申請	<input type="checkbox"/>		
0. 基本資料	(一) <input type="checkbox"/> 封面： 1. <input type="checkbox"/> 案名除地段號之小段、道路為國字外，數字以阿拉伯數字標明，以最小地號為代表號。 2. <input type="checkbox"/> 案名已依擬「訂」、計畫「案」製作、事業計畫「及」權利變換計畫。 3. <input type="checkbox"/> 已載明申請人、受託單位，完整無誤。 4. <input type="checkbox"/> 已註明計畫送審版本。 5. <input type="checkbox"/> 於封面右緣邊界約 15 公分內處留置 8*8 空白，以利未來核准用印。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	(二) <input type="checkbox"/> 申請書：案名、更新單元地號、建號及面積、使用分區、申請依據引用法條、申請事項、申請人基本資料及日期皆完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本。	<input type="checkbox"/>			
	(三) <input type="checkbox"/> 切結書：已載明名稱、代表人、事務所或營業所所在地地址、聯絡電話、統一編號，資料完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本。	<input type="checkbox"/>			
	(四) <input type="checkbox"/> 委託書：已載明名稱、代表人、事務所或營業所所在地地址、聯絡電話、統一編號，資料完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本，另委託單位倘 2 家以上者，須分別出具。	<input type="checkbox"/>			
	(五) <input type="checkbox"/> 內容格式符合規定：	<input type="checkbox"/>			
	1. <input type="checkbox"/> 計畫地區範圍		1. 第__章		
	2. <input type="checkbox"/> 實施者		2. 第__章		
	3. <input type="checkbox"/> 現況分析		3. 第__章		
	4. <input type="checkbox"/> 計畫目標		4. 第__章		
	5. <input type="checkbox"/> 細部計畫及其圖說		5. 第__章	<input type="checkbox"/>	
	6. <input type="checkbox"/> 處理方式及其區段劃分		6. 第__章		
	7. <input type="checkbox"/> 區內公共設施興修或改善計畫，含配置之設計圖說		7. 第__章		
	8. <input type="checkbox"/> 整建或維護區段內建築物改建、修建、維護或充實設備之標準及設計圖說		8. 第__章		
	9. <input type="checkbox"/> 重建區段之土地使用計畫，含建築物配置及設計圖說		9. 第__章		
	10. <input type="checkbox"/> 都市設計或景觀計畫		10. 第__章		
	11. <input type="checkbox"/> 實施方式及有關費用分擔		11. 第__章		
12. <input type="checkbox"/> 拆遷安置計畫		12. 第__章			
13. <input type="checkbox"/> 財務計畫		13. 第__章			
14. <input type="checkbox"/> 實施進度		14. 第__章			
15. <input type="checkbox"/> 效益評估		15. 第__章			
16. <input type="checkbox"/> 申請老舊中低層建築社區辦理都市更新擴大協助專案計畫已另闢專章說明更新單元環境規劃原則。( <input type="checkbox"/> 無則免 )		16. 第__章			
五、現況分析	(一) <input type="checkbox"/> 土地權屬： 1. <input type="checkbox"/> 已說明土地面積、所有權人數。 2. <input type="checkbox"/> 已附土地權屬清冊表，內容所載與謄本一致。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 合法建物權屬：( <input type="checkbox"/> 無則免 ) 1. <input type="checkbox"/> 已說明合法建物座落位置、面積、所有權人數。 2. <input type="checkbox"/> 已附合法建物權屬清冊表，內容所載與謄本一致。 3. <input type="checkbox"/> 已附清晰之合法建物門牌座落位置圖。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 無合法建物			
	(三) <input type="checkbox"/> 公、私有土地分佈情形： 1. <input type="checkbox"/> 已說明公私有土地分佈位置及面積。 2. <input type="checkbox"/> 已附公私有土地權屬狀況統計表，且計算無誤。( <input type="checkbox"/> 無則免 ) 3. <input type="checkbox"/> 已附清晰之更新單元內公私有土地分佈圖。( <input type="checkbox"/> 無則免 )	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 無公有地	<input type="checkbox"/>		
	(四) <input type="checkbox"/> 同意參與更新比例計算： 1. <input type="checkbox"/> 已說明同意參與更新之土地及合法建築物人數、面積、比例。 2. <input type="checkbox"/> 已說明是否涉及都市更新條例第 12 條排除計算，若涉及者，已說明排除之情形、人數及面積。 3. <input type="checkbox"/> 經核計同意比例與本處所核計之同意比例相符。 4. <input type="checkbox"/> 已附同意參與更新事業計畫統計表。	<input type="checkbox"/>			

查核項目		送件人檢核		協檢(灰底)/專業審查(白底)	
		自評符合	查核符合	備註	
六、細部計畫及其圖說	(一) <input type="checkbox"/> 相關都市計畫： 1. <input type="checkbox"/> 已說明本更新單元最近一次相關都市計畫與本案相關內容。 2. <input type="checkbox"/> 已附相關計畫修訂名稱及日期一覽表。 3. <input type="checkbox"/> 已說明都市更新計畫書/單元檢討書內容。(擇一填寫)( <input type="checkbox"/> 公劃地區免附) 4. <input type="checkbox"/> 已附都市更新構想圖。( <input type="checkbox"/> 公劃地區、100.11.10-101.12.31 自劃地區免附) 5. <input type="checkbox"/> 已附大眾捷運系統兩側禁建限建圖。( <input type="checkbox"/> 無則免) 6. <input type="checkbox"/> 已附航空限制高度檢討圖。( <input type="checkbox"/> 位於士林、北投、文山區免檢討)	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 土地使用說明： 1. <input type="checkbox"/> 已說明土地使用分區及相關管制規定。 2. <input type="checkbox"/> 已附土地使用分區面積表，並加註說明是否涉及地籍分割，若涉及，應詳述處理方式及預計辦理時程。 3. <input type="checkbox"/> 已附清晰彩印土地使用分區圖，圖例應依都市計畫書圖製作要點所訂之統一圖例表示，更新單元以列於同一頁為原則(1/500 以上比例尺)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	(三) <input type="checkbox"/> 變更都市計畫： <input type="checkbox"/> 無則免 1. <input type="checkbox"/> 已說明變更都市計畫之構想。 2. <input type="checkbox"/> 已附清晰之變更都市計畫圖說。 3. <input type="checkbox"/> 已依都市計畫變更可行性研商會議記錄說明。 4. <input type="checkbox"/> 已附變更都市計畫說明書。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 無			
九、整建或維護計畫	(一) <input type="checkbox"/> 已說明整建或維護之項目、面積、辦理程序、經費說明等，或敘明無整建維護計畫。(古蹟、歷史建築)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
十一、都市設計或景觀計畫	(一) <input type="checkbox"/> 已說明更新單元範圍內有無需保護之樹木。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
十三、實施方式及費用分擔	(一) <input type="checkbox"/> 實施方式：已說明實施方式。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 選配原則：已說明權利變換後應分配土地及建築物位置之分配方式。( <input type="checkbox"/> 採協議合建免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
二十、其他應表明事項	(一) <input type="checkbox"/> 已說明網站架設或更新服務處設立情形。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
附錄	(一) <input type="checkbox"/> 已附本案相關行政處分函(如劃定更新單元、核准事業概要及同意事業計畫報核展延等證明文件)。( <input type="checkbox"/> 無則免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	(二) <input type="checkbox"/> 已附事業計畫圖，含地籍套繪圖、位置圖及配置圖(A1，1/500 以上比例尺)。	<input type="checkbox"/>			
權利變換計畫內容	(一) <input type="checkbox"/> 封面： 1. <input type="checkbox"/> 案名除地段號之小段、道路為國字外，數字以阿拉伯數字標明，以最小地號為代表號。 2. <input type="checkbox"/> 案名已依擬「訂」、計畫「案」製作、事業計畫「及」權利變換計畫。 3. <input type="checkbox"/> 已載明申請人、受託單位，完整無誤。 4. <input type="checkbox"/> 已註明計畫送審版本。 5. <input type="checkbox"/> 於封面右緣邊界約 15 公分內處留置 8*8 空白，以利未來核准用印。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 申請書：案名、更新單元地號、建號及面積、使用分區、申請依據引用法條、申請事項、申請人基本資料及日期皆完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本。	<input type="checkbox"/>			
	(三) <input type="checkbox"/> 切結書：已載明名稱、代表人、事務所或營業所所在地、聯絡電話、統一編號，資料完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本。	<input type="checkbox"/>			
	(四) <input type="checkbox"/> 委託書：已載明名稱、代表人、事務所或營業所所在地、聯絡電話、統一編號，資料完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本，另委託單位倘 2 家以上者，須分別出具。	<input type="checkbox"/>			
	(五) <input type="checkbox"/> 內容格式符合規定	<input type="checkbox"/>			
	0. 基本資料	1. <input type="checkbox"/> 實施者姓名及住所或居所			1. 第__章
		2. <input type="checkbox"/> 實施權利變換地區之範圍及其總面積			2. 第__章
		3. <input type="checkbox"/> 權利變換範圍內原有公共設施用地…等公有土地之面積			3. 第__章
		4. <input type="checkbox"/> 更新前原土地所有權人及合法建築物所有權人…名冊			4. 第__章
		5. <input type="checkbox"/> 土地、建築物及權利金分配清冊			5. 第__章
		6. <input type="checkbox"/> 第 13 條第 1 項第 3 款至第 5 款所定費用			6. 第__章
		7. <input type="checkbox"/> 各土地所有權人折價抵付共同負擔之土地及建築物或現金			7. 第__章
		8. <input type="checkbox"/> 各項公共設施之設計施工基準及其權屬			8. 第__章
		9. <input type="checkbox"/> 工程施工進度與產權登記預定日期			9. 第__章
		10. <input type="checkbox"/> 不願或不能參與權變分配之土地所有權人名冊			10. 第__章
		11. <input type="checkbox"/> 依本條例第 36 條第 2 項土地改良物因拆除或遷移應補償之價值或建築物之殘餘價值			11. 第__章
		12. <input type="checkbox"/> 公開抽籤作業方式			12. 第__章
		13. <input type="checkbox"/> 更新後更新範圍內土地分配圖及建築物配置圖			13. 第__章
	14. <input type="checkbox"/> 更新後建築物平面圖、剖面圖、側視圖、透視圖			14. 第__章	
	15. <input type="checkbox"/> 更新後土地及建築物分配面積及位置對照表			15. 第__章	
	16. <input type="checkbox"/> 地籍整理計畫			16. 第__章	
	17. <input type="checkbox"/> 舊違章建築戶處理方案			17. 第__章	
	18. <input type="checkbox"/> 其他應表明事項			18. 第__章	

查核項目	送件人檢核	協檢(灰底)/專業審查(白底)		
	自評符合	查核符合	備註	
五、更新前權利關係名冊	(一) <input type="checkbox"/> 更新前土地所有權人名冊： 1. <input type="checkbox"/> 已說明權利變換地區範圍內各所有權人土地面積、所有權人數。 2. <input type="checkbox"/> 已附更新前土地所有權人名冊。  (二) <input type="checkbox"/> 更新前權利變換關係人名冊： 1. <input type="checkbox"/> 已說明權利變換地區範圍內各合法建物面積、所有權人數。 2. <input type="checkbox"/> 已附更新前合法建築物所有權人名冊。 3. <input type="checkbox"/> 已說明權利變換地區範圍內地上權、永佃權、耕地三七五租約狀況，載明權利人、設定權利範圍、存續期間及其設定土地之地號、土地面積、土地所有權人、權利範圍等。 4. <input type="checkbox"/> 已附更新前地上權(永佃權、耕地三七五租約承租)名冊。( <input type="checkbox"/> 無則免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
十一、更新前後權利價值鑑價	(一) <input type="checkbox"/> 評價基準日：已說明更新前後權利價值評價基準日，確認於報核前6個月內。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
十四、申請分配及公開抽籤作業方式	(一) <input type="checkbox"/> 申請分配位置通知：已說明分配協調過程及結果(例如：權利變換意願調查發函時間、申請分配期間等)。 (二) <input type="checkbox"/> 公開抽籤日作業紀錄及抽籤結果： 1. <input type="checkbox"/> 已說明需辦理公開抽籤之事由、抽籤方式、抽籤結果，通知狀況、選配方式及結果、拒絕及無法選配處理情形等。 2. <input type="checkbox"/> 已附公開抽籤日作業紀錄處理情形彙整表。( <input type="checkbox"/> 無則免)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 無抽籤	<input type="checkbox"/>	
十六、土地及建築物分配清冊	(一) <input type="checkbox"/> 申請分配結果： 1. <input type="checkbox"/> 已說明土地所有權人及權利變換關係人之應分配權利價值及其分配結果。 2. <input type="checkbox"/> 已附 A3、橫向土地所有權人及權利變換關係人土地及建築物、權利金分配清冊。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(二) <input type="checkbox"/> 實施者分配結果： 1. <input type="checkbox"/> 已說明實施者分配結果。 2. <input type="checkbox"/> 已附 A3、橫向實施者土地及建築物分配清冊。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(三) <input type="checkbox"/> 現地安置戶：( <input type="checkbox"/> 無則免) 1. <input type="checkbox"/> 已說明現地安置戶分配結果。 2. <input type="checkbox"/> 已附 A3、橫向現地安置戶土地及建築物分配清冊。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 無申請		
十九、其他應加表明事項	(一) <input type="checkbox"/> 已說明網站架設或更新服務處設立情形。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
附錄	(一) <input type="checkbox"/> 已附三家估價報告書摘要，並將選定作為權利變換計算依據之鑑價機構之估價報告書摘要應置於三家估價報告書摘要之首。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

送件單位：\_\_\_\_\_ 送件人(簽名)：\_\_\_\_\_ 年 月 日

協檢櫃台人員查核	櫃台收件章 (申請報核日以秘書室掛文日為準)	查核人：
協檢人員查核結果	<input type="checkbox"/> 駁回申請。 <input type="checkbox"/> 扣除申請報核前撤銷同意書，致未達同意比例。 <input type="checkbox"/> 案涉公有地管理。	查核人：
專業審查人員查核結果	<input type="checkbox"/> 確認法定容積計算無誤。 <input type="checkbox"/> 案涉樹保、古蹟保護。 <input type="checkbox"/> 案涉都市計畫變更。 <input type="checkbox"/> 案涉畸零地，需先召開審議會。 <input type="checkbox"/> 案涉更新單元面積 500-1000 m <sup>2</sup> ，需先召開審議會。	查核人：
計畫內容承辦人查核結果	<input type="checkbox"/> 確認法定容積計算無誤。 <input type="checkbox"/> 案涉扣除申請報核後撤銷同意書，致未達同意比例，需先召開審議會。 <input type="checkbox"/> 涉疑義事項，需先召開審議會： <input type="checkbox"/> 案涉召開都計變更可行性研商會議。 <input type="checkbox"/> 案涉函詢文化局： <input type="checkbox"/> 案涉函詢公有地機關。 <input type="checkbox"/> 駁回申請 <input type="checkbox"/> 賡續辦公展公聽會 <input type="checkbox"/> 進行退補正作業	承辦人：

備註：申請人提送計畫內容前，應先自行檢核相關項目是否齊備，並完整填寫本查核表(粗框線標示範圍)。  
本表如有其他未盡事宜，仍須依本市都市更新相關計畫書範本製作及審查注意事項與其他相關規定辦理。

表 1-5

櫃台受理案件查核表(權利變換計畫)

送件時間: 年 月 日 時 分(受理至當日 17:00 止)

案名				送件單位(送件人)			
實施者				送件單位(送件人)			
查核項目			查核依據	申請人檢核結果		櫃台初步查核結果	
				頁碼及說明	自評		
報表基本資料			-	(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
附件冊內容	附件一、土地權利證明文件	1. 報核當日之地籍圖謄本或其電子謄本	細則 § 15	檢附 年 月 日 筆地號地籍圖謄本	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		2. 報核當日土地登記謄本或其電子謄本		檢附 年 月 日 筆土地登記謄本	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		3. 建物登記簿謄本 <input type="checkbox"/> 更新單元內有合法建築物,應檢附報核當日建物登記謄本或合法建物證明 <input type="checkbox"/> 更新單元內無合法建築物		檢附 年 月 日 筆謄本(或合法建物證明) 無須檢附合法證明文件	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
	附件二、公聽會紀錄	4. 公聽會公告張貼於當地里辦公處公告牌之證明	細則 § 6	已檢附照片(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		5. 已踐行公聽會通知之證明文件(自行送達證明或郵政機關郵寄執據正本)		(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		6. 公聽會會議紀錄	條例 § 19	公聽會 年 月 日(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		7. 公聽會已刊登當地政府公報或新聞紙 3 日,刊登內容與計畫書相符。	細則 § 6	刊登 報(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未刊登	<input type="checkbox"/> 已刊登
		8. 公聽會登報日期符合會議 10 日前刊登		登報日期 年 月 日、 月 日、 月 日(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
附件三、權利變換意願調查	9. 已踐行權利變換意願調查證明文件 (1) 自行送達證明或郵政機關郵寄執據正本 (2) 權利變換意願調查表 (3) 更新後分配位置申請書	權變辦法 § 5	(詳附件冊標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附	
	附件六、實施者身分證明文件	10. <input type="checkbox"/> 機關(構): 本府公開徵選委託函、股份有限公司變更登記表、代表人身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 機構: 股份有限公司變更登記表、代表人身分證正反面影本 <input type="checkbox"/> 團體: 團體立案證明	條例 § 9、§ 14、§ 15	詳附件冊(加註標籤)	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合
		估價報告書	11. 三家估價報告書並經估價師簽證完成	權變辦法 § 6	估價師事務所 估價師事務所 估價師事務所	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合
	13. 三家估價報告書封面標題應與計畫書一致。	-		<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合	
	14. 估價基準日為報核日前 6 個月內,摘要所載日期與報告書內文相同,且三家估價報告書所載日期一致,並與計畫書內容相同。	權變辦法 § 8	基準日 年 月 日 報核日 年 月 日	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未符合	<input type="checkbox"/> 已符合	
權利變換計畫書內容	0、基本資料	1. 權利變換計畫	條例 §		<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附
		2. 權利變換計畫申請書載明實施者名稱(代表人)並已簽章(公司大小章)	都市更新作業手冊	詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
		3. 委託書 <input type="checkbox"/> 權利變換計畫委託書載明實施者名稱(代表人)受託單位名稱(代表人),並已簽章(公司大小章) <input type="checkbox"/> 無委託其他單位		詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
		4. 權利變換計畫切結書載明實施者名稱(代表人),並已簽章(公司大小章)		詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
	二、權利變換範圍	權利變換範圍與事業計畫載明以權利變換方式實施範圍一致		權變辦法 § 4	1. 詳更新事業計畫書第 頁 2. 詳權利變換計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明
	三、實施者	實施者與事業計畫載明實施者一致	權變辦法 § 4	詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明
	附錄	事業計畫核定函影本	權變辦法 § 4	詳計畫書第 頁	<input type="checkbox"/> 已確認	<input type="checkbox"/> 未載明	<input type="checkbox"/> 已載明

查核項目

送件人檢核

協檢(灰底)/專業審查(白底)

自評符合

查核符合

備註

附件冊	一、土地權利證明文	(一) <input type="checkbox"/> 地籍圖謄本: 已明確標示更新單元範圍線。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		(二) <input type="checkbox"/> 建築物套繪圖: 已附報核日前 3 個月內建築物套繪圖正本, 並已明確標示更新單元範圍線。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

內容	查核項目	送件人檢核	協檢(灰底)/專業審查(白底)		
		自評符合	查核符合	備註	
二、公聽會紀錄	(三) <input type="checkbox"/> 土地使用分區及公共設施用地證明書：已附報核日前3個月內土地使用分區及公共設施用地證明書正本。	<input type="checkbox"/>			
	(一) <input type="checkbox"/> 公聽會開會通知單： 1. <input type="checkbox"/> 已邀請有關機關、學者專家及當地居民代表。 2. <input type="checkbox"/> 已通知更新單元範圍內全部土地、合法建物所有權人及其他權利關係人。 3. <input type="checkbox"/> 103年4月26日後舉辦之公聽會，開會通知資料已附各章節必要資訊之簡報。( <input type="checkbox"/> 102/7/17-103/5/25間之公聽會應加附陳述意見書) 4. <input type="checkbox"/> 已載明提供諮詢服務之適當地點。 5. <input type="checkbox"/> 已載明資訊揭露方式。 6. <input type="checkbox"/> 已載明傳單周知更新單元內門牌戶。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 通知方式暨通知掛號函件執據： 1. <input type="checkbox"/> 已附開會通知單大宗掛號函件執據正本，郵戳為憑。 2. <input type="checkbox"/> 已附公聽會通知回執情形檢核表(收件回執正本，或影本已加註與正本相符章，或查詢郵件證明文件)。 3. <input type="checkbox"/> 已附傳單影本及大宗函件執據正本，郵戳為憑。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	(三) <input type="checkbox"/> 公告資料及張貼紀錄： 1. <input type="checkbox"/> 檢附公告資料。 2. <input type="checkbox"/> 已附刊登當地政府公報或新聞紙3日之報紙正本。 3. <input type="checkbox"/> 已附張貼於當地村(里)辦公處公告牌張貼照片，清楚無誤。	<input type="checkbox"/>			
	(四) <input type="checkbox"/> 公聽會簽到簿：已附簽到簿正本。	<input type="checkbox"/>			
三、實施者證明文件	(一) <input type="checkbox"/> 已附實施者及代表人證明文件。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 已附自劃更新單元/事業概要申請人出具事業計畫同意書及委託書。( <input type="checkbox"/> 申請人與實施者同一人者無須檢附委託書)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 無需檢附	
四、權變意願調查及分配位置申請	(一) <input type="checkbox"/> 已附權利變換參與意願暨更新後申請分配結果綜理表。	<input type="checkbox"/>			
	(二) <input type="checkbox"/> 權變意願暨更新後申請分配位置調查函： 1. <input type="checkbox"/> 已附權利變換參與意願暨更新後申請分配位置函、權利變換意願調查表，填寫人皆已簽名及蓋章。 2. <input type="checkbox"/> 已附大宗掛號函件執據正本，郵戳為憑。 3. <input type="checkbox"/> 已附調查函回執情形檢核表(收件回執正本，或影本已加註與正本相符章，或查詢郵件證明文件)。	<input type="checkbox"/>			
	(三) <input type="checkbox"/> 更新後分配位置申請書： 1. <input type="checkbox"/> 已附更新後分配申請書(填寫人已簽名及蓋章)。 2. <input type="checkbox"/> 合併分配者，已附更新後合併分配協議書，立協議書人已簽名及蓋章。( <input type="checkbox"/> 無則免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 無合併分配	
	(四) <input type="checkbox"/> 公開抽籤紀錄：( <input type="checkbox"/> 無則免) 1. <input type="checkbox"/> 已附公開抽籤紀錄表、照片等相關文件。 2. <input type="checkbox"/> 已附公開抽籤日期及抽籤結果之通知掛號函件執據(大宗掛號函件執據正本)。 3. <input type="checkbox"/> 已附通知函回執情形檢核表(收件回執正本，或影本已加註與正本相符章，或查詢郵件證明文件)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 無需檢附	
五、占有他人土地舊違章建築戶處理協議書	(一) <input type="checkbox"/> 占有他人土地舊違章建築戶： <input type="checkbox"/> 現金補償：已附協議書(影本)，並載明補償金計算原則及數額、補償金額給付原則及時機。( <input type="checkbox"/> 無則免) <input type="checkbox"/> 現地安置：已附協議書(影本)，並載明分配價值、選配原則、差額價金找補原則。( <input type="checkbox"/> 無則免)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 未申請	
權利變換計畫內容	0. 基本資料	(一) <input type="checkbox"/> 封面： 1. <input type="checkbox"/> 案名除地段號之小段、道路為國字外，數字以阿拉伯數字標明，以最小地號為代表號。 2. <input type="checkbox"/> 案名已依擬「訂」、計畫「案」製作、事業計畫「及」權利變換計畫。 3. <input type="checkbox"/> 已載明申請人、受託單位，完整無誤。 4. <input type="checkbox"/> 已註明計畫送審版本。 5. <input type="checkbox"/> 於封面右緣邊界約15公分內處留置8*8空白，以利未來核准用印。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		(二) <input type="checkbox"/> 申請書：案名、更新單元地號、建號及面積、使用分區、申請依據引用法條、申請事項、申請人基本資料及日期皆完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本。	<input type="checkbox"/>		
		(三) <input type="checkbox"/> 切結書：已載明名稱、代表人、事務所或營業所所在地址、聯絡電話、統一編號，資料完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本。	<input type="checkbox"/>		
		(四) <input type="checkbox"/> 委託書：已載明名稱、代表人、事務所或營業所所在地址、聯絡電話、統一編號，資料完整無誤，並蓋登記之印鑑章，檢附正本，另委託單位倘2家以上者，須分別出具。	<input type="checkbox"/>		





結果	<input type="checkbox"/>	
專業審查人員 查核結果	<input type="checkbox"/>	查核人：
計畫內容承辦 人查核結果	<input type="checkbox"/> 駁回申請 <input type="checkbox"/> 廣續辦公展公聽會 <input type="checkbox"/> 進行退補正作業	承辦人：

備註：申請人提送計畫內容前，應先自行檢核相關項目是否齊備，並完整填寫本查核表(粗框線標示範圍)。  
 本表如有其他未盡事宜，仍須依本市都市更新相關計畫書範本製作及審查注意事項與其他相關規定辦理。

(103年11月6日版)