

簡易室內裝修施工許可證及竣工查驗申請流程說明
公會審查(開業建築師或室內裝修設計業)

- 簡易室內裝修案件之申報施工及申請審查許可收費基準每一個單位 5000 元整。
- 銀行戶名、帳號：台北市建築師公會 玉山銀行基隆路分行 0118440022709

◎簡易室內裝修施工許可證申請流程說明：

- 一、進入“臺北市建築師公會網站→公會服務專區【室內裝修案件資訊管理系統】”
■新系統網址：<http://int2.arch.org.tw> (所有文件 1A、1B 及平面簡圖請掃描 pdf 檔上傳) 登入帳號：事務所統編 登入密碼：申請時自行設定。
 - 二、點選【簡裝案件】→【簡易室內裝修案件】→【簡裝許可案件登錄】→【公會審】，各項資料依序登錄完畢後，按【正式送件】。(備註：案件名稱請與申請人(裝修住戶)名稱相同)。
 - 三、文件請照『【許可 1】簡易室裝施工許可證-書件內容及排列順序』準備。
 - 四、圖面及文件都備齊並完成用印上傳後，請致電公會(02-2377-3011#215)約定審查時間，並於當日攜帶相關文件及繳費單至公會審查。
- 初次辦理室裝，請先申請新系統帳號，並於註冊帳號後，檢送「開通申請書」到會辦理帳號開通手續，(02-2377-3011#226)。

◎簡易室內裝修竣工查驗申請流程說明：

- 一、進入“臺北市建築師公會網站→公會專區【室內裝修案件資訊管理系統】”
<http://int2.arch.org.tw>
 - 二、點選【簡裝案件】→【簡易室內裝修案件】→【簡裝竣工案件登錄】，各項資料依序登錄完畢後，按【正式送件】。(備註：案件名稱請與申請人(裝修住戶)名稱相同)
- ※110 年 4 月 1 日以前申請之許可案件新舊系統皆需登錄
- 舊系統網址：<http://int.arch.org.tw>
本會建築師會員 登入帳號：arch+會員編號四碼
登入密碼：為會員身分證字號十碼 (第一碼為英文大寫)。
- 請至本會網站(<https://www.arch.org.tw>)
- 一、依『【竣工 1】簡易室裝竣工查驗-書件內容及排列順序』準備及排序文件。
 - (一) 公會審請務必修正許可階段檢視意見(許可階段檢視意見修正完成後，方可辦理審查竣工)。
 - (二) 許可階段文件及許可階段檢視意見於審查前向會務人員索取併入竣工卷宗，請勿攜出。
 - (三) 涉有違章者，需檢附彩色違建照片及索引圖各 2 份。
 - 二、依『【竣工 3】簡易室裝-竣工查驗階段製作副本須知』製作副本文件。
- 圖面及文件都備齊並完成用印上傳後，請致電公會(02-2377-3011#216)約定審查時間，並於當日攜帶相關文件至公會審查。